



โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม



**หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาล
และบุคลากรทางการศึกษา**

ระหว่างวันที่ 11 - 13 มีนาคม 2567

ณ โรงแรมทักษิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม



คำนำ

การรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม การฝึกอบรม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในการทบทวน หลักสูตรสถานศึกษาสู่การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม ให้มีหลักสูตรที่ใช้ในการ พัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การรายงานสรุปผลโครงการฝึกอบรมฯ นี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับ บุคลากรเทศบาลเมืองมหาสารคาม ในการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และแผนพัฒนา บุคลากร

กองการเจ้าหน้าที่
เมษายน ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ส่วนที่ ๒ การฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม	๑-๗
หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา	
๑) หลักการและเหตุผล	๑
๒) วัตถุประสงค์	๑
๓) กลุ่มเป้าหมาย	๑
๔) ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ	๒
๕) วิธีการดำเนินการ	๒
๖) ผู้รับผิดชอบ	๒
๗) งบประมาณ	๒
๘) ตัวชี้วัด	๒
๙) ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒
ส่วนที่ ๓ การประเมินผล	
สรุปการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๓ - ๗
ภาคผนวก	
ผนวก ๑ สรุปการดำเนินโครงการฝึกอบรมฯ และภาพกิจกรรม	ก
ผนวก ๒ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม	ข
หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาล	
และบุคลากรทางการศึกษา	
ผนวก ๓ คำสั่งเทศบาลเมืองมหาสารคาม ที่ ๓๓๘/๒๕๖๗	ค
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการฝึกอบรมฯ	

ส่วนที่ 1
บทนำ

บทนำ

เทศบาลเมืองมหาสารคาม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภารกิจต่างๆ ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ที่หลากหลาย รวมถึงการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการทำงานภายในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กองการเจ้าหน้าที่ เป็นส่วนราชการสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองมหาสารคาม ซึ่งมีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการปฏิบัติงานที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบกับตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในมาตรา ๒๔ (๕) ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ แผนแม่บทย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ ทำหน้าที่กระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้แบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาท พัฒนาระบบการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งนี้ การจะบรรลุเป้าหมายดังกล่าว หลักสูตรสถานศึกษาคือหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษา เพราะหลักสูตรสถานศึกษาเป็นแนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับชั้นของมวลประชากรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข เทศบาลเมืองมหาสารคาม มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๑๗ (๖) การจัดการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการทบทวน และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม เพื่อให้มีหลักสูตรที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ส่วนที่ 2

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
หลักสูตรที่ 4 การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาล
และบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๒ การฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม

หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษา ในมาตรา ๒๔ (๕) ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถ จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความ รอบรู้ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ แผนแม่บทย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ ทำหน้าที่กระตุ้นสร้าง แรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้รูปแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาท พัฒนาระบบการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งนี้ การจะ บรรลุเป้าหมายดังกล่าว หลักสูตรสถานศึกษาคือหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษา เพราะหลักสูตรสถานศึกษา เป็นแนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้ แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมี ความสุข

เทศบาลเมืองมหาสารคาม มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๑๗ (๖) การจัดการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้าง สมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการ ฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการทบทวน และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมือง มหาสารคาม เพื่อให้มีหลักสูตรที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในการทบทวน หลักสูตรสถานศึกษาสู่การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาหลักสูตรสู่การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑” ให้แก่พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑ คน

๓.๑.๒ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิต เทศบาลเมืองมหาสารคาม ให้แก่พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ที่ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะในการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม และนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

๔. ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องโกลด์พี โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอรับความเห็นชอบและอนุมัติโครงการ
- ๕.๒ ติดต่อและประสานงานวิทยากร
- ๕.๓ จัดทำแผนการฝึกอบรมและรายละเอียดโครงการ
- ๕.๔ ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนที่กำหนด
- ๕.๕ ประเมินผลการดำเนินโครงการ
- ๕.๖ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

๗. งบประมาณ

กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย (รายละเอียดตามประมาณการฯ แนบท้ายโครงการ จำนวน ๑ แผ่น)

๘. การประเมินผล / เครื่องมือ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
๑. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐	- สอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมฝึกอบรมฯ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม	- การปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม	- หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการเสริมสร้างสมรรถนะในการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสู่การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ส่วนที่ ๓ การประเมินผล

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม

๑. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๑.๑ เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ เพื่อประมวลความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรม/โครงการต่อไป

๒. ขอบเขตการประเมิน

ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือ พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ในการประเมินครั้งนี้ ใช้แบบสอบถามในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google form เป็นเครื่องมือในการสอบถามความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทำแบบประเมินผ่านระบบ Google form

๕. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ (Percent = %) ค่าเฉลี่ย (Mean = \bar{X}) การแปลความหมายข้อมูลแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยค่าเฉลี่ย (\bar{X}) แต่ละระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป จำแนกตามเพศ อายุ ประเภทและหน่วยงานที่สังกัด
ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๕	๒๙.๔๐
๑.๒ หญิง	๑๒	๗๐.๖๐
รวม	๑๗.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เพศหญิง จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๖๐ และเพศชาย จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๔๐

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๒. อายุ		
๒.๑ อายุ ๑๘ - ๓๐ ปี	๐	๐.๐๐
๒.๒ อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี	๒	๑๑.๘๐
๒.๓ อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี	๑๐	๕๘.๘๐
๒.๔ อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป	๕	๒๙.๔๐
รวม	๑๗.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๐ รองลงมาคือ อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๔๐ และอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๐

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภท

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๓. ประเภท		
๓.๑ พนักงานเทศบาล	๒	๑๑.๘๐
๓.๒ พนักงานครูเทศบาล	๑๕	๘๘.๒๐
รวม	๑๗.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๐ รองลงมาคือพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๐

ส่วนที่ 3

การประเมินผล

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกหน่วยงานที่สังกัด

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๔. หน่วยงานที่สังกัด		
๔.๑ กองการศึกษา	๒	๑๑.๘๐
๔.๒ โรงเรียนเทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา	๑๐	๕๘.๘๐
๔.๓ โรงเรียนเทศบาลโพธิ์ศรี	๕	๒๙.๔๐
รวม	๑๗.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่สังกัดโรงเรียนเทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๐ รองลงมาคือ โรงเรียนเทศบาลโพธิ์ศรี จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๔๐ และกองการศึกษา จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ ๕ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ด้านวิทยากร

ด้านวิทยากร	ความพึงพอใจ ร้อยละ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
๑. เป็นผู้มั่งคั่งความรู้ และการถ่ายทอดมีความชัดเจน	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐	.๐๐	มากที่สุด
๒. มีการเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรมและถ่ายทอดได้ชัดเจน	๙๗.๖๕	๔.๘๘	.๓๒	มากที่สุด
๓. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๙๘.๘๒	๔.๙๔	.๒๔	มากที่สุด
๔. มีการรักษาเวลา และมีเทคนิคในการบรรยายที่น่าสนใจ	๙๗.๖๕	๔.๘๘	.๒๔	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๘.๕๓	๔.๙๓	.๒๐	มากที่สุด

จากตารางที่ ๕ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมฯ ด้านวิทยากร โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๘.๕๓ ($\bar{X} = ๔.๙๓$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๑ เป็นผู้มั่งคั่งความรู้ และการถ่ายทอดมีความชัดเจน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๑๐๐ ($\bar{X} = ๕.๐๐$)

ตารางที่ ๖ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ด้านสถานที่

ด้านสถานที่	ความพึงพอใจ ร้อยละ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
๑. สถานที่มีความเหมาะสม และเพียงพอรองรับผู้เข้าอบรม	๙๔.๑๒	๔.๗๑	.๕๗	มากที่สุด
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๙๑.๗๖	๔.๕๙	.๖๙	มากที่สุด
๓. สถานที่มีความสะอาด	๙๒.๙๔	๔.๖๕	.๘๔	มากที่สุด
๔. ระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่เพียงพอ	๙๕.๒๙	๔.๗๖	.๕๕	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๓.๕๓	๔.๖๘	.๖๖	มากที่สุด

จากตารางที่ ๖ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ด้านสถานที่ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๓.๕๓ ($\bar{X} = ๔.๖๘$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๔ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่เพียงพอ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๕.๒๙ ($\bar{X} = ๔.๗๖$)

ตารางที่ ๗ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้

ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้	ความพึงพอใจ ร้อยละ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
๑. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	๙๕.๒๙	๔.๗๖	.๕๒	มากที่สุด
๒. สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนร่วมงานได้	๙๗.๖๕	๔.๘๘	.๓๒	มากที่สุด
๓. ความรู้ที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่องานที่ปฏิบัติ	๙๘.๘๒	๔.๙๔	.๒๔	มากที่สุด
๔. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันของตนเองอย่างมีคุณภาพ	๙๖.๔๗	๔.๘๒	.๓๘	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๗.๐๖	๔.๘๕	.๓๔	มากที่สุด

จากตารางที่ ๗ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๗.๐๖ ($\bar{X} = ๔.๘๕$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๓ ความรู้ที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่องานที่ปฏิบัติ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๘.๘๒ ($\bar{X} = ๔.๙๔$)

ตารางที่ ๘ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา การบริหารจัดการ

ด้านสถานที่	ความพึงพอใจ ร้อยละ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
๑. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๙๖.๘๗	๔.๘๒	.๓๘	มากที่สุด
๒. หลักสูตรการฝึกอบรมสามารถตอบสนองต่อการพัฒนางาน และนโยบายของคณะผู้บริหาร	๙๘.๘๒	๔.๙๔	.๒๔	มากที่สุด
๓. อาหารและอาหารว่างมีความเพียงพอและเหมาะสม	๙๖.๔๗	๔.๘๒	.๓๘	มากที่สุด
๔. การบริหารจัดการโดยรวม เช่น เอกสารประกอบการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่จัดฝึกอบรม	๙๗.๖๕	๔.๘๘	.๓๒	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๗.๓๕	๔.๘๗	.๓๓	มากที่สุด

จากตารางที่ ๘ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ด้านการบริหารจัดการโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๗.๓๕ ($\bar{X} = ๔.๘๗$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๒ หลักสูตรการฝึกอบรมสามารถตอบสนองต่อการพัฒนางาน และนโยบายของคณะผู้บริหาร มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๘.๘๒ ($\bar{X} = ๔.๙๔$)

ตารางที่ ๙ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา โดยรวมและจำแนกเป็นรายด้าน

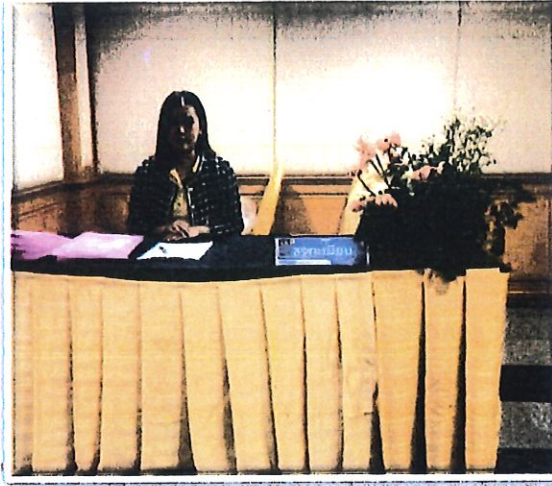
ด้าน	ความพึงพอใจ ร้อยละ	\bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
๑. ด้านวิทยากร	๙๘.๕๓	๔.๙๓	.๒๐	มากที่สุด
๒. ด้านสถานที่	๙๓.๕๓	๔.๖๘	.๖๖	มากที่สุด
๓. ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้	๙๗.๐๖	๔.๘๕	.๓๔	มากที่สุด
๔. ด้านการบริหารจัดการ	๙๗.๓๕	๔.๘๗	.๓๓	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๖.๖๒	๔.๘๓	.๓๘	มากที่สุด

จากตารางที่ ๙ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๖.๖๒ ($\bar{X} = ๔.๘๓$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ข้อ ๑. ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๘.๕๓ ($\bar{X} = ๔.๙๓$) และข้อ ๒ ด้านสถานที่ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๓.๕๓ ($\bar{X} = ๔.๖๘$)

ທາດຜູ້ນຳ

สรุปการดำเนินโครงการฝึกอบรมและภาพกิจกรรม

วันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องโถงสัมมนา โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม เจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ พร้อมทั้งแจกเอกสารประกอบการบรรยาย และเอกสารชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการฯ



เวลา ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ณ ห้องโถงสัมมนา โรงแรมทักษิณ อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม โดยมีนายกมล ตราชู รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม เป็นประธานในพิธี และนายสายยันต์ ภิรมย์กิจ ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการ ฯ



ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาหลักสูตรสู่การเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ ๒๑” วิทยากรโดย

๑. ดร.ธนา กิติศรีวรพันธ์
๒. ดร.นิคม ชมภูหลง
๓. นายสุรภีร์ ค่ายหนองสง
๔. นายสุวัฒน์พงษ์ ร่มศรี รองศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม
๕. นายสมพร จันออด ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดมหาสารคาม





เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ “หลักสูตรสถานศึกษา สู่ หลักสูตรโรงเรียนสาธิต”
วิทยากรโดย รศ.ดร.ชวลิต ชูกำแหง คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อ “การทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา”
วิทยากรโดย รศ.ดร.ชวลิต ชูกำแหง คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



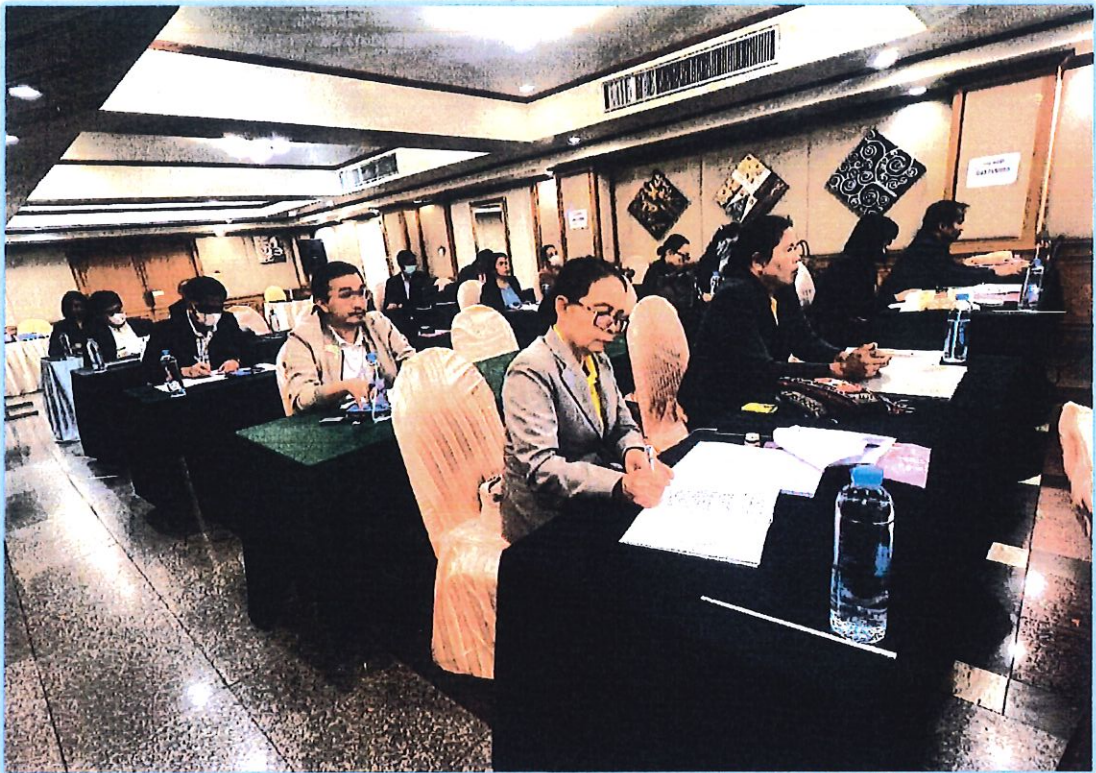


ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. แบ่งกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ วิทยาการโดย

กลุ่มที่ ๑ รศ.ดร.มนตรี วงษ์สะพาน

กลุ่มที่ ๒ ผศ.ดร.มานิตย์ อาษานอก





เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. แบ่งกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบโครงสร้างรายวิชา วิทยาการโดย
กลุ่มที่ ๑ รศ.ดร.มนตรี วงษ์สะพาน
กลุ่มที่ ๒ ผศ.ดร.มานิตย์ อาษานอก





ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบแหล่งเรียนรู้ วิทยากรโดย

กลุ่มที่ ๑ รศ.ดร.มนตรี วงษ์สะพาน

กลุ่มที่ ๒ ผศ.ดร.มานิตย์ อาษานอก



เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการวางแผนการบริหารหลักสูตร วิทยาการโดย
กลุ่มที่ ๑ รศ.ดร.มนตรี วงษ์สะพาน
กลุ่มที่ ๒ ผศ.ดร.มานิตย์ อาษานอก



พิธีมอบวุฒิบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรม

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. พิธีมอบวุฒิบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรม
โดย นายกมล ทรายู รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม และกล่าวปิดการฝึกอบรม





โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษา ในมาตรา ๒๔ (๕) ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถ จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความ รอบรู้ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้ แผนแม่บทย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ ทำหน้าที่กระตุ้นสร้าง แรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้แบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาท พัฒนาระบบการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งนี้ การจะ บรรลุเป้าหมายดังกล่าว หลักสูตรสถานศึกษาคือหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษา เพราะหลักสูตรสถานศึกษา เป็นแนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้ แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสูการปฏิบัติได้ รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมี ความสุข

เทศบาลเมืองมหาสารคาม มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๑๗ (๖) การจัดการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้าง สมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการ ฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการทบทวน และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมือง มหาสารคาม เพื่อให้มีหลักสูตรที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาในการทบทวนหลักสูตร สถานศึกษาสู่การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาหลักสูตรสู่การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑” ให้แก่พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑ คน

๓.๑.๒ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาสู่การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิต เทศบาลเมืองมหาสารคาม ให้แก่พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ที่ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้และทักษะในการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม และนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

๔. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องโถงสัมมนา โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอรับความเห็นชอบและอนุมัติโครงการ
- ๕.๒ ติดต่อและประสานงานวิทยากร
- ๕.๓ จัดทำแผนการฝึกอบรมและรายละเอียดโครงการ
- ๕.๔ ดำเนินการจัดการอบรมตามแผนที่กำหนด
- ๕.๕ สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

๗. งบประมาณ

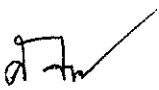
กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย (รายละเอียดตามประมาณการฯ แนบท้ายโครงการ จำนวน ๑ แผ่น)

๘. การประเมินผล / เครื่องมือ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
๑. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐	- สอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมฝึกอบรมฯ
๒. ร้อยละ ๘๐ ของพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม	- การปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม	- หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม

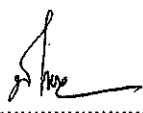
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการเสริมสร้างสมรรถนะในการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสู่การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนสาธิตเทศบาลเมืองมหาสารคาม

(ลงชื่อ)..........ผู้เขียนโครงการ

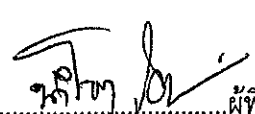
(นางสาวศิริพร นาทันริ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

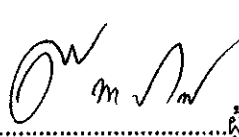
(นางพีไลวรรณ เลิศวิจิตรวัฒนา)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

(ลงชื่อ)..........ผู้พิจารณาโครงการ

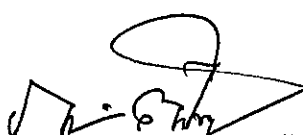
(นายนำโชค ใจทาน)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ)

ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบุลย์)

นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องโกลัมพี โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมฯ
โดย นายภาคิน ตีระพงษ์ไพบุลย์ นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาหลักสูตรสู่การเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ ๒๑”
โดย ๑. ดร.ธนา กิติศรีวรรณพันธ์
๒. ดร.นิคม ชมภูหลง
๓. นายสุรภีร์ ค่ายหนองสง
๔. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม
๕. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดมหาสารคาม |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | - การบรรยาย หัวข้อ “หลักสูตรสถานศึกษา สู่ หลักสูตรโรงเรียนสาธิต”
โดย รศ.ดร.ชวลิต ชูกำแหง คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | - การบรรยาย หัวข้อ “การทบทวนหลักสูตรสถานศึกษา”
โดย รศ.ดร.ชวลิต ชูกำแหง คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม |

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - แบ่งกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบหน่วยการเรียนรู้
กลุ่มที่ ๑ รศ.ดร.มนตรี วงษ์สะพาน
กลุ่มที่ ๒ ผศ.ดร.มานิตย์ อาชานอก |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. | - แบ่งกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบโครงสร้างรายวิชา
กลุ่มที่ ๑ รศ.ดร.มนตรี วงษ์สะพาน
กลุ่มที่ ๒ ผศ.ดร.มานิตย์ อาชานอก |

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - แบ่งกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบแหล่งเรียนรู้
กลุ่มที่ ๑ รศ.ดร.มนตรี วงษ์สะพาน และ
กลุ่มที่ ๒ ผศ.ดร.มานิตย์ อาษานอก |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | - แบ่งกลุ่มประชุมเชิงปฏิบัติการวางแผนการบริหารหลักสูตร
กลุ่มที่ ๑ รศ.ดร.มนตรี วงษ์สะพาน
กลุ่มที่ ๒ ผศ.ดร.มานิตย์ อาษานอก |
| เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | - แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสรุปผลการประชุม |
| เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | - พิธีปิดโครงการฝึกอบรมฯ |
-

หมายเหตุ : - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๓๕ น.
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ที่ ๓๓๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยเทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องโกลัมพี โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

เพื่อให้การดำเนินการในหลักสูตรดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฝึกอบรม ฯ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) นายภาคิน ติระพงษ์ไพบูลย์	นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม	ประธานกรรมการ
๒) นายกมล ตราชู	รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม	กรรมการ
๓) นายธัญสุด บริหารธนวุฒิ	รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม	กรรมการ
๔) นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕) นายสมศรี แสนทวีสุข	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๖) นายสวัสดิ์ ชะนะพิน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗) นายนำโชค ใจทาน	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ วินิจฉัย สั่งการ ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหา ในการจัดการฝึกอบรม

๒. คณะกรรมการดำเนินการฝึกอบรม

๑) นายนำโชค ใจทาน	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	หัวหน้า
๒) นางถนอมจิต ชนะบุญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓) นายชยกร เนาวรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง	กรรมการ
๔) นางพิไลวรรณ เลิศวิจิตรวัฒนา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
๕) นางสาววิภาพร ทศคร	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖) นางสาวศิริพร นาพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำโครงการนำเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
๒. ติดต่อและประสานงานวิทยากร คณะผู้บริหาร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. จัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือสื่อต่าง ๆ
๔. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
๕. จัดสถานที่ใช้ในการอบรม
๖. จัดทำแผนและรายละเอียดกิจกรรมการฝึกอบรม
๗. ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผน
๘. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | |
|------------------------|---|-------------------------|
| ๑) นางเพ็ญนิ สุคำภา | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ | หัวหน้า |
| ๒) นางศิริพร มรรครมย์ | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ | กรรมการ |
| ๓) นายสันต์ เจริญบุญ | พนักงานจ้างทั่วไป | กรรมการ |
| ๔) นางสาวรัญญา พิลาหอม | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ | กรรมการ
และเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. เผยแพร่กิจกรรมทางสื่อต่างๆ
๒. เป็นพิธีกรในการดำเนินการฝึกอบรม
๓. ถ่ายภาพกิจกรรมการฝึกอบรม
๔. ติดตั้งเครื่องเสียง อุปกรณ์ประกอบการบรรยายของวิทยากร
๕. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------|
| ๑) นางสาวศิริพร นาทันริ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | หัวหน้า |
| ๒) นางสาววิภาพร ทศคร | พนักงานจ้างตามภารกิจ | กรรมการ
และเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดทำเอกสาร รวบรวมข้อมูล
๒. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม
๓. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ กองการศึกษา

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑) นายสวัสดิ์ ชะนะพิน | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒) นายจักรพันธ์ เศษสรรพ | ศึกษานิเทศก์
วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ |
| ๓) นางสาวอัญชลี ดงเรืองศรี | ศึกษานิเทศก์
วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |

๕.๒ โรงเรียนเทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา

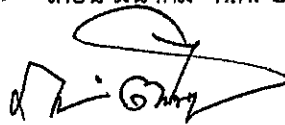
- | | |
|----------------------------------|-------------------------|
| ๔) นางสาวจิรัญญา เสนาฤทธิ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา |
| ๕) ว่าที่ร้อยเอก ธิปกรณ์ บุญทัน | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา |
| ๖) นางกัลยาณี จารุวรโชติกุล | ครู คศ.๔ |
| ๗) นางสาวสุจิตตรา ชินสงคราม | ครู คศ.๓ |
| ๘) นางบังอร ลิตู | ครู คศ.๓ |
| ๙) นางรัชดาพร อิศรางกูร ณ อยุธยา | ครู คศ.๓ |
| ๑๐) นางสุพิชชา สวัสดิ์ | ครู คศ.๓ |
| ๑๑) นางยุพินธ์ เทียงคำ | ครู คศ.๓ |
| ๑๒) นายนิวัฒน์ ภูพานา | ครู คศ.๓ |
| ๑๓) นายคำกรุง ศรีสิงขรณ์ | ครู คศ.๓ |
| ๑๔) นายพงศภัทร์ ทองอบ | ครู คศ.๒ |
| ๑๕) นายศรายุทธ ป่างทอง | ครู คศ.๑ |

๕.๓ โรงเรียนเทศบาลโพธิ์ศรี

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| ๑๖) นายวีรศักดิ์ ดอนละคร | ผู้อำนวยการสถานศึกษา |
| ๑๗) นางแสงเดือน ทองอบ | ครู คศ.๔ |
| ๑๘) นายชันน ศิริรัตน์ชัย | ครู คศ.๓ |
| ๑๙) นางสมบัติ เทกอง | ครู คศ.๓ |
| ๒๐) นางพรทิพย์ โคตรศรี | ครู คศ.๓ |
| ๒๑) นางสาวภา กุลนันทนนท์ | ครู คศ.๑ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายภาคิน ดิระพงศ์ไพบูลย์)
นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุง และพัฒนาแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ

๑๘ - ๓๐ ปี

๓๑ - ๔๐ ปี

๔๑ - ๕๐ ปี

๕๐ ปีขึ้นไป

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา โดยแบ่งความหมายของระดับความพึงพอใจ ดังนี้

๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

๑. ด้านวิทยากร

- ๑.๑ เป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ และการถ่ายทอดมีความชัดเจน
- ๑.๒ มีการเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรมได้ดี
- ๑.๓ มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม
- ๑.๔ มีการรักษาเวลา และมีเทคนิคในการบรรยายที่น่าสนใจ

๒. ด้านสถานที่

- ๒.๑ สถานที่มีความเพียงพอ และเหมาะสม
- ๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
- ๒.๓ สถานที่มีความสะอาด
- ๒.๔ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่เพียงพอ

๓. ด้านความรู้ความเข้าใจ และการนำความรู้ไปใช้

- ๓.๑ ความรู้ที่ได้รับ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง
- ๓.๒ สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนร่วมงานได้
- ๓.๓ ความรู้ที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่องานที่ปฏิบัติ
- ๓.๔ ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปสู่การปฏิรูประบบงานใหม่

๔. ด้านการบริหารจัดการ

- ๔.๑ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม
- ๔.๒ หลักสูตรการฝึกอบรมสามารถตอบสนองต่อการพัฒนางาน และนโยบายของคณะผู้บริหาร
- ๔.๓ อาหาร และอาหารว่างมีความเพียงพอ และเหมาะสม
- ๔.๔ การบริหารจัดการโดยรวม เช่น เอกสารประกอบการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่จัดฝึกอบรม

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

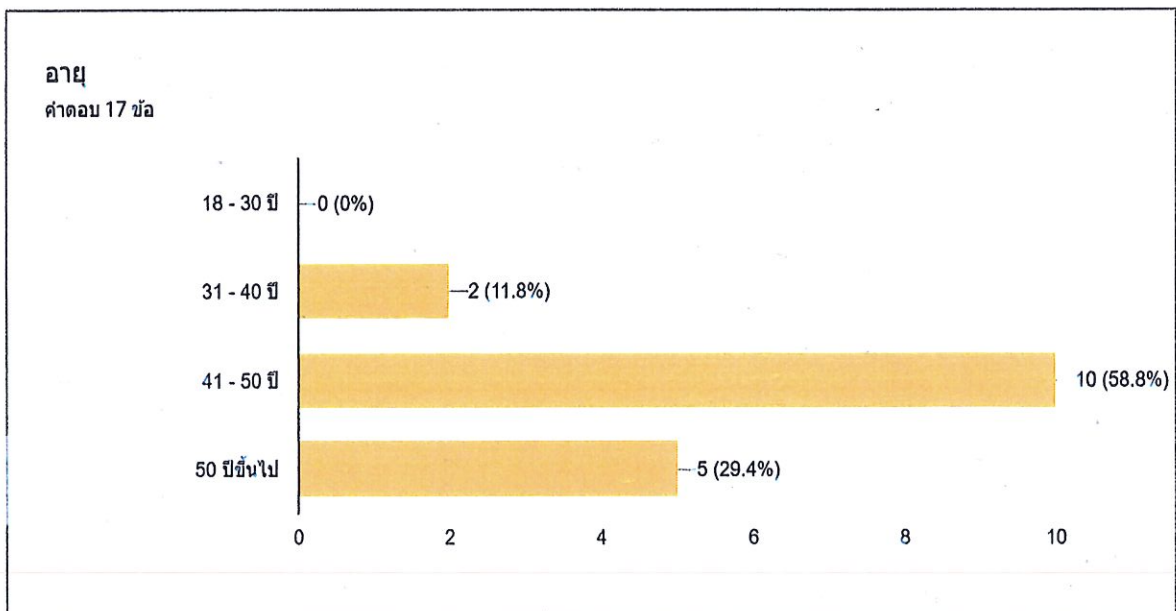
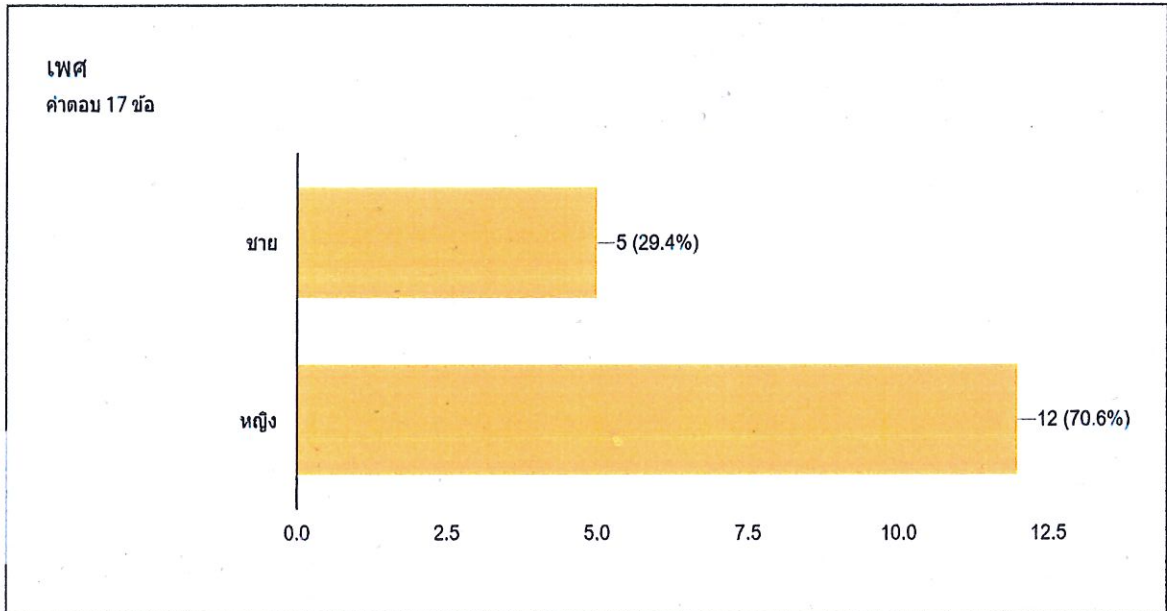
ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

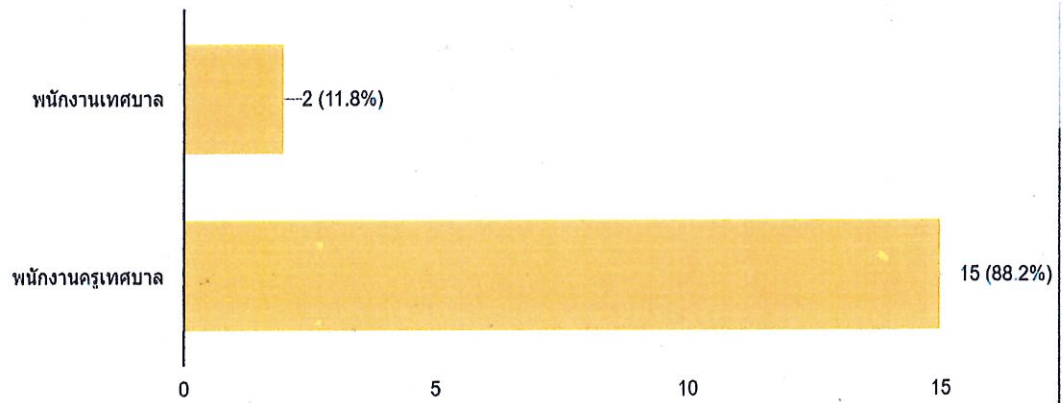
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องโถงสัมมนา โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

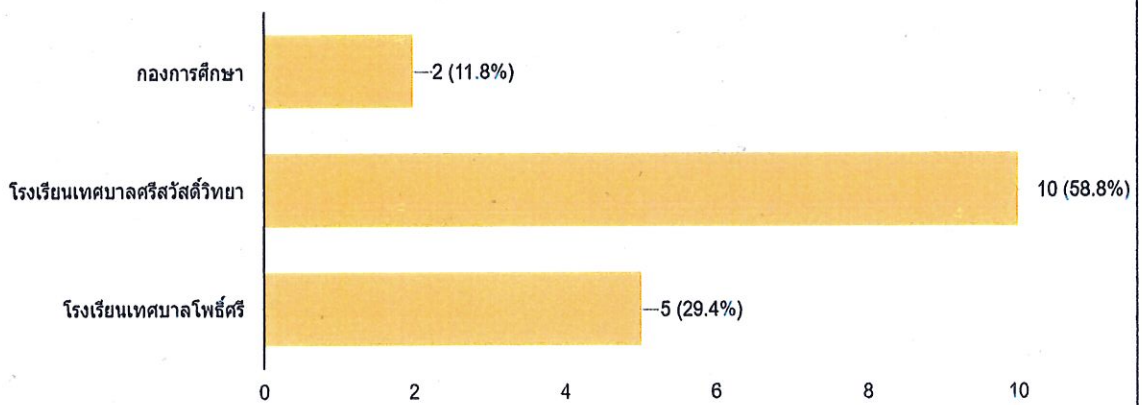
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม



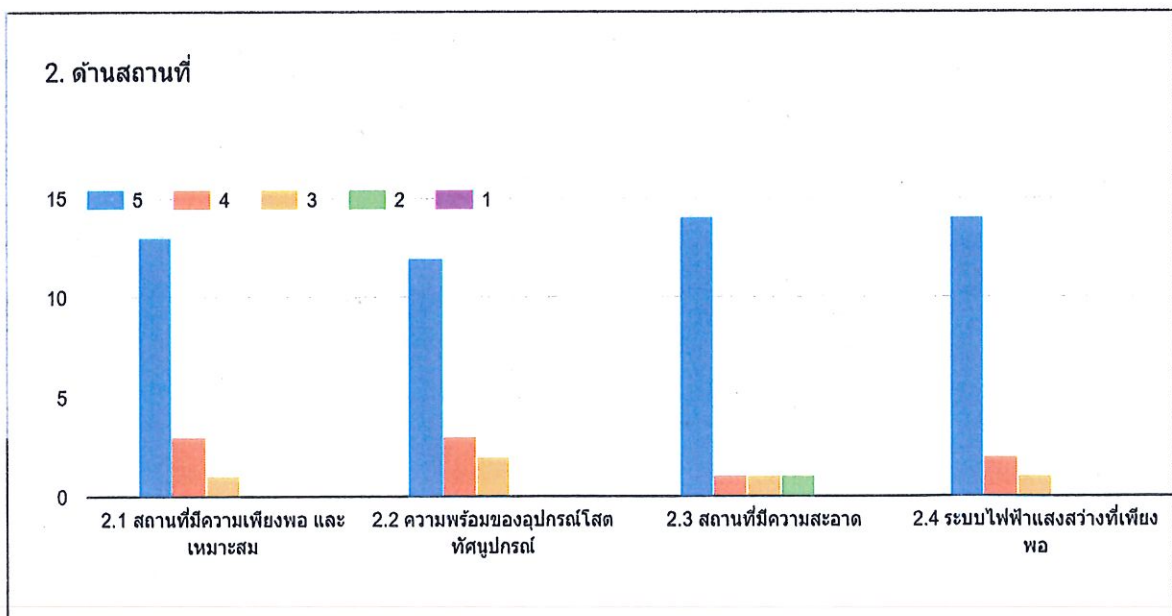
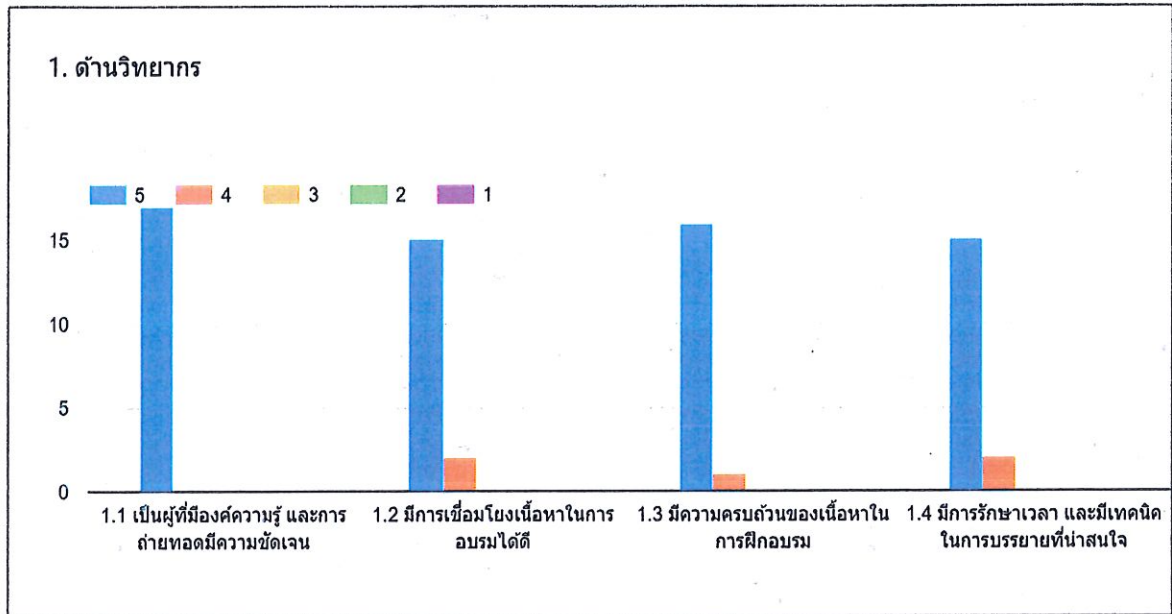
ประเภท
คำตอบ 17 ข้อ



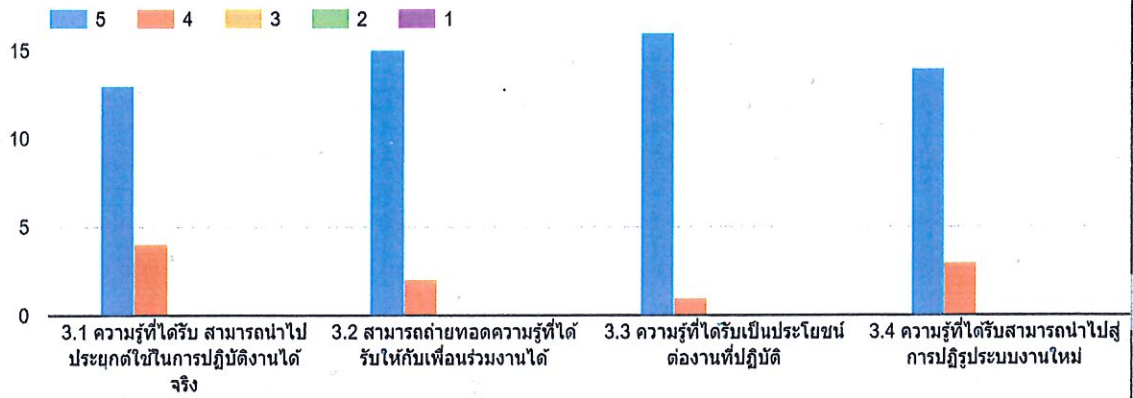
หน่วยงานที่สังกัด
คำตอบ 17 ข้อ



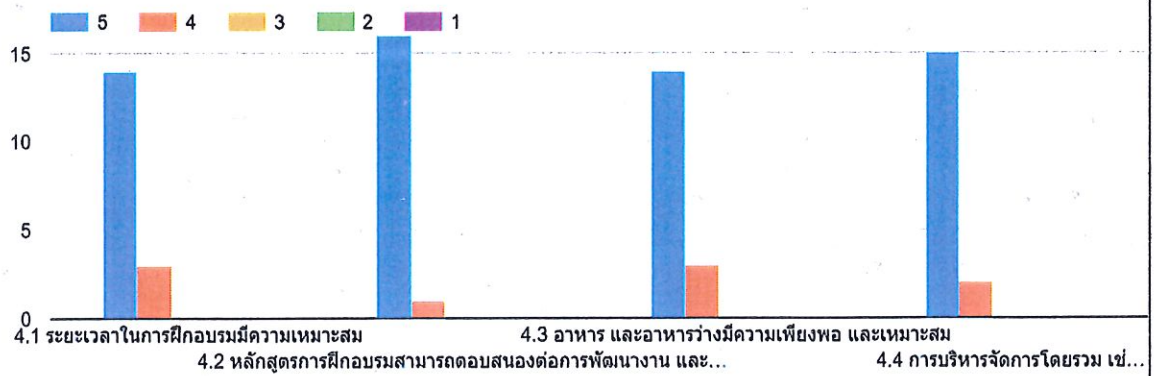
ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
 หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา โดยแบ่ง
 ความหมายของระดับความพึงพอใจ ดังนี้
 ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด



3. ด้านความรู้ความเข้าใจ และการนำไปใช้



4. ด้านการบริหารจัดการ



การวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม

หลักสูตรที่ ๔ การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมตักสิลา จังหวัดมหาสารคาม

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D.	เกณฑ์ การประเมิน
	๕	๔	๓	๒	๑					
๑. ด้านวิทยากร										
๑.๑ เป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ และการถ่ายทอดมีความชัดเจน	๑๗	๐	๐	๐	๐	๑๗	๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	มากที่สุด
๑.๒ มีการเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรม และถ่ายทอดได้ชัดเจน	๑๕	๒	๐	๐	๐	๑๗	๔.๘๘	๙๗.๖๕	๐.๓๒	มากที่สุด
๑.๓ มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๖	๑	๐	๐	๐	๑๗	๔.๙๔	๙๘.๘๒	๐.๒๔	มากที่สุด
๑.๔ มีการรักษาเวลา และเทคนิคในการบรรยายที่น่าสนใจ	๑๕	๒	๐	๐	๐	๑๗	๔.๘๘	๙๗.๖๕	๐.๒๔	มากที่สุด
๒. ด้านสถานที่										
๒.๑ สถานที่มีความเหมาะสม และเพียงพอรองรับผู้เข้าอบรม	๑๓	๓	๑	๐	๐	๑๗	๔.๗๑	๙๔.๑๒	๐.๕๗	มากที่สุด
๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑๒	๓	๒	๐	๐	๑๗	๔.๕๙	๙๑.๗๖	๐.๖๙	มากที่สุด
๒.๓ สถานที่มีความสะอาด	๑๔	๑	๑	๑	๐	๑๗	๔.๖๕	๙๒.๙๔	๐.๘๔	มากที่สุด
๒.๔ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่เพียงพอ	๑๔	๒	๑	๐	๐	๑๗	๔.๗๖	๙๕.๒๙	๐.๕๕	มากที่สุด
๓. ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้										
๓.๑ ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	๑๓	๔	๐	๐	๐	๑๗	๔.๗๖	๙๕.๒๙	๐.๕๒	มากที่สุด
๓.๒ สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนร่วมงานได้	๑๕	๒	๐	๐	๐	๑๗	๔.๘๘	๙๗.๖๕	๐.๓๒	มากที่สุด
๓.๓ ความรู้ที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงาน	๑๖	๑	๐	๐	๐	๑๗	๔.๙๔	๙๘.๘๒	๐.๒๔	มากที่สุด
๓.๔ ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันของตนเองอย่างมีคุณภาพ	๑๔	๓	๐	๐	๐	๑๗	๔.๘๒	๙๖.๔๗	๐.๓๘	มากที่สุด
๔. ด้านการบริหารจัดการ										
๔.๑ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๑๔	๓	๐	๐	๐	๑๗	๔.๘๒	๙๖.๔๗	๐.๓๘	มากที่สุด
๔.๒ หลักสูตรการฝึกอบรมสามารถตอบสนองต่อการพัฒนางาน และนโยบายของคณะผู้บริหาร	๑๖	๑	๐	๐	๐	๑๗	๔.๙๔	๙๘.๘๒	๐.๒๔	มากที่สุด
๔.๓ อาหาร และอาหารว่างมีความเพียงพอ และเหมาะสม	๑๔	๓	๐	๐	๐	๑๗	๔.๘๒	๙๖.๔๗	๐.๓๘	มากที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D.	เกณฑ์ การประเมิน
	๕	๔	๓	๒	๑					
๔.๔ การบริหารจัดการโดยรวม เช่น เอกสาร เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๑๕	๒	๐	๐	๐	๑๗	๔.๘๘	๙๗.๖๕	๐.๓๒	มากที่สุด
							๔.๘๗	๙๗.๓๕	๐.๓๓	มากที่สุด
รวม	๒๓๓	๓๓	๕	๑	๐	๒๓	๔.๘๓	๙๖.๖๒	๐.๓๘	มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจมากที่สุด
 ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจมาก
 ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจปานกลาง
 ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจน้อย
 ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจน้อยที่สุด

