



รายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลเมืองมหาสารคาม
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



เทศบาลเมืองมหาสารคาม
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม



ประกาศเทศบาลเมืองมหาสารคาม
เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ ต่อนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคามแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๙ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบูลย์)
นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 28 และข้อ 29 ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 - เดือนกันยายน พ.ศ. 2565) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองมหาสารคาม ให้นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคามทราบ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคามฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในเขตเทศบาล และทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
1.3 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	2
1.4 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	5
1.5 ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	8

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล

2.1 การรายงานผลการติดตามและประเมินผล	10
2.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนา	10
2.3 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)	19
2.4 ผลการดำเนินงานโครงการที่ใช้งบประมาณจากเงินสะสม	27
2.5 ผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	33
2.6 ผลการดำเนินงานโครงการที่ใช้งบประมาณจากเงินรางวัล อปท. ที่การบริหารจัดการที่ดี	34
2.7 ผลการดำเนินงานภายใต้โครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก	35
2.8 ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ	36

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

3.1 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	122
3.2 ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	125
3.3 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	130
3.4 การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ	140

ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

4.1 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	141
4.2 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	141
4.3 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	142

สารบัญ (ต่อ)

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม
- คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม
- แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคามหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตาม แผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) โครงการ กิจกรรม ต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้า สำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการ จะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรค ก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้าย

เมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลเมืองมหาสารคาม ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนโครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
4. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

3.1 การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- (1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

3.2 การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ดังนี้

1) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการติดตาม นำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 1) มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลา

ที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์ หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

3) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น

4) การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดง แผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลเมืองมหาสารคาม

5) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตาม ความเหมาะสมของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิค ประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม

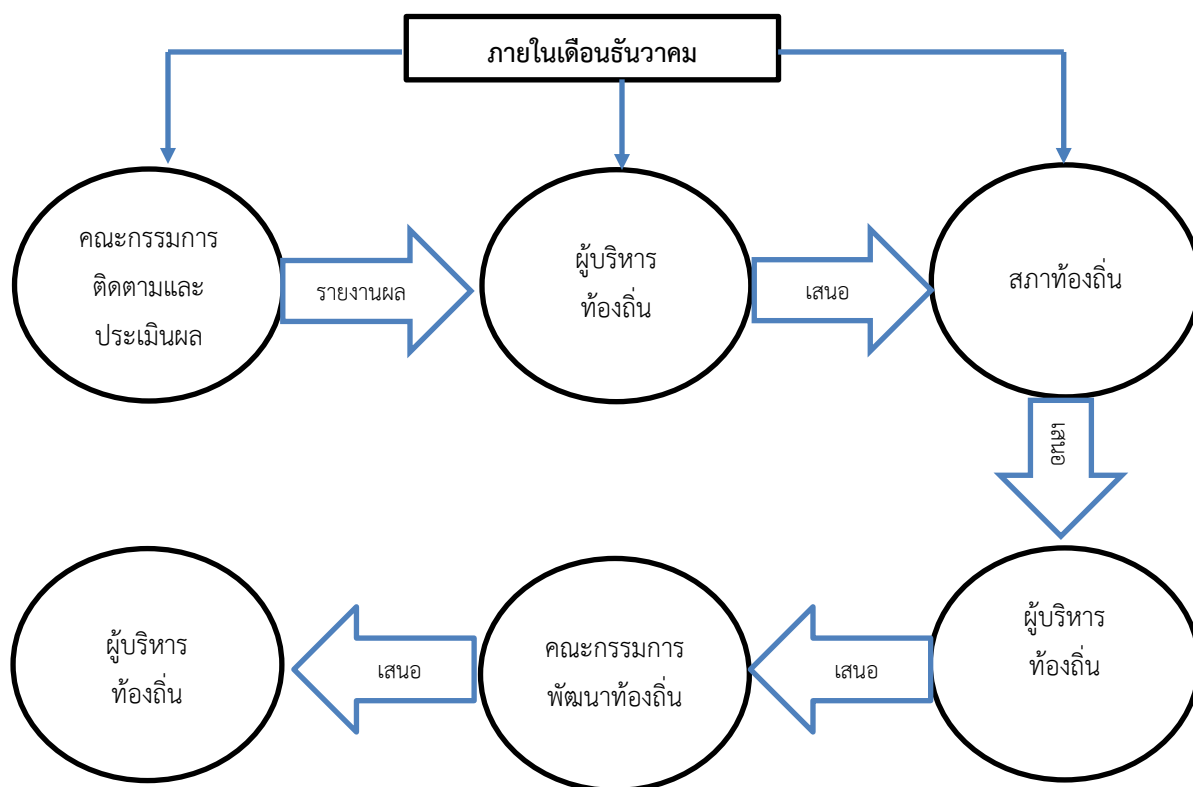
6) รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม โดยอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

7) การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคามหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจ ในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำ โดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายการบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

4. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองมหาสารคาม มีอำนาจหน้าที่ในการ รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม ทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

5. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้ เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตาม และประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบ สังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลเมืองมหาสารคาม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุง แก้ไขแล้วจึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือ ภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

5.1 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม

5.1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลเมืองมหาสารคาม มาปฏิบัติงาน

5.1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

5.1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

5.1.6 ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ทั้งในระดับชุมชน และอากรวมถึงอำเภอเมืองมหาสารคาม และจังหวัดมหาสารคามด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

5.2 ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

5.2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลเมืองมหาสารคาม เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

5.3 กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

5.3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

5.3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลเมืองมหาสารคาม ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลเมืองมหาสารคาม

5.3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลเมืองมหาสารคาม จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

5.3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม

6. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียดความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลเมืองมหาสารคาม แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลเมืองมหาสารคาม เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ส่วนที่ 2

การรายงานผลการติดตามและประเมินผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 253 บัญญัติให้ “ในการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ” และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมืองมหาสารคาม จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลเมืองมหาสารคาม ดังนี้

1. วิสัยทัศน์เทศบาล

“มหาสารคามเมืองน่าอยู่ สู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา พัฒนาเศรษฐกิจ ศูนย์รวมวิถีชีวิตวัฒนธรรม ก้าวนำเทคโนโลยี”

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

3. เป้าประสงค์

1. เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้รับการศึกษาและเข้าถึงการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อย่างเหมาะสม

2. ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการได้รับการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์

3. เป็นเมืองที่มีปลอดภัยและน่าอยู่ ใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัด จัดการสิ่งแวดล้อมเมืองอย่างเหมาะสม เป็นเมืองคาร์บอนต่ำ ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพียงพอพึ่งพาตนเองได้ สามารถพัฒนาต่อยอดผลิตผลและรองรับกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีในอนาคต

4. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี มีสุขภาพดี มีความเอื้ออาทรต่อกัน มีการเตรียมความพร้อมในการเผชิญกับเหตุภัยพิบัติต่างๆ
5. ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมพัฒนา
6. การคมนาคมสะดวกรวดเร็ว มีระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ ครอบคลุมและมีมาตรฐาน
7. มีความพร้อมในการให้บริการประชาชนและบริหารตามหลักธรรมาภิบาล
8. ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการงานเทศบาล

4. ตัวชี้วัด (KPI)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์รวม ประชาชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มาตรฐานทั่วถึง สร้างโอกาสการเรียนรู้อย่างเท่าเทียมกัน มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการได้รับการส่งเสริม อนุรักษ์ สืบสาน ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

กลยุทธ์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
1. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	<ul style="list-style-type: none"> - สถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกของ สมศ. และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในทุกมาตรฐาน ระดับดีมากทุกปีการศึกษา - ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการเพิ่มพูนความรู้ - กิจกรรมการอ่านทุกช่วงวัย - ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถทางการคิดวิเคราะห์
2. พัฒนาอาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการศึกษาที่ทันสมัย และได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ผ่านการปฏิบัติจริงในสภาพแวดล้อมจริง ฝึกทักษะในการคิด การสังเกต การทำงานเป็นกลุ่ม มีความรับผิดชอบ ผู้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ตลอดชีวิต - จำนวนกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาอาคารสถานที่ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ การจัดหา จัดสร้าง พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
3. ส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้รับการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี - จำนวน เด็ก เยาวชน และประชาชน เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ และเพิ่มพูนทักษะในด้านต่างๆ ได้
4. พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิต ตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้เรียนรู้ และปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - ร้อยละของประชาชนได้รับการสนับสนุน การพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ
5. อนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ดนตรี และกีฬา	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ดนตรี และกีฬา - องค์กรชุมชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีส่วนร่วม ในการจัดงานประเพณีที่สำคัญ ดนตรี และกีฬา
6. พัฒนาสังคมสอดรับกับการเป็นสมาชิกที่ดี ของประชาคมอาเซียนและยกระดับ ความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิต และภาคบริการ	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ให้ความรู้การเป็น สมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียนอย่างน้อย 2 โครงการ/กิจกรรม/ปี - ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ให้ความรู้ กับประชาชนด้านเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาค 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

เป้าประสงค์รวม ประชาชนมีสุขภาวะอนามัยที่ดี มีสุขภาพดี มีความเอื้ออาทรต่อกัน มีการเตรียมความพร้อมเผชิญกับเหตุภัยพิบัติต่างๆ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนา ประชาชนพึ่งพาตนเองได้ สามารถพัฒนาต่อยอดผลิตผลและรองรับกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีในอนาคตได้

กลยุทธ์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
1. พัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาการด้านการเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาการด้านการเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม - ร้อยละของประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาการด้านการเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม - ร้อยละของประชาชนที่ได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม
2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศูนย์เรียนรู้ชุมชนเพื่อพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพศูนย์เรียนรู้ชุมชนเพื่อพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง - ร้อยละของชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ศูนย์เรียนรู้ชุมชนเพื่อพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
3. การส่งเสริมอาชีพ นวัตกรรมสินค้า และเพิ่มพูนรายได้	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของประชาชนที่เข้ารับการส่งเสริมอาชีพ และเพิ่มพูนรายได้ - จำนวนประชาชนมีอาชีพ ลดการว่างงาน - เกิดนวัตกรรมสินค้า
4. ส่งเสริม สนับสนุนการดูแลหรืออนุรักษ์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการดูแลหรืออนุรักษ์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ร้อยละของครัวเรือนที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนการดูแลหรืออนุรักษ์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. พัฒนา ส่งเสริม การจัดการขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโครงการ/กิจกรรม การพัฒนา ส่งเสริม การจัดการขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล - ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม การพัฒนา ส่งเสริม การจัดการขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
6. ส่งเสริมสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจก	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจก

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
	- ร้อยละของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง
7. พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณสุข และคุณภาพชีวิตอย่างทั่วถึงและอายุยืนยาว	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของประชากรที่มีการเจ็บป่วยได้รับการดูแลรักษา การเจ็บป่วยลดลง - ร้อยละ 80 ของประชากรที่มีอายุ 35 ปีขึ้นไปได้รับการตรวจคัดกรอง - ร้อยละ 100 ของผู้ป่วยติดเตียงในเขตเทศบาล ได้รับการเยี่ยมและรักษา - ร้อยละ 80 ของ อสม. ในเขตเทศบาล ได้รับการอบรมและพัฒนาด้านสาธารณสุข - จำนวนประชาชนที่ได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรค - จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพของประชาชน - อายุเฉลี่ย 70 ปี ของคนมีสุขภาพดีในเขตเมือง
8. จัดสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์ - ร้อยละของประชาชนที่ได้รับการจัดสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์
9. การสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน และการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด การเอื้ออาทร สมานฉันท์	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน และการป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติด การเอื้ออาทร สมานฉันท์ - ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน และการป้องกัน แก้ไขปัญหาเสพติด การเอื้ออาทร สมานฉันท์ - ร้อยละของจำนวนครอบครัวที่มีความเข้มแข็งและห่างไกลยาเสพติด การเอื้ออาทร สมานฉันท์
10. การเตรียมความพร้อมในการเผชิญกับเหตุการณ์ภัยพิบัติต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - ร้อยละของประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เทศบาลมีอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของจำนวนประชากร

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
11. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือเครือข่ายภาครัฐ เอกชน หรือประชาสังคม	- ร้อยละ 80 ของกรรมการชุมชนทำกิจกรรมส่วนรวม ร่วมกัน - จำนวนโครงการ ที่มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนาเมืองเพิ่มขึ้นปีละ 10 โครงการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

เป้าประสงค์รวม การคมนาคมสะดวกรวดเร็ว มีระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ

ครอบคลุมและมีมาตรฐาน

กลยุทธ์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
1. พัฒนาปรับปรุงสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการมีประสิทธิภาพ	- การบริการสาธารณสุขด้านโครงสร้างพื้นฐาน ผ่านเกณฑ์การบริการสาธารณสุข - ร้อยละ 60 การสาธารณสุขปโภคของเมือง ได้แก่ ถนน ไฟฟ้า ประปา การระบายน้ำ การกำจัดขยะ การสื่อสาร ฯลฯ มีความเป็นระเบียบ ได้รับการปรับปรุงให้ได้มาตรฐาน - สวนสาธารณะจำนวน 7 แห่งได้รับการปรับปรุง การปลูกต้นไม้เพิ่มขึ้น - สถานที่พักผ่อน สถานที่ออกกำลังกาย ได้รับการปรับปรุงและมีวัสดุอุปกรณ์ในการออกกำลังกาย
2. การปรับปรุงการจัดทำผังเมือง และการควบคุมอาคาร	- เทศบาลมีพื้นที่ขอบเขตของเมืองที่ชัดเจน ใช้เป็นกรอบในการวางแผนทางกายภาพของเมือง - ทราบถึงการใช้ประโยชน์ของที่ดินและการขยายตัวของเมือง - ควบคุมตรวจสอบการปลูกสร้างอาคารเป็นไปตามรูปแบบรายการ ร้อยละ 100 - ตรวจสอบการใช้อาคารเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 100

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
<p>3. ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงทางคมนาคม สะพาน เชื้อนระบบระบายน้ำ แหล่งน้ำอุปโภค บริโภค และการบำบัดน้ำเสีย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดระบบป้องกันน้ำท่วมชุมชนเมือง การจัดการพื้นที่น้ำท่วมและพื้นที่ชะลอน้ำ รวมทั้งการบรรเทาอุทกภัยในเชิงพื้นที่อย่างเป็นระบบ ลดความเสี่ยงและความรุนแรงลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 - ร้อยละ 80 ของประชาชนมีความพึงพอใจการจัดการจัดระบบป้องกันน้ำท่วมชุมชนเมือง การจัดการพื้นที่น้ำท่วมและพื้นที่ชะลอน้ำ รวมทั้งการบรรเทาอุทกภัยในเชิงพื้นที่อย่างเป็นระบบ - ถนนจุดที่มีปัญหาได้รับการระบายน้ำภายใน 3 ชั่วโมง - จำนวนโครงการปรับปรุงพื้นผิวจราจร รวมถึงการพัฒนาเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการเดินทางให้กับประชาชน - จำนวนป้ายบอกเส้นทางได้รับการปรับปรุงและมองเห็นชัดเจน - ติดตั้ง สัญญาณไฟจราจรในจุดที่จำเป็น ร้อยละ 90 - ถนนทุกสายต้องไม่มีขยะตกค้างเกิน 2 วัน - สถานีขนผู้โดยสาร ได้รับการปรับปรุง และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่อประชาชนผู้มาใช้บริการ - ประชาชนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการพัฒนาระบบการคมนาคม การจราจรให้เหมาะสมกับเมือง - จำนวนอุบัติเหตุทางถนนลดลง - ร้อยละ 80 ของประชาชนมีส่วนร่วมในการวางระบบบำบัดน้ำเสียรวมของชุมชน การนำน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ ป้องกันและลดการเกิดน้ำเสียต้นทาง - การควบคุมปริมาณการไหลของน้ำเพื่อรักษาระบบนิเวศ พร้อมทั้งฟื้นฟูแม่น้ำ ลำคลอง และแหล่งน้ำธรรมชาติที่มีความสำคัญในทุกมิติ เพื่อการอนุรักษ์ฟื้นฟูและใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์รวม เทศบาลมีความพร้อมในการให้บริการประชาชนและบริหารตามหลัก
ธรรมาภิบาล ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการงานเทศบาล

กลยุทธ์และตัวชี้วัด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์
1. สร้างระบบบริหารงานให้มีความทันสมัย มีความคล่องตัว มีความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ในการใช้ทรัพยากร เพื่อจัดบริการสาธารณะ	- ผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 - สร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการหรือตอบสนองความ ต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริงร้อยละ 80
2. พัฒนาอาคารสถานที่และเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ ปฏิบัติงาน	- ร้อยละ 80 ของอาคารสถานที่ปฏิบัติงานมีความปลอดภัย สะดวกสบายและเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานและบริการประชาชน บุคลากร/ประชาชน มีความพึงพอใจ
	- ร้อยละ 80 ของจำนวนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานเพียงพอและทันสมัย บุคลากร/ประชาชน มีความพึงพอใจต่อเครื่องมือเครื่องใช้ ในการปฏิบัติงาน
3. พัฒนาองค์กรและบุคลากร ระบบการ บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล	- ร้อยละ 80 ของจำนวนบุคลากรผ่านการศึกษา การอบรม การจัดศึกษาดูงาน

5. กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาอาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยี
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิต ตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 5 อนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ดนตรี และกีฬา
- กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาสังคมสอดรับกับการเป็นสมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัยในชีวิต และ
ทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิชาการด้านการเกษตรกรรม อุตสาหกรรม
พาณิชยกรรม
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศูนย์เรียนรู้ชุมชนเพื่อพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจ
พอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 3 การส่งเสริมอาชีพและเพิ่มพูนรายได้
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริม สนับสนุนการดูแลหรืออนุรักษ์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนา ส่งเสริม การจัดการขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
- กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจก
- กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณสุข และคุณภาพชีวิตอย่างทั่วถึง
และอายุยืนยาว
- กลยุทธ์ที่ 8 จัดสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์
- กลยุทธ์ที่ 9 การสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติด
การเอื้ออาทร สมานฉันท์
- กลยุทธ์ที่ 10 การเตรียมความพร้อมในการเผชิญกับเหตุการณ์ภัยพิบัติต่างๆ
- กลยุทธ์ที่ 11 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือเครือข่ายภาครัฐ เอกชน หรือ
ประชาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาปรับปรุงสาธารณูปโภคและสาธารณูปการมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 2 การปรับปรุงการจัดทำผังเมืองและการควบคุมอาคาร
- กลยุทธ์ที่ 3 ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงทาง คมนาคม สะพาน เขื่อนระบบ
ระบายน้ำ แหล่งน้ำอุปโภคบริโภค และการบำบัดน้ำเสีย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

- กลยุทธ์ที่ 1 สร้างระบบบริหารงานให้มีความทันสมัย มีความคล่องตัว มีความคุ้มค่า
มีประสิทธิภาพ ในการใช้ทรัพยากรเพื่อจัดบริการสาธารณะ
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาอาคารสถานที่และเครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนจนสภาพแวดล้อม
ภายในสถานที่ปฏิบัติงาน
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการองค์กรและบุคลากร ระบบการบริการประชาชนตามหลักธรรมา-
ภิบาล

6. จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)

1. วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ที่แสดงถึงองค์กรที่มีคุณภาพ สำหรับใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานขององค์กร ครบทุกมิติ
2. การดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กร ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระดับใกล้และไกล ด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กรหรือทรัพยากรจากภายนอกองค์กร ในอันที่จะทำให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข

7. การวางแผน

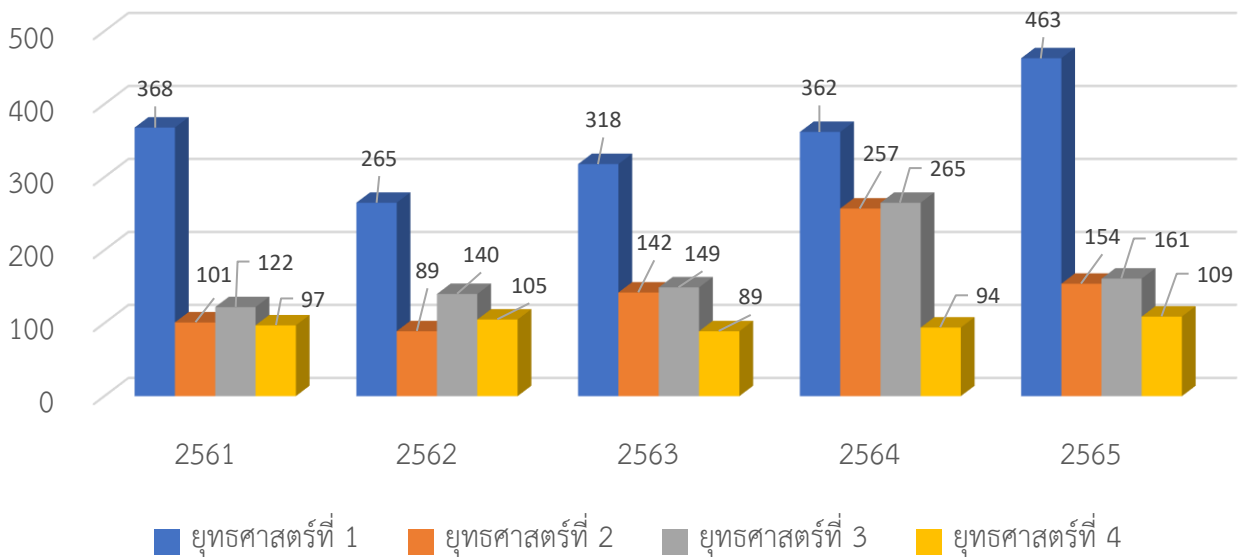
เทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคมระดับชุมชนและระดับเมืองเพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อแก้ไขและพัฒนาพื้นที่ตามโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

เทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม(พ.ศ. 2561 - 2565 ดังนี้

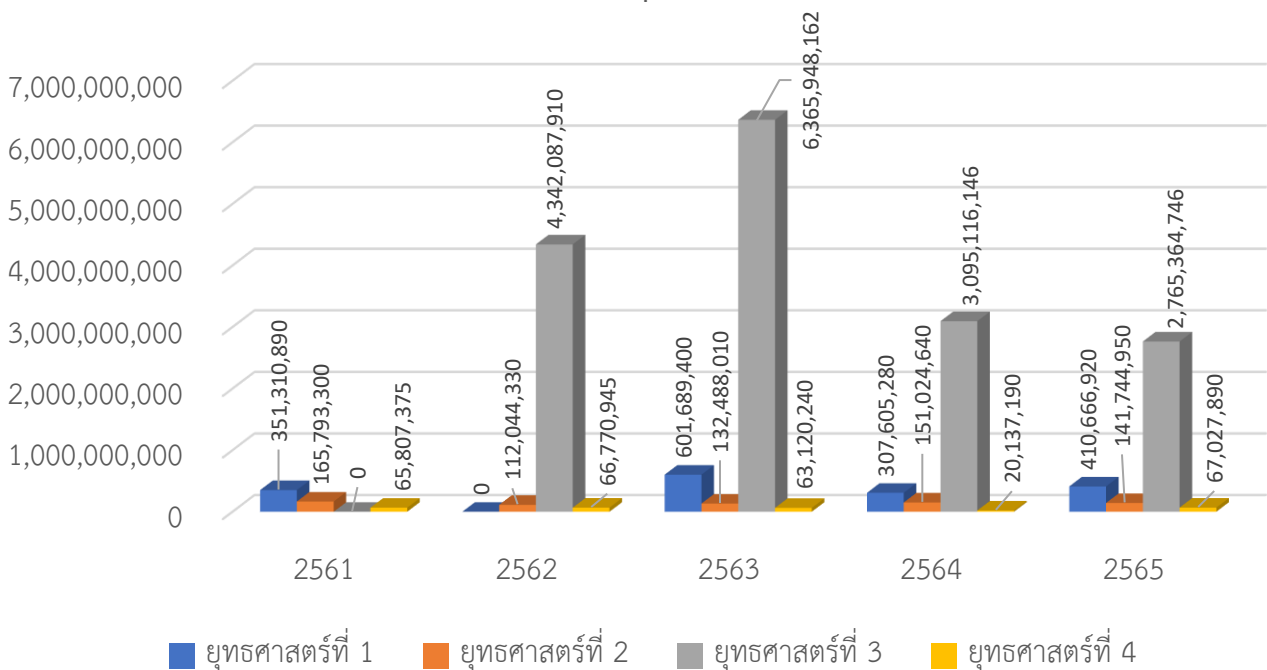
สรุปผลการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามยุทธศาสตร์ (เดิม)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1. การพัฒนาอาคารสถานที่ บุคลากร ระบบการบริการ ประชาชนตามหลักธรรมาภิ บาล	368	351,310,890	265	205,618,090	318	601,689,400	362	307,605,280	463	410,666,920
2. การส่งเสริมการ ศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	101	165,793,300	89	112,044,330	142	132,488,010	257	151,024,640	154	141,744,950
3. การพัฒนาการคมนาคม และรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	122	1,973, 947,100	140	4,342,087,910	149	6,365,948,162	265	3,095,116,146	161	2,765,364,746
4. การพัฒนาสังคมมีสุข และการส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของประชาชน	97	65,807,375	105	66,770,945	89	63,120,240	94	20,137,190	109	67,027,890
รวม	688	2,556,858,665	599	4,726,521,275	698	7,163,245,812	978	3,573,883,256	887	3,384,804,506

แผนภูมิแสดงโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงฉบับที่ 6 (ยุทธศาสตร์เดิม)

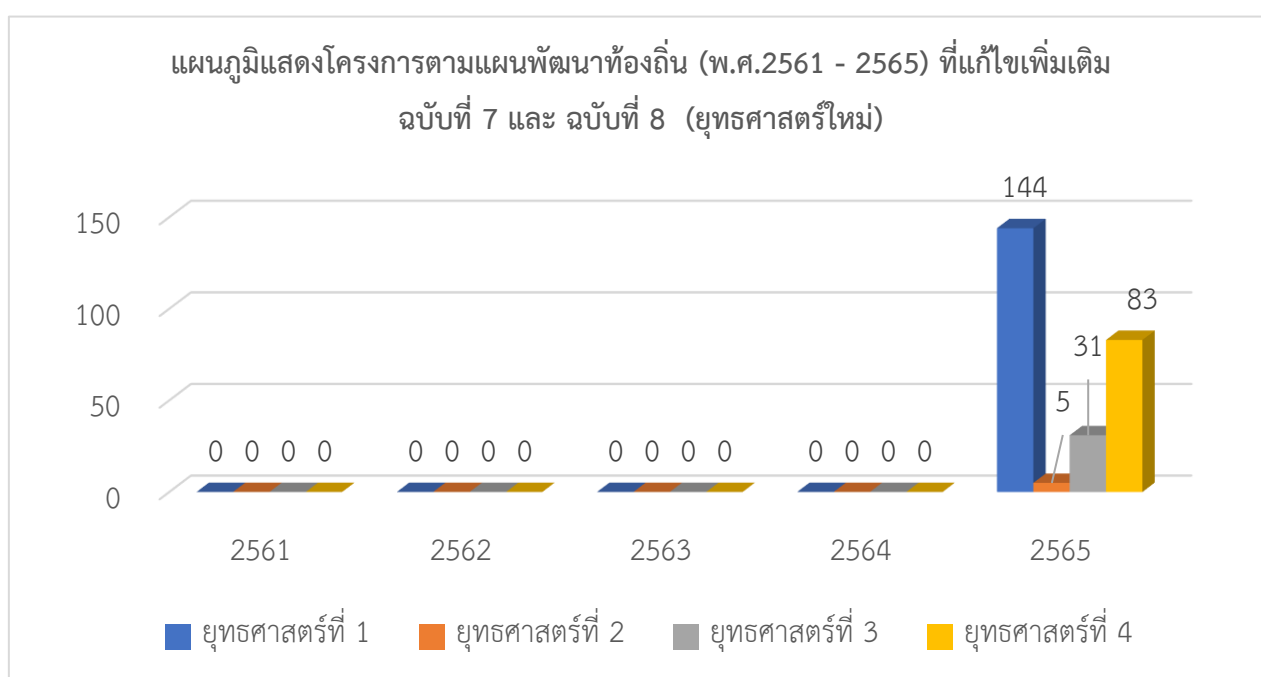


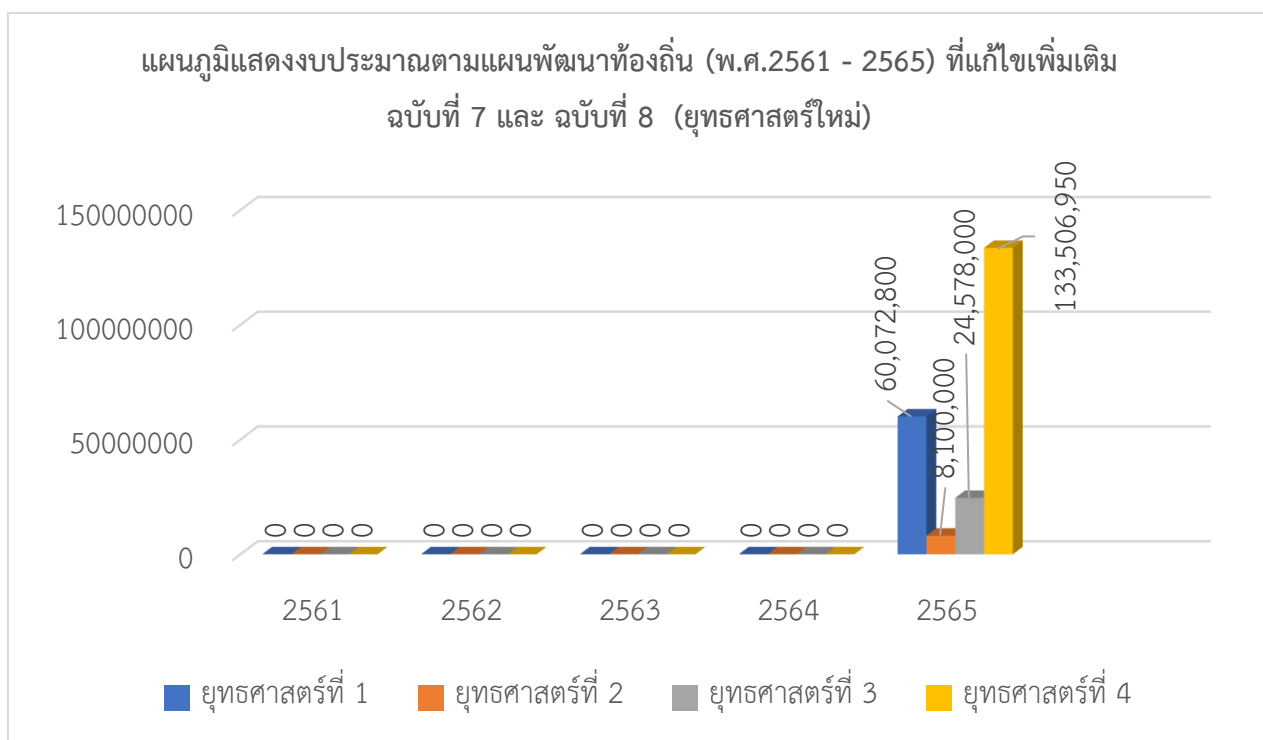
แผนภูมิแสดงงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงฉบับที่ 6 (ยุทธศาสตร์เดิม)



สรุปผลการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม (พ.ศ. 2561 – 2565) ตามยุทธศาสตร์ (ใหม่)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1. การส่งเสริมการศึกษา และนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น									144	60,072,800
2. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชน การรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน และการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน									5	8,100,000
3. การพัฒนาปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐานให้ได้ มาตรฐาน									31	24,578,000
4. การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ									83	133,506,950
รวม									263	226,257,750

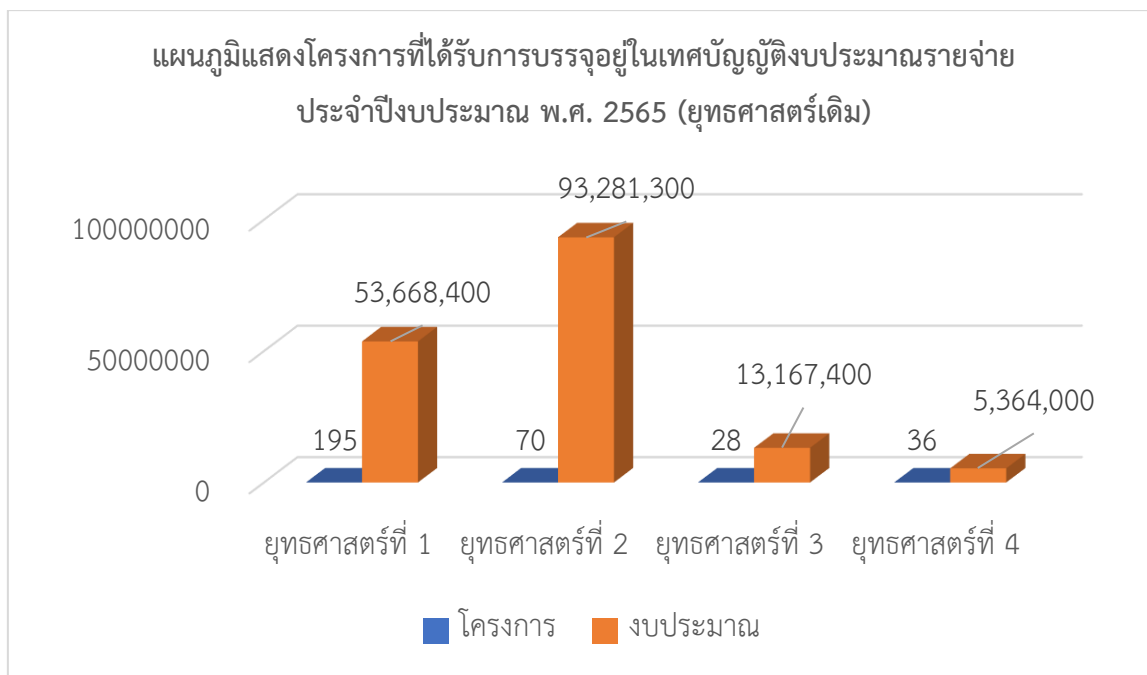




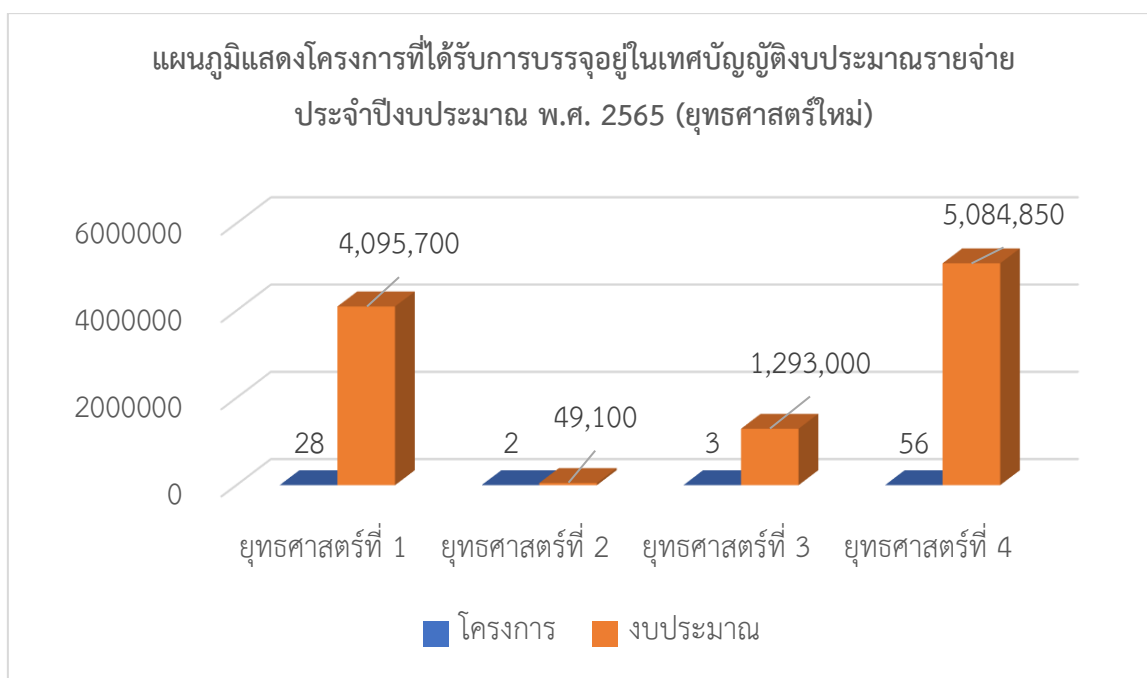
8. การจัดทำงบประมาณ

จำนวนโครงการที่ได้รับการบรรจุอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 418 โครงการ งบประมาณ 176,003,750 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ (เดิม)	โครงการ	งบประมาณตามเทศบัญญัติ
1. การพัฒนาอาคารสถานที่ บุคลากร ระบบการบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล	195	53,668,400
2. การส่งเสริมการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	70	93,281,300
3. การพัฒนาคมนาคม และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	28	13,167,400
4. การพัฒนาสังคมมีสุข และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	36	5,364,000
รวม	329	165,481,100



ยุทธศาสตร์ (ใหม่)	โครงการ	งบประมาณ ตามเทศบัญญัติ
1. การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบ สานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	28	4,095,700
2. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	2	49,100
3. การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน	3	1,293,000
4. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ	56	5,084,850
รวม	89	10,522,650



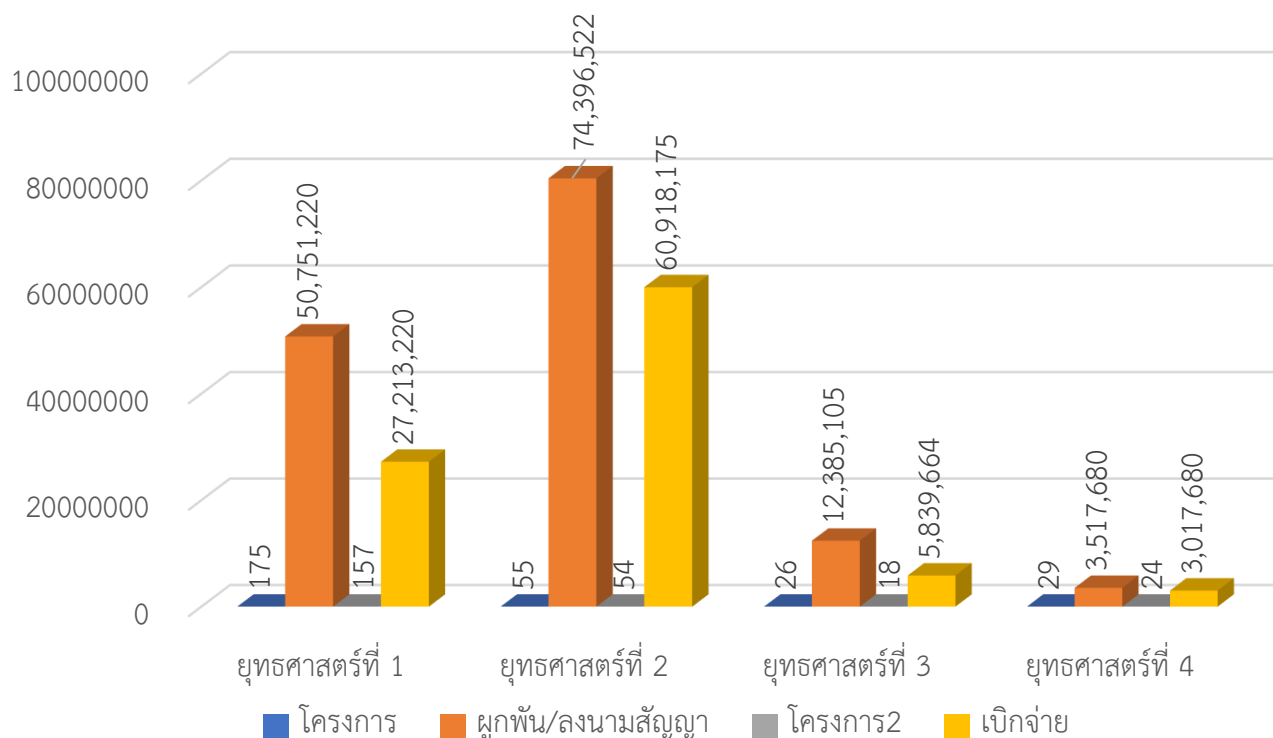
9. การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลเมืองมหาสารคาม มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม รวม 370 โครงการ จำนวนเงิน 148,557,252 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณจำนวน 326 โครงการ จำนวนเงิน 102,366,225 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ (เดิม)	โครงการ	การก่องหน้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
1. การพัฒนาอาคารสถานที่ บุคลากร ระบบ การบริการประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล	175	50,751,220	157	27,213,220
2. การส่งเสริมการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	55	74,396,522	54	60,918,175
3. การพัฒนาคมนาคม และรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	26	12,385,105	18	5,839,664
4. การพัฒนาสังคมมีสุข และการส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน	29	3,517,680	24	3,017,680
รวม	285	141,050,527	253	96,988,739

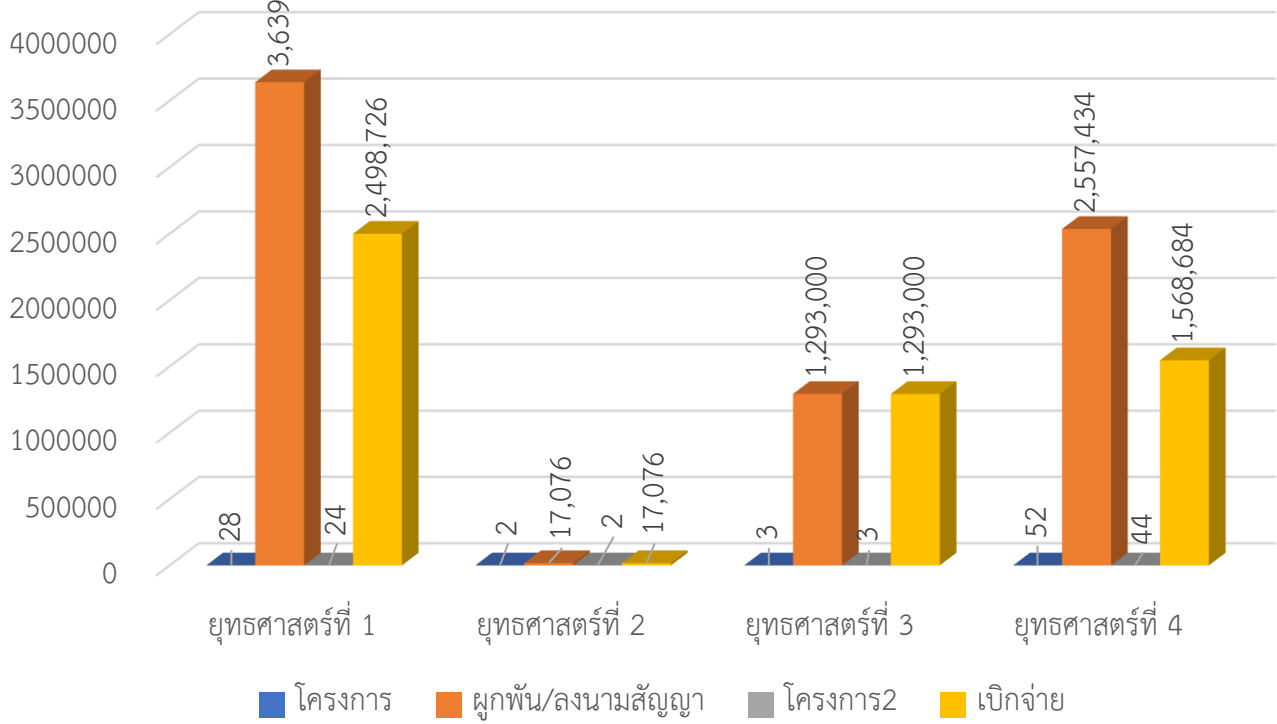
แผนภูมิแสดงการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ

(ยุทธศาสตร์เดิม)



ยุทธศาสตร์ (ใหม่)	โครงการ	การกักพื้นที่ผู้กักพื้นที่/ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
1. การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	28	3,639,215	24	2,498,726
2. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	2	17,076	2	17,076
3. การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน	3	1,293,000	3	1,293,000
4. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ	52	2,557,434	44	1,568,684
รวม	85	7,506,725	73	5,377,486

แผนภูมิแสดงการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ
(ยุทธศาสตร์ใหม่)



ผลการดำเนินงานโครงการที่ใช้งบประมาณจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จำนวน 35 โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล.ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนมหาชัยดำริห์ 19	411,000	404,103	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล.ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนเทศบาลอาษา 8	301,000	301,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
3	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล. ซอยแยกถนนเทศบาลอาษา 6	464,000	ผูกพัน 460,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
4	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ถนนสารคาม-วาปี (หน้าโกบอลเฮ้าส์)	490,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
5	โครงการปรับปรุงฟุตบาท ถนนนครสวรรค์ 48	746,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
6	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ถนนจุฬาทงกูร 6/1	58,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
7	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยแยกด้านทิศตะวันออก หนองหอยสาธารณะประโยชน์	87,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
8	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยแยกด้านทิศใต้ หนองหอยสาธารณะประโยชน์	140,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
9	โครงการก่อสร้างถนนค.ส.ล. ถนนนครสวรรค์ซอย 74	45,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
10	โครงการปรับปรุงฟุตบอลสนามผดุงวิทย์ (ช่วงหอนาฬิกาถึงสี่แยกวัดสามัคคี)	1,060,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
11	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนศรีสวัสดิ์รัตนโกสินทร์	1,660,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
12	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนมหาชัยดำริห์ 6	374,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
13	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนนครสวรรค์ 31	465,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
14	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนหลังสหกรณ์ครู	407,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
15	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมวางท่อระบายน้ำและ บ่อพัก ค.ส.ล. ถนนนครสวรรค์ 72 เชื่อมต่อโครงการเดิม ถึงถนนรอบเมือง	1,256,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
16	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนริมคลองสมถวิล 3/2 หน้าบ้าน อสม.	496,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
17	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนนครสวรรค์ 72 (ช่วงศาลา sml ถึงแยกบ้าน จักรี)	587,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
18	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนจุฑางกูร 13	235,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
19	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนนครสวรรค์ 52	288,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
20	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนจุฑางกูร 11	239,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
21	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนราษฎร์อุทิศ	195,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
22	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล. ซอยแยกถนนนครสวรรค์ 2/4 (ซอยยายรำไพ ชุมอภัย)	613,000	ผูกพัน 613,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
23	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. พร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล.ถนนนครสวรรค์ 1	785,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
24	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ซอยแยกถนนนครสวรรค์ 2/4 (ซอยหอพัก ดร.บัณฑิต ทารงชัย)	1,261,000	ผูกพัน 1,040,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
25	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำและ บ่อพัก ค.ส.ล. ตรงข้ามถนนศรีมหาสารคาม 13	792,000	ผูกพัน 726,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
26	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำ และบ่อพัก ค.ส.ล. ถนนนครสวรรค์ 6/1	1,657,000	ผูกพัน 1,550,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
27	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมท่อระบายน้ำและ บ่อพักรางวี ค.ส.ล. ถนนเทศบาลอาซา ซอย 6 ช่วงศาลาชุมชน	1,048,000	ผูกพัน 518,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
28	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำและ บ่อพักรางวี ค.ส.ล. ซอยแยกถนนค้อใหญ่ ซอย 2/8	339,000	ผูกพัน 339,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
29	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล. ซอยวรัญญูเฮ้าส์ (หลังโรงเรียนศรีสวัสดิ์วิทยา)	498,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
30	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมวางท่อระบายน้ำและ บ่อพักรางวี ค.ส.ล. ถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน 17 ฝั่งทิศตะวันออก	646,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
31	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล. ซอยแยกถนนเทศบาลอาษา 6 (ทั้ง 2 ฝั่ง)	495,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
32	โครงการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกเทท้ายพร้อมติดตั้งเครน ไฮโดรลิคกระเช้าซ่อมไฟฟ้า	3,500,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
33	โครงการจัดซื้อรถดูดสิ่งโสโครกและฉีดล้าง ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	9,500,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักช่าง
34	โครงการจัดซื้อเตาต้มสีแบบไดเร็กอิทธิระบบเฟือง	380,000	299,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
35	โครงการเช่าพร้อมติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	3,500,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม 35 โครงการ	35,018,000	1,004,103			

ผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จำนวน 2 โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลัง เครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่ากว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย	2,400,000	2,390,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุข
2	โครงการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ อาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน พร้อมครุภัณฑ์ทางการ ศึกษา โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม	8,559,900	1,273,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ (ส่งมอบงานงวดที่ 1 จากทั้งหมด 5 งวด)	-	กองการศึกษา
	รวม 2 โครงการ	10,959,900	3,663,500			

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการที่ใช้งบประมาณจากเงินรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จำนวน 5 โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพในชุมชน	150,000	73,473	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
2	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แผนงานเคหะและชุมชน)	50,000	47,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
3	โครงการพัฒนาศูนย์รับและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน	150,000	14,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
4	โครงการจัดซื้อโซ่เลื่อนยนต์	34,000	31,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
5	โครงการจัดซื้อโซ่เลื่อนยนต์	16,000	14,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	รวม 5 โครงการ	400,000	180,373			

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ ภายใต้โครงการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานราก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จำนวน 2 โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนริมคลองสมถวิล 47 ตำบลตลาด อำเภอเมือง มหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ขนาดกว้าง 40 เมตร ยาว 510 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,023 ตารางเมตร พร้อมงานเหล็กตะแกรงฝาบ่อพัก	750,000	ผูกพัน 450,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
2	โครงการปรับปรุงผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนมหาชัยคำริห์ 17 ตำบลตลาด อำเภอเมือง มหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม กว้าง 4.00-6.30 เมตร ยาว 668 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,600 ตารางเมตร	910,000	ผูกพัน 900,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ (จะได้รับการจัดสรร งบประมาณ ในปีงบประมาณ 2566)	-	สำนักช่าง
	รวม 2 โครงการ	1,660,000				

(บัญชีโครงการ/กิจกรรม ตามยุทธศาสตร์เดิม)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาอาคารสถานที่ บุคลากร ระบบการบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	35	โครงการ	งบประมาณ	5,326,500	บาท
1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน	9	โครงการ	งบประมาณ	1,355,100	บาท
1.3 แผนงานการศึกษา	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	108,000	บาท
1.4 แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	180,000	บาท
1.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	431,600	บาท
1.6 แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	8	โครงการ	งบประมาณ	19,538,000	บาท
1.7 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	578,000	บาท
1.8 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	1,048,000	บาท
1.9 แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	17,250,000	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	62	โครงการ	งบประมาณ	45,815,200	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาอาคารสถานที่ บุคลากร ระบบการบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาล	432,000	417,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
2	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม	216,000	202,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
3	โครงการจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายผู้บริหารกองกิจการสภา	20,000	19,990	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
4	โครงการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม	3,100	3,100	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
5	โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายแก่ประชาชน และพนักงานเทศบาล	80,000	59,680	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
6	โครงการแก้ปัญหาประชากรแฝงในเขตเทศบาล เมืองมหาสารคาม	20,000	10,860	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองทะเบียนฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
7	โครงการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน ให้กับผู้ป่วยติดเตียงและผู้พิการที่ไม่สามารถ เคลื่อนที่ได้ในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม	10,000	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองทะเบียนฯ
8	โครงการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูล ทะเบียนราษฎร	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน	กองทะเบียนฯ
9	โครงการสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมือง มหาสารคาม สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน และสถาบันการศึกษา	30,000	15,060	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองทะเบียนฯ
10	โครงการสำรวจบุคคลเพื่อแก้ไขปัญหาสถานะ และสิทธิของบุคคลที่ตกหล่นทางทะเบียน ราษฎร	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน	กองทะเบียนฯ
11	โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของเทศบาล เมืองมหาสารคาม	253,000	206,193	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
12	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ เทศบาลเมืองมหาสารคาม	26,900	13,050	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
13	โครงการจัดทำบอร์ดทำเนียบบุคลากรของ กองการเจ้าหน้าที่	60,000	58,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
14	โครงการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	60,000	58,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
15	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม	216,000	215,700	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์
16	โครงการการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม	85,000	55,305	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์
17	โครงการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม	70,000	69,806	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
18	โครงการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี และเพิ่มเติมเทศบาลเมืองมหาสารคาม	118,000	87,668	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
19	โครงการจัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของเทศบาลเมืองมหาสารคาม	31,000	5,810	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
20	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและเพิ่มเติม เทศบาลเมืองมหาสารคาม	240,000	227,734	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
21	โครงการจัดทำและทบทวนแผนแม่บทชุมชน แบบมีส่วนร่วม	92,000	91,558	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
22	โครงการจัดทำวารสารของเทศบาลเมือง มหาสารคาม	810,000	348,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
			ผูกพัน 260,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
23	โครงการตั้งชมรมนักประชาสัมพันธ์เยาวชน เทศบาลเมืองมหาสารคาม	70,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ โอน/ย้าย จึงทำ ให้บุคลากรไม่เพียงพอในการดำเนินการ	กองยุทธศาสตร์ฯ
24	โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลเมืองมหาสารคาม	50,000	18,254	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
25	โครงการประกวดสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ และภาพถ่ายเทศบาลเมืองมหาสารคาม	50,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ โอน/ย้าย จึงทำ ให้บุคลากรไม่เพียงพอในการดำเนินการ	กองยุทธศาสตร์ฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
26	โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวทางสื่อ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น และสถานีวิทยุ กระจายเสียง (สถานีหลัก และสถานีย่อย)	19,000	5,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
27	โครงการประชาสัมพันธ์เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมงานรัฐพิธี งานพระราชพิธี และสถาบันหลักของชาติ	140,000	133,885	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
28	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการประชาคม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม	168,000	134,090	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
29	โครงการเมืองคาร์บอนต่ำ	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้สมัครเข้าร่วมโครงการประกวด เทศบาลไทยใส่ใจลดโลกร้อน ปี 6	กองยุทธศาสตร์ฯ
30	โครงการวิจัยและประเมินผลการบริหารงาน ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม	50,000	49,094	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
31	โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อแสดงผลการ ดำเนินงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อพัฒนาท้องถิ่น	60,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ โอน/ย้าย จึงทำ ให้บุคลากรไม่เพียงพอในการดำเนินการ	กองยุทธศาสตร์ฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
32	โครงการอบรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน และการ ใช้งานอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น	60,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ โอน/ย้าย จึงทำ ให้บุคลากรไม่เพียงพอในการดำเนินการ	กองยุทธศาสตร์ฯ
33	โครงการอบรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์และ ศึกษาดูงาน	50,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ โอน/ย้าย จึงทำ ให้บุคลากรไม่เพียงพอในการดำเนินการ	กองยุทธศาสตร์ฯ
34	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาล	1,606,500	1,477,665	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
35	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	80,000	80,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง

1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

1	โครงการจัดระเบียบเรียบร้อย การตั้งวาง จำหน่ายสินค้าภายในเขตเทศบาลเมือง มหาสารคาม	907,200	838,845	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
2	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล ภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	135,000	130,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
3	โครงการชุมชนเข้มแข็งเตรียมพร้อมป้องกันภัย	30,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	เนื่องจากเลยระยะเวลาดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล
4	โครงการบริหารจัดการแบบบูรณาการ กรณี ผู้มีอาการทางจิตก่อเหตุ	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	เนื่องจากเลยระยะเวลาดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล
5	โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับเหตุ สารเคมีรั่วไหลให้กับเจ้าหน้าที่ของฝ่ายป้องกันฯ	20,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	เนื่องจากเลยระยะเวลาดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล
6	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกัน และระงับเหตุ อัคคีภัยในสถานศึกษา สังกัดเทศบาลเมืองฯ	20,000	10,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
7	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	200,000	196,730	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
8	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์	12,900	10,721	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
9	โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	10,000	9,631	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
1.3 แผนงานการศึกษา						
1	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	108,000	72,970	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ปฏิบัติงานกองการศึกษาเทศบาลเมือง					
	มหาสารคาม					
รวม						
1.4 แผนงานสาธารณสุข						
1	โครงการพัฒนาระบบบริการหน่วยบริการ	180,000	178,425	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
	ปฐมภูมิ สังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม					
1.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์						
1	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการ	324,000	269,100	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
	ปฏิบัติงานฝ่ายสังคมสงเคราะห์					
2	โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติงานกองสวัสดิการ	77,600	70,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
	สังคม					
3	โครงการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสและไร้ที่พึ่ง	30,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ซ้ำกับโครงการอื่น	กองสวัสดิการสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1.6 แผนงานเคหะและชุมชน						
1	โครงการก่อสร้างอาคารรวบรวมขยะอันตราย	435,000	ผูกพัน 434,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพงานรักษา ความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	12,600,000	12,573,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
3	โครงการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	500,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
4	โครงการก่อสร้างอาคารลานจอดรถขยะ	1,545,000	ผูกพัน 1,545,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
5	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม (งานสวนสาธารณะ)	2,700,000	2,668,790	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
6	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม (งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)	1,116,000	1,050,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
7	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม (งานบำบัดน้ำเสีย)	558,000	544,980	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
8	โครงการติดตั้งกันสาดและหลังคาอาคารไต้รุ่ง เชื่อมอาคารโรงจอดรถ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	84,000	ผูกพัน 77,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักสาธารณสุขฯ

1.7 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

1	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานกองการศึกษา เทศบาลเมือง มหาสารคาม	216,000	215,700	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
2	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม หลังคาอาคาร พิพิธภัณฑ์เมืองมหาสารคาม	362,000	ผูกพัน 335,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1.8 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
1	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม (งานก่อสร้าง)	548,000	482,670	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	500,000	27,542	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

รวม

1.9 แผนงานการพาณิชย์

1	โครงการปรับปรุงตลาดสดเทศบาลเมือง มหาสารคาม	17,250,000	ผูกพัน 17,250,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	- จะดำเนินการในปีต่อไป	สำนักสาธารณสุขฯ
---	---	------------	-------------------	--	---------------------------	-----------------

(บัญชีครุภัณฑ์ ตามยุทธศาสตร์เดิม)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาอาคารสถานที่ บุคลากร ระบบการบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

- ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	30	โครงการ	งบประมาณ	618,200	บาท
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	20,000	บาท
- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10	โครงการ	งบประมาณ	271,400	บาท
- ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	21,000	บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	11	โครงการ	งบประมาณ	655,600	บาท
- ครุภัณฑ์สนาม	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	10,000	บาท
- ครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	320,000	บาท

1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

- ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	84,000	บาท
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	60,000	บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	22,000	บาท
- ครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	336,000	บาท

1.3 แผนงานการศึกษา

- ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	46,500	บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	8	โครงการ	งบประมาณ	463,200	บาท

1.4 แผนงานสาธารณสุข

- ครูภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	78,200	บาท
- ครูภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	139,000	บาท
- ครูภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	37,500	บาท
- ครูภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	8,500	บาท
- ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	5	โครงการ	งบประมาณ	284,000	บาท

1.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

- ครูภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	15,500	บาท
- ครูภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	98,800	บาท
- ครูภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	27,700	บาท
- ครูภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	11,900	บาท
- ครูภัณฑ์กีฬา	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	18,400	บาท
- ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	7	โครงการ	งบประมาณ	148,600	บาท

1.6 แผนงานเคหะและชุมชน

- ครูภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	2,400,000	บาท
- ครูภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	22,600	บาท
- ครูภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	90,500	บาท
- ครูภัณฑ์โรงงาน	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	150,000	บาท

1.7 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- ครูภัณฑ์ก่อสร้าง	จำนวน	4	โครงการ	งบประมาณ	76,000	บาท
--------------------	-------	---	---------	----------	--------	-----

- ครูภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5	โครงการ	งบประมาณ	560,000	บาท
- ครูภัณฑ์โรงงาน	จำนวน	11	โครงการ	งบประมาณ	640,000	บาท
- ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	35,600	บาท
- ครูภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	12,000	บาท
- ครูภัณฑ์อื่น	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	29,000	บาท

1.8 แผนงานสังคมสงเคราะห์

- ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	51,600	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	133	โครงการ	งบประมาณ	7,853,200	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(ครุภัณฑ์)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาอาคารสถานที่ บุคลากร ระบบการบริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ กว้าง 580 x ลึก 630 x ความสูง 990-1085 มม.	65,000	56,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
2	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ กว้าง 640 x ลึก 750 x ความสูง 1150-1210 มม.	5,500	5,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
3	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (ขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู)	57,200	54,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
4	โครงการจัดซื้อตู้	16,000	14,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
5	โครงการจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์	2,200	2,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
6	โครงการจัดซื้อพัดลมโคมจร	8,000	6,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
7	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	5,000	4,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองทะเบียนฯ
8	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง มีระบบฟอกอากาศ	56,000	48,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองทะเบียนฯ
9	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	5,000	5,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองทะเบียนฯ
10	โครงการจัดซื้อพัดลมระบายอากาศ	2,400	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ปรับปรุงห้องทำงาน	กองทะเบียนฯ
11	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ผ้าตาข่าย	15,300	13,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
12	โครงการจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงสูง	7,500	6,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
13	โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือพร้อม ชุดไฟเลี้ยงควบคุม อุปกรณ์และค่าติดตั้ง	17,000	17,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
14	โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ลีนชัก	19,200	16,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
15	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน	32,200	28,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
16	โครงการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	5,900	5,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
17	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน กว้าง 1,200 x ลึก 600 x สูง 750 มม.	35,000	31,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
18	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต	8,000	7,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
19	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	14,000	14,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
20	โครงการจัดซื้อเก้าอี้หัวเหล็ก	8,000	8,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 8 ตัว)	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
21	โครงการจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น	10,000	7,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
22	โครงการจัดซื้อชุดโซฟาปรับแขนพร้อมโต๊ะกลาง	29,000	ผูกพัน 22,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
23	โครงการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	4,000	4,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
24	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต	30,000	30,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
25	โครงการจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	10,000	3,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
26	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ผ้าตาข่าย	15,000	15,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
27	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	14,000	14,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
28	โครงการจัดซื้อเครื่องนับธนบัตร	15,000	15,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
29	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	64,800	55,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
30	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 3.5 ฟุต	42,000	36,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง	4,000	4,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
2	โครงการจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียงระบบดิจิทัล	16,000	15,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
1	โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง	67,400	ผูกพัน 67,400	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
2	โครงการจัดซื้อขาตั้งกล้อง	13,500	ผูกพัน 13,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
3	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับแรงดัน (STABILIZER)	12,000	12,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
4	โครงการจัดซื้อแคปเจอร์การ์ด (Capture Card)	12,000	12,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
5	โครงการจัดซื้อจูนเนอร์วิทยุ AM/FM STEREO DIGITAL TUNER	17,000	6,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
6	โครงการจัดซื้อแฟลชสำหรับกล้องถ่ายภาพ	24,000	ผูกพัน 23,800	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
7	โครงการจัดซื้อไฟสตูดิโอ	33,500	ผูกพัน 33,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
8	โครงการจัดซื้อไม้ไผ่ไร้สายพร้อมตัวส่งสัญญาณ	12,000	12,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
9	โครงการจัดซื้อเลนส์ซูม	50,000	ผูกพัน 49,800	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
10	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กันสั่นสำหรับกล้อง บันทึกภาพ	30,000	30,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	6,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	สป.ดำเนินการจัดซื้อ	กองทะเบียนฯ
2	เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น พลาสติก 2 ก๊อก	15,000	-	ยกเลิกโครงการ	-	กองคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	198,000	193,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
2	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก)	5,200	5,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
3	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	46,400	44,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
4	โครงการจัดซื้อกล่องวงจรปิดพร้อมเครื่องบันทึก และฮาร์ดดิส	16,000	16,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
5	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2	120,000	116,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
6	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	7,500	7,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
7	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	132,000	129,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
8	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	44,500	44,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
9	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	66,000	66,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
10	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	5,000	4,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
11	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED -ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที)	15,000	14,950	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	ครุภัณฑ์สนาม					
1	โครงการจัดซื้อเต็นท์พับได้สำหรับใช้ในงาน ภาคสนาม	10,000	10,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
	ครุภัณฑ์อื่น					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องจักรระบบคิวอัตโนมัติพร้อม ติดตั้ง	320,000	280,554	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองทะเบียนฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	84,000	70,740	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ขนาดไม่ต่ำกว่า					
	30,000 บีทียู)					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM	60,000	60,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	ชนิดมือถือ 5 วัตต์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน	22,000	22,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	ประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า					(งานเทศกิจ)
	19 นิ้ว)					
ครุภัณฑ์อื่น						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจแบบอัตโนมัติ	180,000	180,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
2	โครงการจัดซื้อชุดดับเพลิงนอร์แม็ค (NOMEX)	120,000	120,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
3	โครงการจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดด้ามปืน	36,000	35,310	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	ปรับได้ 4 ระดับ					
1.3 แผนงานการศึกษา						
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงานขนาด	24,000	22,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ไม่น้อยกว่า กว้าง 71x ลึก 73x สูง 99 เซนติเมตร					
2	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงานขนาด	6,500	6,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ไม่น้อยกว่า กว้าง 71x ลึก 78x สูง 120 เซนติเมตร					
3	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้พนักงาน	16,000	16,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction	7,500	7,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์					
	(Ink Tank Printer)					
2	โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด	91,200	91,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	เครือข่ายแบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอก					
	สำนักงาน					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
3	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	20,000	20,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
4	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน	82,500	82,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
5	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000	21,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
6	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	48,000	48,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
7	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	135,000	135,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
8	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง	57,000	57,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1.4 แผนงานสาธารณสุข						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาดไม่น้อยกว่า 18,000 บีทียู	34,800	31,050	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู	43,400	37,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
ครุภัณฑ์การเกษตร						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องฟ่นละอองฝอยสะพายหลัง ULV	80,000	77,575	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	โครงการจัดซื้อเครื่องฟ่นหมอกควัน	59,000	57,245	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องวัดความอิมตัวของออกซิเจน ในเลือดและชีพจรชนิดพกพา	30,000	600	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	โครงการจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิทางหน้าผาก แบบดิจิตอล	7,500	3,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1	โครงการจัดซื้อตู้เย็น	8,500	8,490	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	22,000	21,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
	สำหรับงานประมวลผล					
2	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ 1	130,000	130,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
3	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน	60,000	59,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
	ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาด					
	ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)					
4	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	60,000	60,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
	ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที)					
5	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 2 kVA	12,000	11,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ						
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	โครงการจัดซื้อแท่นบรรยาย โฟเดียม	7,000	7,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
2	โครงการจัดซื้อรถเข็นฟุตบอล	8,500	8,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1	โครงการจัดซื้อและติดตั้งชุดเครื่องเสียงติดผนัง	98,800	95,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1	โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	27,700	26,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1	โครงการจัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็น (แบบตั้งพื้น)	11,900	11,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์กีฬา					
1	โครงการจัดซื้อโต๊ะเทเบิลเทนนิสพร้อมเสา และตาข่าย	18,400	18,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด เครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอก อาคาร สำหรับใช้งานความปลอดภัยทั่วไปและ งานอื่นๆ	88,000	88,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
2	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	5,800	4,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
3	โครงการจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	3,700	3,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
4	โครงการจัดซื้อตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U)	18,000	18,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
5	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง	2,800	2,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
6	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง	8,300	8,300	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
7	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง	22,000	22,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
1.6 แผนงานเคหะและชุมชน						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
1	โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ	2,400,000	ผูกพัน 2,390,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
ครุภัณฑ์การเกษตร						
1	โครงการจัดซื้อปั๊มจุ่มน้ำ กำลังไฟ 250 วัตต์	9,200	9,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการจัดซื้อปั๊มจุ่มน้ำ กำลังไฟ 550 วัตต์	13,400	13,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	28,500	27,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	44,000	38,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
3	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	18,000	18,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
ครุภัณฑ์สำนักงาน						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์โรงงาน					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	150,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ราคาสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้	สำนักสาธารณสุขฯ
1.7 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องเชื่อมระบบอินเวอร์เตอร์	20,000	16,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการจัดซื้อเครื่องยิงแม่เหล็ก/ตะปูไฟฟ้า	6,000	6,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
3	โครงการจัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า	35,000	35,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
4	โครงการจัดซื้อรถเข็นปูน	15,000	15,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1	โครงการจัดซื้อดิจิตอลแคลมป์มิเตอร์	15,000	15,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการจัดซื้อดิจิตอลลักซ์มิเตอร์	20,000	20,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
3	โครงการจัดซื้อมัลติมิเตอร์แบบเข็ม	15,000	15,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
4	โครงการจัดซื้อมิเตอร์วัดวัตต์และไฟฟ้ารั่ว แบบดิจิตอล	30,000	30,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
5	โครงการจัดซื้อตู้คอลโทรลไฟถนน	480,000	ผูกพัน 472,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
ครุภัณฑ์โรงงาน						
1	โครงการจัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ	11,000	11,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการจัดซื้อเลื่อยจิ๊กซอว์	9,000	9,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
3	โครงการจัดซื้อเลื่อยโซ่ไฟฟ้า	13,500	13,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
4	โครงการจัดซื้อเลื่อยยนต์ 12 นิ้ว	9,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่สามารถจัดซื้อได้ (ราคาสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้)	สำนักช่าง
5	โครงการจัดซื้อสว่านไฟฟ้า	13,000	13,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
6	โครงการจัดซื้อสว่านโรตารี	19,800	19,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
7	โครงการจัดซื้อสว่านไร้สาย	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่สามารถจัดซื้อได้ (ราคาสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้)	สำนักช่าง
8	โครงการจัดซื้อรถพ่นน้ำยาไพรมอร์	45,000	ผูกพัน 44,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
9	โครงการจัดซื้อเทพวัดระยะทาง ความยาว 100 เมตร	7,200	ผูกพัน 7,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
10	โครงการจัดซื้อเทพวัดระยะทาง ความยาว 50 เมตร	4,500	ผูกพัน 4,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
11	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล จำนวน 498 เครื่อง	498,000	ผูกพัน 498,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
	Traffic Count Down					
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED	35,600	34,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
	ขาดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)					
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ชั้น	12,000	ผูกพัน 11,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
	ครุภัณฑ์อื่น					
1	โครงการจัดซื้อบันไดอลูมิเนียม	14,000	14,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการจัดซื้อบันไดอลูมิเนียม ขนาด 10 ฟุต	15,000	15,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1.8 แผนงานสังคมสงเคราะห์						
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	44,000	44000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
2	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	2,600	2600	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
3	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	5,000	4800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม

(บัญชีโครงการ/กิจกรรม ตามยุทธศาสตร์เดิม)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

2.1 แผนงานการศึกษา	จำนวน	45	โครงการ	งบประมาณ	91,063,200	บาท
2.2 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวน	13	โครงการ	งบประมาณ	1,155,500	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	58	โครงการ	งบประมาณ	92,218,700	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

2.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการคัดเลือกครูดีเด่นเพชรประทีป	20,000	19,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ		กองการศึกษา
2	โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางการศึกษา และเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการศิลปหัตถกรรม นักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ	50,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ศธ.ไม่จัดกิจกรรม	กองการศึกษา
3	โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	300,000	293,709	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
4	โครงการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการศึกษา ท้องถิ่นเทศบาลเมืองมหาสารคามและผู้เกี่ยวข้อง	20,000	8,265	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
5	โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่เงินรายได้ ของสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง	10,000	6,440	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
6	โครงการอบรมและการดูงานของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้เกี่ยวข้อง โรงเรียน สังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	30,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	คณะกรรมการหมดวาระการดำรง ตำแหน่ง	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
7	โครงการอบรมและการดูงานพนักงานครูเทศบาล และผู้เกี่ยวข้อง	560,000	540,663	ดำเนินการแล้วเสร็จ		กองการศึกษา
8	โครงการอบรมสัมมนา “การจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561”	30,000.00	4,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ		กองการศึกษา
9	โครงการอบรมสัมมนา “การจัดระบบประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561”	30,000.00	18,240	ดำเนินการแล้วเสร็จ		กองการศึกษา
10	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา กองการศึกษา	108,000	108,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
11	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน โรงเรียนเทศบาลบ้านค้อ	90,000	60,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
12	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ผู้ช่วยครู โรงเรียนเทศบาลสามัคคี	90,000	37,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
13	โครงการจัดการศึกษาในหลักสูตรพัฒนาผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศ เป็น “สถานศึกษาที่มีการจัดการ ศึกษาลักษณะพิเศษ” (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น	3,500,000.00 (งบอุดหนุน)	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงานประมาณ	กองการศึกษา
14	โครงการจ้างครูชาวต่างชาติสอนในโรงเรียนสังกัด เทศบาลเมืองมหาสารคาม (โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา)	123,500	123,450	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
15	โครงการจ้างครูผู้สอนเฉพาะรายวิชาที่ขาดแคลน โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม (โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา)	1,367,600	1,301,575	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
16	โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน และผู้เกี่ยวข้องโรงเรียนสังกัดเทศบาล เมืองมหาสารคาม (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา)	556,800	556,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จัดประชุม 2 ครั้ง)	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
17	โครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนสังกัดเทศบาล เมืองมหาสารคาม (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา	700,000 (งบอุดหนุน)	79,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
18	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนสำหรับ เป็นฐานในการจัดการศึกษาตลอดชีวิตในสถาน ศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม (โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการ ศึกษาของท้องถิ่น	350,000 (งบอุดหนุน)	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงบประมาณ	กองการศึกษา
19	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	826,000 (งบอุดหนุน)	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงบประมาณ	กองการศึกษา
20	โครงการส่งเสริมการจัดระบบการเรียนการสอน การบริหารตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง "สถานศึกษาพอเพียง" สู่ "ศูนย์การเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง" สถานศึกษาสังกัด เทศบาลเมืองมหาสารคาม (โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา)	1,038,800 (งบอุดหนุน)	1,038,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
21	โครงการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา	350,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	กองการศึกษา
	สังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม (โครงการ	(งบอุดหนุน)			จากสำนักงบประมาณ	
	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา)					
	เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการ					
	ศึกษาของท้องถิ่น					
22	โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1,914,400	1,778,455	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	(งบอุดหนุน)				
	(โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน					
	ศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่าย					
	ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ					
	การศึกษาขั้นพื้นฐาน					
23	โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนตั้งแต่	1,209,800	1,113,940	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ระดับชั้นอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	(งบอุดหนุน)				
	(โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน					
	ศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่าย					
	ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ					
	การศึกษาขั้นพื้นฐาน					

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
24	โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน ศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	8,054,100 (งบอุดหนุน)	7,059,350	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
25	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในสถานศึกษา สังกัด เทศบาลเมืองมหาสารคาม (โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา) เงินอุดหนุน สำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของ ท้องถิ่น	117,600 (งบอุดหนุน)	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงบประมาณ	กองการศึกษา
26	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับ ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น	140,000 (งบอุดหนุน)	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงบประมาณ	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
30	โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน ศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,149,300 (งบอุดหนุน)	1,078,300	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
31	โครงการสนับสนุนงบประมาณให้แก่โรงเรียนสังกัด เทศบาล เทศบาลเมืองมหาสารคาม (โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา)	2,190,200 (งบอุดหนุน)	2,190,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
32	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม (โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา)	9,210,600 (งบอุดหนุน)	8,674,596	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
33	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็ก นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถม ศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	4,240,600 (งบอุดหนุน)	3,002,309 ผูกพัน 661,369	ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ	- -	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
34	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็ก นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถม ศึกษาโรงเรียนอนุบาลมหาสารคามและโรงเรียน หลักเมืองมหาสารคาม	8,536,700 (งบอุดหนุน)	5,999,522 ผูกพัน 924,066	ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ	- -	กองการศึกษา
35	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองมหาสารคาม	12,000,000	ผูกพัน 11,600,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองการศึกษา
36	โครงการซ่อมแซมอาคารโรงอาหาร โรงเรียน เทศบาลบ้านส่องนางใย	139,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	จะดำเนินการก่อสร้างหลังใหม่ ทดแทน	กองการศึกษา
37	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอนุบาล โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา	304,000	302,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
38	โครงการปรับปรุงอาคารเรียน อาคาร 5 โรงเรียน เทศบาลบ้านส่องนางใย	324,000	324,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
39	โครงการปรับปรุงอาคารเรียนอาคารจามจุรี โรงเรียนเทศบาลบ้านส่องนางใย	276,000	276,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
40	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษาและระดับประถมศึกษา โรงเรียนอนุบาลมหาสารคามและโรงเรียน หลักเมืองมหาสารคาม	18,270,000 (งบอุดหนุน)	16,663,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
41	โครงการจัดงานชุมนุมลูกเสือของกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น	15,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	การระบาดของโรคโควิด-19	กองการศึกษา
42	โครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์เยาวชนเทศบาล เมืองมหาสารคาม	30,000	29,960	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
43	โครงการส่งเสริมวินัยด้วยกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี	10,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ	การระบาดของโรคโควิด-19	กองการศึกษา
44	โครงการอบรมพัฒนาทักษะชีวิตเด็กเยาวชนและ ผู้เกี่ยวข้องในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม	20,000	19,991	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
45	โครงการก่อสร้างอาคารเรียน 3 ชั้น 12 ห้องเรียน พร้อมครุภัณฑ์ทางการศึกษาโรงเรียนเทศบาล สามัคคีวิทยา	8,559,900.00 (งบอุดหนุน)	1,273,500 ผูกพัน 7,216,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ	- -	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
2.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
1	โครงการแข่งขันกีฬาทั่วมหาชัย	7,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา
2	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น แห่งประเทศไทยระดับประเทศ	100.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองการศึกษา
3	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาของนักเรียน โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม	5,000	4,970	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
4	โครงการงานประเพณีลอยกระทง	40,000	38,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
5	โครงการส่งเสริมสุขภาพ ขยับกาย สบายชีวา	19,000	10,312	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
6	โครงการงานประเพณีสงกรานต์	44,000	43,129	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
7	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	10,900	10,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
8	โครงการจัดงานวันสถาปนาเมืองมหาสารคาม	160,000	160,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
9	โครงการประเพณีบุญซำฮะ	30,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	การระบาดของโรคโควิด-19	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
10	โครงการพิพิธภัณฑ์เมืองมหาสารคาม	82,000	80,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
11	โครงการส่งเสริมการปฏิบัติธรรมของชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม	2,500	-	ไม่ได้ดำเนินการ	การระบาดของโรคโควิด-19	กองการศึกษา
12	โครงการส่งเสริมพุทธศาสนาในเทศกาลเข้าพรรษา	55,000	54,490	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
13	โครงการส่งเสริมเครือข่ายทางวัฒนธรรม เมืองมหาสารคาม	700,000	695,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

(บัญชีครุภัณฑ์ ตามยุทธศาสตร์เดิม)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

2.1 แผนงานการศึกษา

- ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	4	โครงการ	งบประมาณ	527,900	บาท
- ครุภัณฑ์การศึกษา	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	216,400	บาท
- ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	212,000	บาท
- ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	4	โครงการ	งบประมาณ	106,300	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	12	โครงการ	งบประมาณ	1,062,600	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(ครุภัณฑ์)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

2.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	105,000	99,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 30 ชุด)	-	กองการศึกษา
2	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	39,500	37,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 5 ชุด)	-	กองการศึกษา
3	โครงการจัดซื้อผ้าม่าน อาคาร 1,3,5,6	291,600	289,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 36 ชุด)	-	กองการศึกษา
4	โครงการจัดซื้อผ้าม่านอาคาร 2 โรงเรียน เทศบาลบูรพาพิทยาคาร	91,800	90,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 12 ชุด)	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์การศึกษา					
1	โครงการจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้โรงอาหารสแตนเลส (ร.ร.ท.บ้านแมด)	174,900	174,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 10 ชุด)	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
2	โครงการจัดซื้อโต๊ะนักเรียนอนุบาล	41,500	36,520	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 166 ตัว)	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี เครื่องดนตรีโรงเรียน	119,000	119,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	เทศบาลบูรพาพิทยาคาร					
2	โครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีวงดุริยางค์ โรงเรียน	93,000	93,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	เทศบาลสามัคคีวิทยา					
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	11,000	10,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
2	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	28,500	27,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 3 เครื่อง)	-	กองการศึกษา
3	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	23,000	23,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 2 เครื่อง)	-	กองการศึกษา
4	โครงการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น แบบต่อท่อ	43,800	43,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 3 เครื่อง)	-	กองการศึกษา

(บัญชีโครงการ/กิจกรรม ตามยุทธศาสตร์เดิม)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการคมนาคม และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.1 แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	8	โครงการ	งบประมาณ	3,926,400	บาท
3.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	226,000	บาท
3.3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	18	โครงการ	งบประมาณ	9,015,000	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	28	โครงการ	งบประมาณ	13,167,400	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการคมนาคม และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม	2,239,000	1,733,852	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
			ผูกพัน 504,322	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
2	โครงการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนของเทศบาลเมืองมหาสารคาม	190,000	172,431	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
			ผูกพัน 15,676	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
3	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้กับเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษในการรายงานผลการบำบัดน้ำเสีย ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535	35,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักช่าง
4	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล.ค้อยน้อย ซอย 2 (หลังศาลากลางหมู่บ้าน)	254,000	ผูกพัน 254,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
5	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล.ซอยแยกถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน (ทางเข้าหอพักหญิงตันมาร์ท)	255,000	ผูกพัน 254,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
6	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล.ชอยแยกถนนนาควิชัย (ช่วงหอพักชายจากรุพร)	240,000	ผูกพัน 210,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
7	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักรางวี ค.ส.ล. ชอยแยกถนนมหาชัยดำริห์ 10 (เชื่อม ท่อน้ำเสียร้านอาหารแผ่นดินทอง)	467,000	ผูกพัน 467,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
8	โครงการขยายเขตน้ำประปาภายในเขตเทศบาล เมืองมหาสารคาม (ทั้ง 3 เขต)	246,400	115,943 ผูกพัน 115,943	ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ	- -	สำนักช่าง
3.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
1	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพงานเก็บขนมูลฝอย	50,000	44,250	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด”	176,000	156,821	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
3.3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
1	โครงการพัฒนาตามผังเมืองรวมเมืองมหาสารคาม	15,000	2,760	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
2	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ถนนรอบหนองผักบุ้ง บ้านค้อน้อย	398,000	398,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
3	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ และบ่อพัก ค.ส.ล. ถนนนครสวรรค์ซอย 53	1,287,000	ผูกพัน 1,090,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
4	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.พร้อมท่อระบายน้ำ และบ่อพัก ค.ส.ล. ถนนธรรมวงศ์สวัสดิ์ ซอย 1	429,000	ผูกพัน 429,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
5	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะในสถานที่กำจัด ขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองมหาสารคาม	300,000	ผูกพัน 300,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
6	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนนครสวรรค์ 43	149,000	149,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
7	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนริมคลองสมถวิล 13	424,000	424,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
8	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน ซอย 6	379,000	312,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
9	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนหน้าโรงแรมมุ่งชูแกรนด์ ถึงถนน ผังเมืองตัดใหม่	391,000	391,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
10	โครงการปรับปรุงถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ซอยแยก ถนนมหาชัยดำริห์ 21 (ข้างแฟลตตำรวจ)	168,000	168,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
11	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนจุฑาธุช 7	181,000	181,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
12	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนผดุงวิทย์ 5 (ช่วงหลังวัดสามัคคีเชื่อมซอยศรีสุข)	100,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเมื่อปี 2564	สำนักช่าง
13	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนจุฑาธุช 1	197,000	187,440	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
14	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนจุฑาธุช 3	252,000	252,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
15	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนจุฑาทางกูร 5	231,000	231,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
16	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนผังเมืองบัญชา 4	535,000	535,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
17	โครงการปรับปรุงผิวถนน ค.ส.ล. ด้วยแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนริมคลองสมถวิล 11	401,000	385,167	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
18	โครงการปรับปรุงฟุตบอล ถนนศรีสวัสดิ์ดีดำเนิน (ช่วงสี่แยกบ้าน OTOP ถึงสี่แยกหลังวิทยาลัย เทคนิคมหาสารคาม)	3,178,000	ผูกพัน 2,905,500	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง

(บัญชีโครงการ/กิจกรรม ตามยุทธศาสตร์เดิม)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาสังคมมีสุข และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	6	โครงการ	งบประมาณ	530,000	บาท
4.2 แผนงานการศึกษา	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	849,000	บาท
4.3 แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	20,000	บาท
4.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	24	โครงการ	งบประมาณ	3,803,700	บาท
4.5 แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	161,300	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	36	โครงการ	งบประมาณ	5,364,000	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาสังคมมีสุข และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	150,000	138,978	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
2	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ เทศบาลเมืองมหาสารคาม	20,000	3,660	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
3	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา	300,000	151,485	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
4	โครงการวันท้องถิ่นไทย	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	สถานการณ์โควิด-19	สำนักปลัดเทศบาล
5	โครงการวันเทศบาล	20,000	19,260	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
6	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	30,000	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	กองยุทธศาสตร์ฯ

4.2 แผนงานการศึกษา

1	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ เทศบาลเมืองมหาสารคาม	20,000	16,030	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ประชุมรับฟังฯ 20 ครั้ง/ปี)	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
2	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น	826,000 (งบอุดหนุน)	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ สำนักงบประมาณ	กองการศึกษา
3	โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	3,000 (งบอุดหนุน)	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จากสำนักงบประมาณ	กองการศึกษา
4.3 แผนงานสาธารณสุข						
1	โครงการเยี่ยมดูแลด้วยความห่วงใยเอื้ออาทร คนสารคามไม่ทอดทิ้งกัน	20,000	3,375	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
4.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
1	โครงการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง	30,000	19,048 ผูกพัน 1,152	ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ	- -	สำนักสาธารณสุขฯ
2	โครงการพัฒนาระดับมาตรฐานโรงอาหาร ในสถาบันการศึกษา	84,800	63,995	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
3	โครงการพัฒนาระบบการจัดการคุณภาพน้ำบริโภค และน้ำประปาในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม	28,900	28,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
4	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข	50,000	39,968	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
5	โครงการอบรมเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียน (ยสร.)	65,000	63,848	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
			ผูกพัน 1,152	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
6	โครงการอบรมอาสาสมัครสาธารณสุขในโรงเรียน (อสร.)	70,000	68,848	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
			ผูกพัน 1,152	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
7	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	600,000	600,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
8	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขในเขต เทศบาลเมืองมหาสารคาม	450,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	สำนักสาธารณสุขฯ
9	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	10,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	การระบาดของโรคโควิด-19	กองสวัสดิการสังคม
10	โครงการจัดงานวันพ่อ-วันแม่ดีเด่น	200,000	186,044	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
11	โครงการชุมชนน่าอยู่ สู้สังคมเป็นสุข	200,000	186,840	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
12	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในเขตเทศบาล	180,000	170,157	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
13	โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการชุมชน	150,000	149,753	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
14	โครงการเพิ่มศักยภาพเศรษฐกิจชุมชนตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	43,421	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
15	โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชน	100,000	94,396	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
16	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพแม่บ้านและประชาชนทั่วไป	300,000	178,177	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
17	โครงการหอพักสีขาว	35,000	32,742	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
18	โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวภายในชุมชน (ชุมชนตักสิลา)	100,000	100,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองสวัสดิการสังคม
			ผูกพัน			
19	โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวภายในชุมชน (ชุมชนนาควิชัย 1)	100,000	100,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองสวัสดิการสังคม
			ผูกพัน			

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
20	โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวภายในชุมชน (ชุมชนนาควิชัย 2)	100,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองสวัสดิการสังคม
21	โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวภายในชุมชน (ชุมชนมหาชัย)	100,000	100,000 ผูกพัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองสวัสดิการสังคม
22	โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวภายในชุมชน (ชุมชนศรีสวัสดิ์ 1)	100,000	100,000 ผูกพัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองสวัสดิการสังคม
23	โครงการติดตั้งหอกระจายข่าวภายในชุมชน (ชุมชนอุทัยทิศ 4)	100,000	100,000 ผูกพัน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองสวัสดิการสังคม
24	โครงการเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในชุมชน	600,000	600,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
4.5 แผนงานการพาณิชย์						
1	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	50,000	43,999	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
2	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	111,300	111,300	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ

(บัญชีโครงการ/กิจกรรม ตามยุทธศาสตร์ใหม่)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	9	โครงการ	งบประมาณ	614,700	บาท
1.2 แผนงานการศึกษา	จำนวน	9	โครงการ	งบประมาณ	2,895,000	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	18	โครงการ	งบประมาณ	3,509,700	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการกีฬาสี่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองมหาสารคาม	15,000	15,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
2	โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับการ จัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล เมืองมหาสารคาม	200,000	200,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
3	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองมหาสารคาม	5,000	5,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
4	โครงการส่งเสริมศักยภาพสำหรับครูศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลเมืองมหาสารคาม และผู้เกี่ยวข้อง	100,000	100,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
5	โครงการส่งเสริมสุขภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล เมืองมหาสารคาม	5,000	5,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
6	โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองมหาสารคาม	68,000	44,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
7	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองมหาสารคาม	12,000	12,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
8	โครงการหน่วยปลอดภัยใส่ใจวัยเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองมหาสารคาม	3,000	3,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
9	โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองมหาสารคาม	206,700	107,100	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
1.2 แผนงานการศึกษา						
1	โครงการวิจัยและพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	500,000	248,726	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
2	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพนักเรียน	1,200,000	940,400	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
			ผูกพัน 185,089	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
3	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองมหาสารคาม	27,000	27,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
4	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา กองการศึกษา ทม.มค	108,000	108,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
5	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ผู้ช่วยครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทม.มค	90,000	90,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
6	โครงการกิจกรรมวันสำคัญศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทม.มค	10,000	10,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
7	โครงการก่อสร้างห้องครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทม.มค (เงินสะสม)	402,000	ผูกพัน 397,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองการศึกษา
8	โครงการก่อสร้างห้องซักรีดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทม.มค (เงินสะสม)	453,000	ผูกพัน 453,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองการศึกษา
9	โครงการปรับปรุงอาคารอนุบาลโรงเรียนเทศบาลโพธิ์ศรี (เงินสะสม)	105,000	ผูกพัน 105,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองการศึกษา

(บัญชีครุภัณฑ์ ตามยุทธศาสตร์ใหม่)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1.1 แผนงานการศึกษา

- ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	55,600	บาท
- ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	127,700	บาท
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	4	โครงการ	งบประมาณ	53,700	บาท
- ครุภัณฑ์สนาม	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	349,000	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	10	โครงการ	งบประมาณ	586,000	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(ครุภัณฑ์)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์ และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

1.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	ตู้ลิ้นชักเกอร์เนกประสงค์	25,600	25,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 8 ตู้)	-	กองการศึกษา
2	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้พนักงาน	30,000	30,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 4 ชุด)	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1	เครื่องซักผ้า	59,700	58,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 3 เครื่อง)	-	กองการศึกษา
2	เครื่องอบผ้า	57,000	56,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ (จำนวน 2 เครื่อง)	-	กองการศึกษา
3	ตู้เย็น	11,000	10,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน	17,000	17,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก)	8,900	8,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
3	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA	5,800	5,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
4	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	22,000	22,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์สนาม					
1	เครื่องเล่นสนาม สำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลเมืองมหาสารคาม	349,000	349,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

(บัญชีโครงการ/กิจกรรม ตามยุทธศาสตร์ใหม่)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	49,100	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	49,100	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และ ขึ้นทะเบียนสัตว์	29,100.00	12,006	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน	20,000	5,070	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ

(บัญชีโครงการ/กิจกรรม ตามยุทธศาสตร์ใหม่)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

3.1 แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	1,293,000	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	1,293,000	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

3.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการซ่อมแซมเสาไฟ High Mash ภายในสวนสาธารณะ	378,000	ผูกพัน 378,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
2	โครงการตีเส้นผิวจราจรถนนในเขตเทศบาลเมือง มหาสารคาม	480,000	ผูกพัน 480,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
3	โครงการปรับปรุงไฟสัญญาณจราจร บริเวณสามแยก วาปีปทุม	435,000	ผูกพัน 435,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง

(บัญชีโครงการ/กิจกรรม ตามยุทธศาสตร์ใหม่)
 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	8	โครงการ	งบประมาณ	1,326,500	บาท
4.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	520,000	บาท
4.3 แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	96,000	บาท
4.4 แผนงานการพาณิชย์	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	1,500,000	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	12	โครงการ	งบประมาณ	3,442,500	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
1	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน	101,000	93,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
	ด้านผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
2	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยผลิตรายการวิทยุ	81,000	80,100	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
3	โครงการเช่าระบบสารสนเทศแบบรวมศูนย์ของเทศบาล	374,500	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	เมืองมหาสารคาม					
4	โครงการจัดทำตัวชี้วัด Kpi : Key Performance	250,000	249,496	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
	Indicator ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม					
5	โครงการอบรมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ	70,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี					
6	โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาเมือง	200,000	165,675	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
	อัจฉริยะเทศบาลเมืองมหาสารคาม					
7	โครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนพัฒนาเมืองอัจฉริยะ	220,000	ผูกพัน 220,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
8	โครงการจัดทำฐานข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล เมืองมหาสารคาม	30,000	30,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
4.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
1	โครงการเทศบาลเมืองมหาสารคามรักษน้ำ (คลองสมถวิล)	500,000	285,339	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการจัดระเบียบสายไฟฟ้า สายโทรศัพท์ สายเคเบิล ภายในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม	20,000	15,684	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
4.3 แผนงานเคหะและชุมชน						
1	โครงการต่อเติมบันไดได้รุ่ง (บริเวณด้านหน้า)	96,000	ผูกพัน 96,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
4.4 แผนงานการพาณิชย์						
1	โครงการก่อสร้างตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ (ตลาดสดเทศบาลเมืองมหาสารคาม) ชั่วคราว	1,500,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	กันเงิน	สำนักสาธารณสุขฯ

(บัญชีครุภัณฑ์ ตามยุทธศาสตร์ใหม่)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป							
- ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	11	โครงการ	งบประมาณ	70,450	บาท	
- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	14,000	บาท	
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	9	โครงการ	งบประมาณ	704,700	บาท	
- ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	300,000	บาท	
4.2 แผนงานการศึกษา	จำนวน		โครงการ	งบประมาณ		บาท	
- ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	6	โครงการ	งบประมาณ	116,800	บาท	
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	22,000	บาท	
4.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน		โครงการ	งบประมาณ		บาท	
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	50,000	บาท	
4.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน		โครงการ	งบประมาณ		บาท	
- ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	17,100	บาท	
- ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	50,000	บาท	
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	77,000	บาท	
- ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	150,000	บาท	
4.5 แผนงานการพาณิชย์	จำนวน		โครงการ	งบประมาณ		บาท	
- ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	3	โครงการ	งบประมาณ	25,000	บาท	

- ครูภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	1	โครงการ	งบประมาณ	6,400	บาท
- ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	2	โครงการ	งบประมาณ	38,900	บาท
รวมทุกแผนงาน	จำนวน	44	โครงการ	งบประมาณ	1,642,350	บาท

รายละเอียดผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(ครุภัณฑ์)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	เก้าอี้หัวเหล็ก	8,000	8,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
2	ผ้าม่าน	15,000	14,100	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการเจ้าหน้าที่
3	โต๊ะคอมพิวเตอร์	1,000	1,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
4	เก้าอี้สำนักงาน ขนาดกว้าง 560 x 585 x 910 -1,000 มม.	2,400	2,400.0	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
5	เก้าอี้สำนักงาน ขนาดกว้าง 63 x 74 x 112-120 ซม.	16,800	16,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
6	เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง	5,000	5,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
7	ชั้นวางเอกสาร 3 ชั้น	2,450	2,450	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
8	ตู้เก็บเอกสารแบบไม้	2,000	2,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
9	ตู้เก็บเอกสารแบบไม้ลิ้นชัก 2 ช่อง	4,900	4,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
10	โต๊ะทำงานผู้บริหารแบบไม้	8,000	8,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
11	โทรศัพท์ไร้สาย	4,900	ผูกพัน 4,900	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1	กล่องเว็บแคม	14,000	9,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	22,000	21,850			กองการเจ้าหน้าที่
2	เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับ ศูนย์บริการแบบที่ 1	68,000	ผูกพัน 64,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองทะเบียนฯ
3	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	14,000	13,800	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
4	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000	29,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองยุทธศาสตร์ฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
5	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	22,000	22,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองคลัง
6	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	30,000	30,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
7	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล	23,000	23,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
8	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1 kVA	5,700	5,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล
9	การจัดทำระบบ Smart Governance (One stop service)	490,000	ผูกพัน 490,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักปลัดเทศบาล
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1	เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	300,000	300,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
4.2 แผนงานการศึกษา						
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1	กล้องสำหรับประชุมทางไกล Conference CAM	15,000	13,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
2	ขาตั้งกล้อง Aluminum Tripod	3,500	3,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
3	โทรทัศน์ 65 นิ้ว LED smart TV 4K UHD Real 4K พร้อมติดตั้ง	30,000	29,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
4	มิกเซอร์แอมป์	25,000	23,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
5	ไมโครโฟน	28,300	26,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
6	ลำโพง COLUMN SPEAKERS ตู้ลำโพงขนาด ไม่น้อยกว่า 60 วัตต์ (กันน้ำได้)	15,000	14,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000	22,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
4.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์						
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1	เครื่องขยายเสียงตามสาย	30,000	28,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
2	ไมโครโฟนพร้อมสาย	5,000	1,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
3	ลำโพงฮอร์น	15,000	15,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	กองสวัสดิการสังคม
4.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	เก้าอี้ทำงาน	5,100	5,100	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
2	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ชั้น	12,000	ผูกพัน 11,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1	รถจักรยานยนต์	50,000	ผูกพัน 43,050	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2	60,000	ผูกพัน 59,800	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักช่าง
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	17,000	16,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะการดำเนินงาน	เหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินงาน	สำนัก/กอง
	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	77,000				
1	รถดีเซลจราจรแบบเข็นเดิน	150,000	149,500	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักช่าง
4.5 แผนงานการพาณิชย์						
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1	เก้าอี้	2,000	2,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	17,000	-	ไม่ได้ดำเนินการ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
3	โต๊ะทำงาน	6,000	5,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1	ตู้เย็น	6,400	5,190	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000	29,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิดNetwork	8,900	8,900	ดำเนินการแล้วเสร็จ	-	สำนักสาธารณสุขฯ
	แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)					

ส่วนที่ 3

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

1. การพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด รวมทั้ง แผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น เทศบาลเมืองมหาสารคาม จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกันให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ไทยแลนด์ 4.0 และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) จะต้องมีการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ

รายจ่าย รายละเอียดแนวทางการดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18.72
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	17.90
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	55.27
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9.09
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	9.18
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	9.18
3.4 วิสัยทัศน์	4.81
3.5 กลยุทธ์	4.63
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	4.54
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	4.72
3.8 แผนงาน	4.54
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม 11	4.54
รวมคะแนน	91.89

2.1 ผลการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ (1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	20 (3)	18.72 2.91
	(2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(2)	2.00

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(2)	1.72
	(4) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(2)	1.91
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ/แรงงาน ฯลฯ	(2)	1.91
	(6) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือ ศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(2)	1.91
	(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(2)	1.82
	(8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(2)	1.82
	(9) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(3)	2.72
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้</p> <p>(1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0</p> <p>(2) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวม หรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>(3) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>(4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพ และกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น</p>	20	17.90
		(5)	4.54
		(3)	2.63
		(3)	2.73
		(3)	2.64

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(5) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(3)	2.82
	(6) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(3)	2.54
3. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้	60	55.27
3.1 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	(10)	9.09
3.2 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	(10)	9.18
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชาธิรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ Thailand 4.0	(10)	9.18
3.4 วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	4.82
3.5 กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่ดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(5)	4.64
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(5)	4.54

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(5)	4.73
3.8 แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(5)	4.54
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 Thailand 4.0 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.55
รวมคะแนน		100	91.89

3. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	9.18
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	8.91
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	8.91
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	9.09
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	55.54
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	4.82
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	4.82
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	4.64
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	4.64
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องต่อเนื่องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	4.73

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	4.54
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	4.73
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	4.54
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	4.36
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	4.54
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	4.45
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	4.73
รวมคะแนน	91.62

3.1 ผลการประเมินการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/ Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	10	9.18
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำเป็นที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	10	8.91
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	1) การประเมินประสิทธิภาพผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่	10	8.91

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	<p>ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน</p> <p>2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact)โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)</p>		
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	<p>1) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน</p> <p>2) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชารัฐ</p>	10	9.09
5. โครงการพัฒนา 5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต</p>	60 (5)	55.53 4.82
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	<p>มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear/objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจนมีลักษณะเฉพาะเจาะจง</p>	(5)	4.82
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	<p>สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่ม เป้าหมายคืออะไร มีผลผลิต อย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง</p>	(5)	4.64
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	<p>โครงการสอดคล้องกับ (1) ความมั่นคง (2) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (5) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (6) การปรับสมดุล</p>	(5)	4.64

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.5 เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	<p>และพัฒนาระบบการ บริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน</p> <p>โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 โดย (1) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (2) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (3) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (4) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579 (5) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (1) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (2) การพัฒนาศักยภาพคน ตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (3) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (4) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (5) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (6) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ</p>	(5)	4.73
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	<p>โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (2) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ</p>	(5)	4.54
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็นปัจจุบัน</p>	(5)	4.72
5.8 โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจนหรือ การเสริมสร้างให้	<p>เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่</p>	(5)	4.54

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลัก ประชารัฐ	จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
5.9 งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการ ได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (5) ความโปร่งใส (Transparency)	(5)	4.36
5.10 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(5)	4.54
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้น สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(5)	4.45
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) มีความเป็นไปได้ และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจน และเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	4.73
รวมคะแนน		100	91.62

4. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

ฝ่ายวิจัยและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ประเมินความพึงพอใจของประชาชน ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคามในภาพรวมและในแต่ละยุทธศาสตร์ ตามแบบสอบถามของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ผ่านทางคณะกรรมการชุมชน และกลุ่มตัวอย่างในพื้นที่ และนำผลสรุปเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองมหาสารคาม โดยดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในชุมชน จำนวน 31 ชุมชน ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของเทศบาลเมืองมหาสารคามในภาพรวม (ตามแบบ 3/2 ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น) การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ประกอบด้วย ความถี่ (จำนวน) และค่าร้อยละ (%)

2. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม จำแนกตามยุทธศาสตร์ (ตามแบบ 3/3 ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น) การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) โดยหาค่าเฉลี่ยเลขคณิต \bar{X}

หลักเกณฑ์การแปลผล

1) การแปลผลค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวมที่มีต่อยุทธศาสตร์ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ใช้วิธีการแปลผลค่าเฉลี่ย ของ John W. Best (1977) ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	ระดับคะแนน
พอใจมาก	3
พอใจ	2
ไม่พอใจ	1

ใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่าแบบ Likert แบ่งการแปลผลตามหลักการแบ่งอันตรภาคชั้น (Class Interval) ตามแบบสอบถาม 3/2 โดยใช้สูตรคำนวณช่วงกว้างของชั้น (ศิริวรรณ เสรีรัตน์, 2549) ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{ช่วงความกว้างของข้อมูล} &= \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} \\ &= \frac{3 - 1}{3} = 0.67 \end{aligned}$$

ดังนั้น เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ยในแบบสอบถาม มีดังนี้

ค่าเฉลี่ย 2.36 – 3.00 หมายถึง พึงพอใจในระดับ **พอใจมาก**

ค่าเฉลี่ย 1.68 – 2.35 หมายถึง พึงพอใจในระดับ **พอใจ**

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.67 หมายถึง พึงพอใจในระดับ **ไม่พอใจ**

2) การแปลผลค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม แต่ละยุคศาสตร์ ใช้วิธีการแปลผลค่าเฉลี่ย ของ John W. Best (1977) ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	ระดับคะแนน
พอใจมากที่สุด	5
พอใจมาก	4
พอใจปานกลาง	3
พอใจน้อย	2
พอใจน้อยที่สุด	1

ใช้แบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่าแบบ Likert แบ่งการแปลผลตามหลักการแบ่งอัตรภาคชั้น (Class Interval) ตามแบบสอบถาม 3/3 โดยใช้สูตรคำนวณช่วงกว้างของชั้น (ศิริวรรณ เสรีรัตน์, 2549) ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{ช่วงความกว้างของข้อมูล} &= \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} \\ &= \frac{10 - 1}{5} = 1.80 \end{aligned}$$

ดังนั้น เกณฑ์การแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ยในแบบสอบถาม มีดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 8.24 – 10.00	หมายถึง พึงพอใจในระดับ พอดีมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย 6.43 – 8.23	หมายถึง พึงพอใจในระดับ พอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย 4.62 – 6.42	หมายถึง พึงพอใจในระดับ พอใจปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 2.81 – 4.61	หมายถึง พึงพอใจในระดับ พอใจน้อย
คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 2.80	หมายถึง พึงพอใจในระดับ พอใจน้อยที่สุด

ผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวม และในแต่ละยุคศาสตร์ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กลุ่มตัวอย่างคือ ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม โดยมีประเด็นในการศึกษา คือ ยุคศาสตร์ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม จำนวน 4 ยุคศาสตร์ ได้แก่

ยุคศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุคศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ยุคศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

ยุคศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง คือ ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พบว่าเทศบาลเมืองมหาสารคาม มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น 46,536 คน (ข้อมูล ณ เดือนสิงหาคม 2565) กลุ่มตัวอย่าง กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง ด้วยวิธีการคำนวณตามสูตรของ Taro Yamane ที่ระดับความคลาดเคลื่อน 0.05 ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 397 คน ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำที่สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้ แต่การทำแบบประเมินครั้งนี้ ผู้ทำแบบประเมินใช้กลุ่มตัวอย่างทั้ง 31 ชุมชน ๆ ละ 15 คน จึงกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 465 คน

ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานในภาพรวมและในแต่ละยุทธศาสตร์ ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ด้านลักษณะทั่วไปของประชาชน ผู้ตอบแบบสอบถามการเก็บรวบรวมข้อมูลจากลักษณะส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งเป็น ข้อมูลจากประชาชนที่อาศัยอยู่ในเทศบาลเมืองมหาสารคาม ทั้ง 3 เขต จำนวน 465 คน ประกอบไปด้วย เพศ อายุ การศึกษา และอาชีพหลัก ปรากฏดังตารางที่ 4.1 ดังนี้

ตารางที่ 4.1 แสดงข้อมูลทั่วไปของประชาชนและผู้นำชุมชนผู้ตอบแบบสอบถาม (รวม 465 คน)

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	ประชาชนในเขตเทศบาล (465 คน)	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	196	42.2
หญิง	269	57.8
อายุ		
ต่ำกว่า 20 ปี	19	4.1
20 – 30 ปี	55	11.8
31 – 40 ปี	70	15.1
41 – 50 ปี	70	15.1
51 – 60 ปี	120	25.8
มากกว่า 60 ปี	131	28.2
การศึกษา		
ประถมศึกษา	82	17.6
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	147	31.6
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	44	9.5
ปริญญาตรี	157	33.8
สูงกว่าปริญญาตรี	19	4.1
อื่น ๆ	16	3.4

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	ประชาชนในเขตเทศบาล (465 คน)	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อาชีพหลัก		
รับราชการ	35	7.5
เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	26	5.6
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	187	40.2
รับจ้าง	103	22.2
นักเรียน/นักศึกษา	30	6.5
เกษตรกร	37	8.0
อื่น ๆ	47	10.1

จากตารางที่ 4.1 พบว่า

ข้อมูลจากผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นประชาชนทั่วไป (465 คน) เป็นเพศหญิง จำนวน 269 คน คิดเป็นร้อยละ 57.8 เพศชาย จำนวน 196 คน คิดเป็นร้อยละ 42.2 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบสอบถามมีอายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 131 คน คิดเป็นร้อยละ 28.2 รองลงมา คือ มีอายุระหว่าง 51 – 60 ปี จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 25.8 มีอายุระหว่าง 41 – 50 ปี จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 15.1 มีอายุระหว่าง 31 – 40 ปี จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 15.1 มีอายุระหว่าง 20 – 30 ปี จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 11.8 และอายุต่ำกว่า 20 ปี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 4.1 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบสอบถามสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 157 คน คิดเป็นร้อยละ 33.8 รองลงมาคือระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน 147 คน คิดเป็นร้อยละ 31.6 ระดับประถมศึกษา จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 17.6 ระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่า จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 9.5 ระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 4.1 และอื่น ๆ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 3.4 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบสอบถามประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 187 คน คิดเป็นร้อยละ 40.2 รองลงมาคือรับจ้าง จำนวน 103 คน คิดเป็นร้อยละ 22.2 อื่น ๆ จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 10.1 เกษตรกร จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 8.0 รับราชการ จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 7.5 นักเรียน/นักศึกษา จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 6.5 และเอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 5.6 ตามลำดับ

ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ในภาพรวมของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตารางที่ 4.2 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงาน ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประชาชนที่อาศัยในเขตเทศบาลเมืองมหาสารคาม (465 คน)

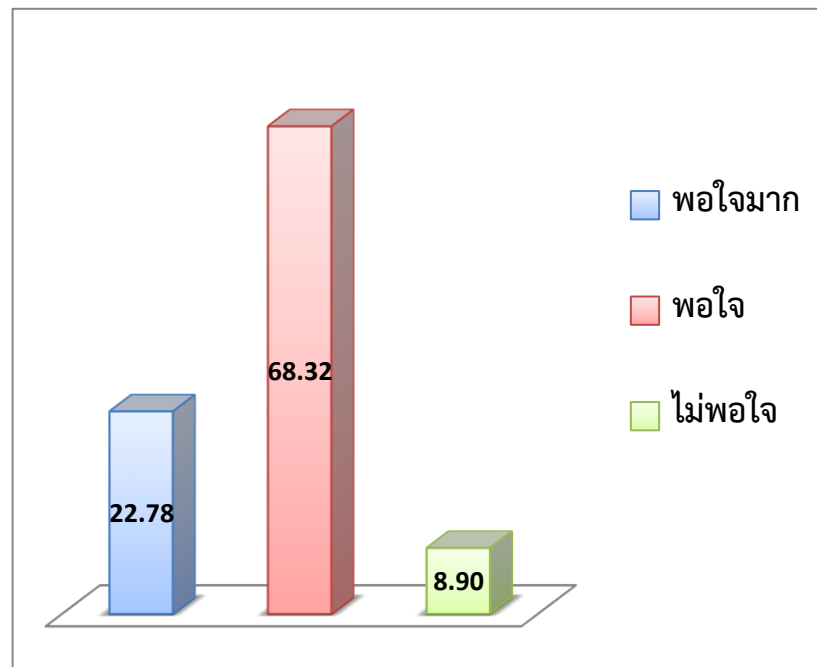
ความพึงพอใจ	พอใจมาก (ร้อยละ) จำนวน	พอใจ (ร้อยละ) จำนวน	ไม่พอใจ (ร้อยละ) จำนวน	ค่าเฉลี่ยใน แบบสอบถาม	การ แปลผล	อันดับ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	28.0 (130)	63.4 (295)	8.6 (40)	2.19	พอใจ	1
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	25.4 (118)	65.6 (305)	9 (42)	2.16	พอใจ	2
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	23.4 (109)	66.0 (307)	10.5 (49)	2.13	พอใจ	5
4. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	20.9 (97)	69.7 (324)	9.5 (44)	2.11	พอใจ	7
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	21.7 (101)	68.8 (320)	9.5 (44)	2.12	พอใจ	6
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	20.6 (96)	69.5 (323)	9.9 (46)	2.11	พอใจ	7
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	21.5 (100)	71.0 (330)	7.5 (35)	2.14	พอใจ	4
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	20.9 (97)	70.8 (329)	8.4 (39)	2.12	พอใจ	6
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	22.6 (105)	70.1 (326)	7.3 (34)	2.15	พอใจ	3
ค่าเฉลี่ย	22.78	68.32	8.90	2.14	พอใจ	

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ในภาพรวม อยู่ในระดับ พอใจ ทุกข้อ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ข้อ 1) มีการเปิด

โอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม รองลงมาคือ ข้อ 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม และข้อที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำสุดคือ ข้อ 4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ ได้คะแนนเท่ากับข้อ 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

แผนภูมิแสดงร้อยละความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลเมืองมหาสารคาม จำแนกตามยุทธศาสตร์ (ตาม แบบ 3/3) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลกลุ่มตัวอย่างจากชุมชน จำนวน 31 ชุมชน รวมทั้งสิ้น 465 ชุด ได้รับแบบสอบถามคืน จำนวน 465 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 โดยใช้แบบสอบถามของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เก็บข้อมูลระหว่างวันที่ 12 - 26 ตุลาคม 2564 โดยผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้คะแนนความพึงพอใจในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์แต่ละด้าน ดังนี้

ตารางที่ 4.4 แสดงระดับความพึงพอใจยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมการศึกษาและนันทนาการ การศาสนา การอนุรักษ์และสืบสานศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ความพึงพอใจ	คะแนน	การแปลผล	อันดับ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมการเสนอโครงการ/กิจกรรม	8.19	พอใจมาก	3
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.25	พอใจมากที่สุด	2
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.35	พอใจมากที่สุด	1
4) มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ	8.07	พอใจมาก	4
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.01	พอใจมาก	6
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	8.01	พอใจมาก	6
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.97	พอใจมาก	7
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.08	พอใจมาก	5
คะแนนเฉลี่ย	8.12	พอใจมาก	

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 โดยรวมอยู่ในระดับพอใจมาก (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 8.12 คะแนน) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ข้อ 3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม รองลงมาคือ ข้อ 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม และข้อที่ได้คะแนนต่ำที่สุดคือ ข้อ 7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น

ตารางที่ 4.5 แสดงระดับความพึงพอใจยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ความพึงพอใจ	คะแนน	การแปลผล	อันดับ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมการเสนอโครงการ/กิจกรรม	8.19	พอใจมาก	1
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.10	พอใจมาก	2
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	8.06	พอใจมาก	3
4) มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ	8.00	พอใจมาก	4
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7.90	พอใจมาก	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.89	พอใจมาก	8
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.97	พอใจมาก	6
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7.99	พอใจมาก	5
คะแนนเฉลี่ย	8.01	พอใจมาก	

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 โดยรวมอยู่ในระดับพอใจมาก (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 8.01 คะแนน) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ข้อ 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมการเสนอโครงการ/กิจกรรม รองลงมาคือ ข้อ 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม และข้อที่ได้คะแนนต่ำที่สุดคือ ข้อ 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ตารางที่ 4.6 แสดงระดับความพึงพอใจยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

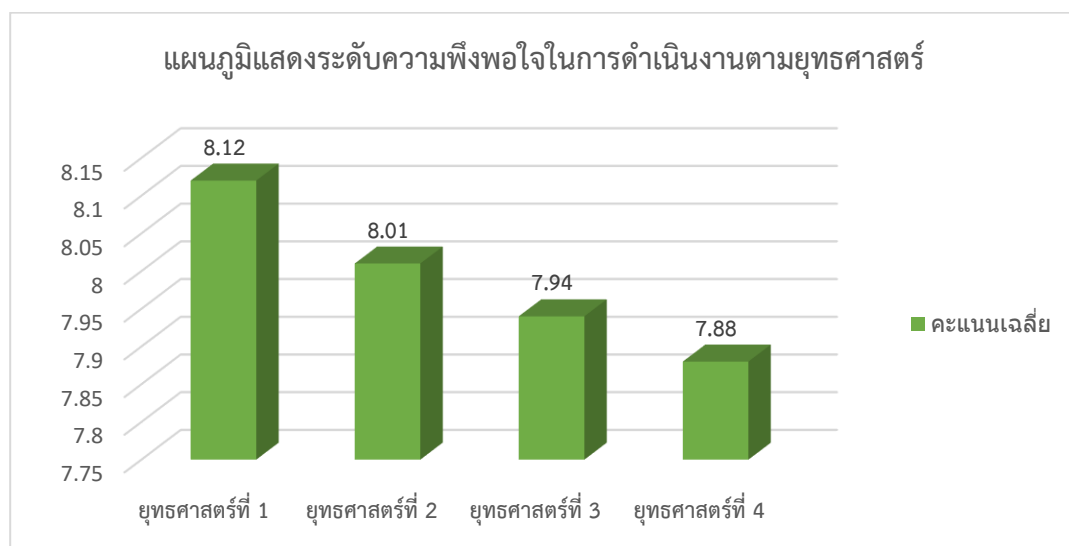
ความพึงพอใจ	คะแนน	การแปลผล	อันดับ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมการเสนอโครงการ/กิจกรรม	8.06	พอใจมาก	2
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	8.02	พอใจมาก	3
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	7.98	พอใจมาก	4
4) มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ	7.90	พอใจมาก	5
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7.81	พอใจมาก	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.81	พอใจมาก	7
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.82	พอใจมาก	6
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	8.09	พอใจมาก	1
คะแนนเฉลี่ย	7.94	พอใจมาก	

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 โดยรวมอยู่ในระดับพอใจมาก (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 7.94 คะแนน) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ข้อ 8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม รองลงมาคือ ข้อ 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมการเสนอโครงการ/กิจกรรม และข้อที่ได้คะแนนต่ำที่สุดคือ ข้อ 5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ได้คะแนนเท่ากับข้อ 6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ตารางที่ 4.7 แสดงระดับความพึงพอใจยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

ความพึงพอใจ	คะแนน	การแปลผล	อันดับ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมการเสนอโครงการ/กิจกรรม	8.02	พอใจมาก	1
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	7.96	พอใจมาก	2
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	7.91	พอใจมาก	3
4) มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ	7.80	พอใจมาก	8
5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7.81	พอใจมาก	7
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	7.83	พอใจมาก	6
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	7.84	พอใจมาก	5
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	7.90	พอใจมาก	4
คะแนนเฉลี่ย	7.88	พอใจมาก	

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตามยุทธศาสตร์ที่ 4 โดยรวมอยู่ในระดับพอใจมาก (ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 7.88 คะแนน) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่ได้คะแนนสูงสุดคือ ข้อ 1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมการเสนอโครงการ/กิจกรรม รองลงมาคือ ข้อ 2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม และข้อที่ได้คะแนนต่ำที่สุดคือ ข้อ 4) มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อให้ประชาชนทราบ



4. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

เทศบาลเมืองมหาสารคามได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคมเมือง การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ การประชุมคณะกรรมการพัฒนา เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ต่อไป เทศบาลเมืองมหาสารคามได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ.2562 โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือ ส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง

ส่วนที่ 4

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา 253 กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในเขตพื้นที่ โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของเทศบาลเมืองมหาสารคามทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

2. ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป็นจำนวนมาก แต่เทศบาลเมืองมหาสารคามมีงบประมาณจำกัด จึงไม่สามารถจัดสรรงบประมาณได้ทุกโครงการ
2. รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 น้อยกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามโครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ครบทุกโครงการ
3. ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้บางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น โครงการอบรมต่างๆ
4. มีการปรับเปลี่ยนพื้นที่ดำเนินการหรือแก้ไขข้อมูลโครงการ เพื่อแก้ปัญหาสำคัญเร่งด่วนก่อน ส่งผลให้การดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้

3. ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2564 – กันยายน 2565) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว เทศบาลเมืองมหาสารคามจึงได้ดำเนินการนำข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ ซึ่งในครั้งนี้นี้ก็ยังคงควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไปในครั้งหน้า ดังนี้

1. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองมหาสารคาม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ควรมีเสนอการกำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลที่หลากหลายและมีแนวทางเลือกที่หลากหลาย

2. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรมีการนำผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

3. ผู้บริหารควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณมากกว่าการทำโครงการโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้งบประมาณมากกว่าโครงการกิจกรรม เพราะอาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณ เทศบาลเมืองมหาสารคาม จะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

4. ควรมีการส่งเสริมเด็ก เยาวชน และประชาชน ได้รับการศึกษาและเข้าถึงการศึกษาทั้งในระบบ นอก ระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อย่างเหมาะสม ส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์ ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ พัฒนาเมืองให้มีความปลอดภัยและน่าอยู่ ใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัด จัดการสิ่งแวดล้อมเมืองอย่างเหมาะสม เป็นเมืองคาร์บอนต่ำ ประชาชนมีอาชีพและรายได้เพียงพอ พึ่งพาตนเองได้ สามารถพัฒนาต่อยอดผลิตผลและรับรองกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีในอนาคต

5. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้มีโครงการจัดการน้ำเสียจากต้นทาง เช่น อาคาร บ้านเรือน ร้านอาหาร ที่ปล่อยน้ำเสียลงคลอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสียของจังหวัดมหาสารคาม

6. ควรเพิ่มโครงการที่เกี่ยวข้องกับการลดภาวะเรือนกระจก เช่น การเพิ่มพื้นที่สีเขียว ให้มากขึ้น เพื่อบรรลุตามเป้าประสงค์ของเมืองคาร์บอนต่ำ

7. การบรรจุโครงการเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาเลือกโครงการและงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับงบประมาณที่เทศบาลฯ ได้รับ เพื่อให้ผลการประเมินด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลเมืองมหาสารคามอยู่ในเกณฑ์การประเมิน

8. การจัดลำดับความสำคัญโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรจัดเรียงลำดับความสำคัญตามความต้องการของประชาชน และการนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่าย ควรพิจารณาโครงการตามลำดับความสำคัญในแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอันดับแรก

9. ควรบรรจุโครงการที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนา

10. เสนอกรอบในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1 เมื่อสิ้นสุด ไตรมาสที่ 2 เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566) รายงานผลเป็นเอกสารภายในเดือนพฤษภาคม 2566

ครั้งที่ 2 เมื่อสิ้นสุด ไตรมาสที่ 4 เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566) รายงานผลภายในเดือนพฤศจิกายน 2566

2. การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามฯ และคณะกรรมการติดตามฯ จำนวน 1 ครั้ง เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566