



โครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะ ในการปฏิบัติงานของบุคลากร

หลักสูตรที่ 2 การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้าง สมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ 18 - 19 มกราคม 2568
ณ โรงแรมทักษิลา จังหวัดมหาสารคาม



ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ การฝึกอบรมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร

หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑) หลักการและเหตุผล	๑
๒) วัตถุประสงค์	๑
๓) ตัวชี้วัดความสำเร็จ	๑
๔) กลุ่มเป้าหมาย	๒
๕) ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ	๒
๖) วิธีการดำเนินการ	๒
๗) ผู้รับผิดชอบ	๒
๘) งบประมาณ	๒
๙) ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒

ส่วนที่ ๓ การประเมินผล

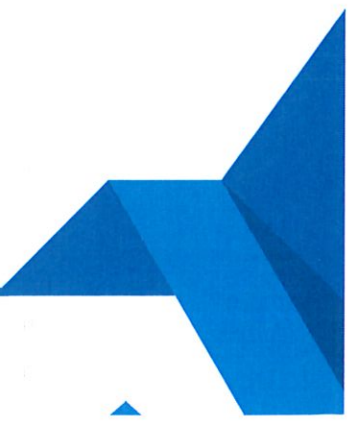
๓.๑ สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด	๓
๓.๒ สรุปผลการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๓ - ๘

ภาคผนวก

ผนวก ๑	โครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร	ก
	หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	
ผนวก ๒	คำสั่งเทศบาลเมืองมหาสารคาม ที่ ๔๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘	ข
	เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	
ผนวก ๓	สรุปการดำเนินโครงการฝึกอบรมฯ และภาพกิจกรรม	ค



ส่วนที่ 1 บทนำ



บทนำ

เทศบาลเมืองมหาสารคาม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภารกิจต่างๆ ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จึงจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ที่หลากหลาย รวมถึงการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการทำงานภายในองค์กร ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

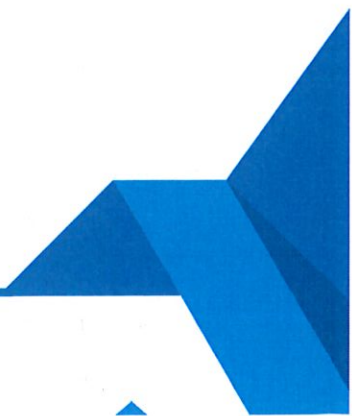
กองการเจ้าหน้าที่ เป็นส่วนราชการสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างของเทศบาล งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้าง ส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการ สอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานส่งเสริมสนับสนุน การเพิ่ม สมรรถนะในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองมหาสารคาม ซึ่งมีการกิจในการส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการปฏิบัติงานที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือมอบหมาย และแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาได้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนาระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่ง ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความ เชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ประกอบกับการปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นและมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนา ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นภารกิจด้านการบริหารงาน บุคคลของเทศบาล ประกอบกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาล เมืองมหาสารคาม กำหนดให้บุคลากรในสังกัดแต่ละตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในสายงานวิชาชีพและแนวทางการ ปฏิบัติงานที่ถูกต้องตรงกัน ดังนั้น เทศบาลเมืองมหาสารคาม จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา



ส่วนที่ 2

**โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเทศบาลเมืองมหาสารคาม
หลักสูตรที่ 7 การฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร**



ส่วนที่ ๒ การฝึกอบรม

โครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร

หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาได้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนาระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ประกอบกับการปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นและมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นภารกิจด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม กำหนดให้บุคลากรในสังกัดแต่ละตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในสายงานวิชาชีพและแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตรงกัน ดังนั้น เทศบาลเมืองมหาสารคาม จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๘๑ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องตักสิลาคอนเวนชันฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตักสิลา อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำแผนดำเนินการโครงการ
- ๖.๒ จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ
- ๖.๓ ติดต่อประสานวิทยากร
- ๖.๔ ติดต่อประสานสถานที่/จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์
- ๖.๕ ดำเนินการจัดอบรมตามแผนดำเนินการ
- ๖.๖ สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ
- ๖.๗ รายงานผลการดำเนินโครงการต่อคณะผู้บริหาร

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

๘. งบประมาณ

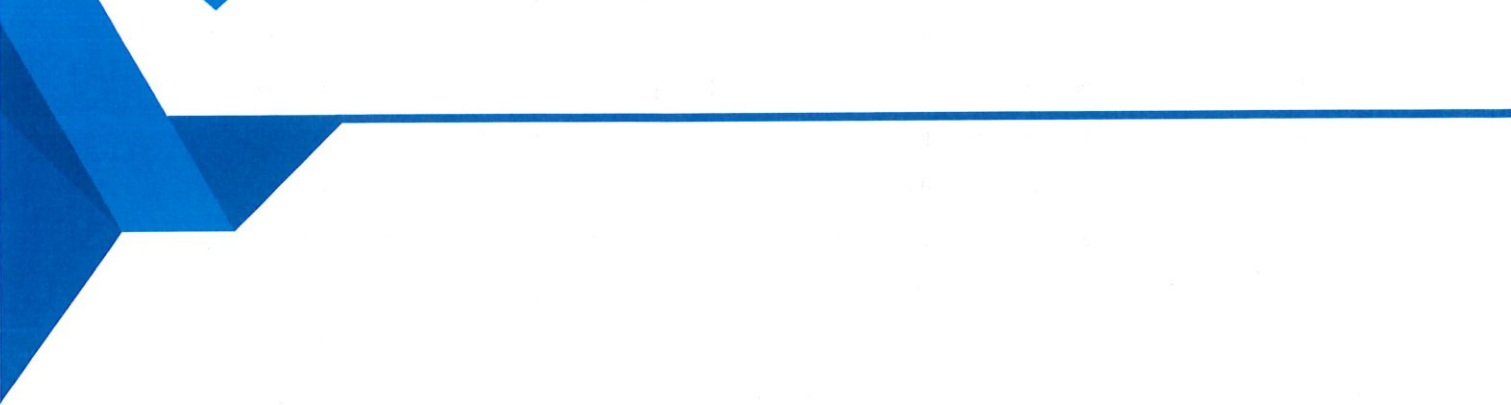
โดยเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หน้า ๒๒๖ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามประมาณการโครงการฯ แนบท้ายโครงการ จำนวน ๑ แผ่น)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ



ส่วนที่ 3

การประเมินผล



ส่วนที่ ๓ การประเมินผล

๓.๑) สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด

๓.๑.๑ เชิงปริมาณ

๑) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สรุปผลการดำเนินการ

- ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๗๘ คน เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๘

๒) ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

สรุปผลการดำเนินการ

- ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ

คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๕

๓.๑.๒ เชิงคุณภาพ

สรุปผลการดำเนินการ

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจในเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การจัดทำข้อตกลง ในการพัฒนางาน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง

๓.๒) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม

๑. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๑.๑ เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ เพื่อประมวลความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา กิจกรรม/โครงการต่อไป

๒. ขอบเขตการประเมิน

ประชากรที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ คือ พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๘๑ คน

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ในการประเมินครั้งนี้ ใช้แบบสอบถามในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google form เป็นเครื่องมือในการสอบถามความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้เข้าร่วมโครงการ ทำแบบประเมินในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Google form

๕. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ (Percent = %) ค่าเฉลี่ย (Mean = $\bar{X}$) การแปลความหมายข้อมูลแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) แต่ละระดับ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป จำแนกตามเพศ อายุ ประเภทและหน่วยงานที่สังกัด
ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๓๓	๒๔.๔๐
๑.๒ หญิง	๑๐๒	๗๕.๖๐
รวม	๑๓๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๑๐๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๖๐ และเพศชาย จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๐

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๒. อายุ		
๒.๑ อายุ ๑๘ – ๓๐ ปี	๔	๓.๐๐
๒.๒ อายุ ๓๑ – ๔๐ ปี	๒๗	๒๐.๐๐
๒.๓ อายุ ๔๑ – ๕๐ ปี	๗๔	๕๔.๘๐
๒.๔ อายุ ๕๑ ปีขึ้นไป	๓๐	๒๒.๒๐
รวม	๑๓๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อายุ ๔๑ – ๕๐ ปี จำนวน ๗๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๘๐ รองลงมาคือมีอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒๐ อายุ ๓๑ – ๔๐ ปี จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ และอายุ ๑๘ – ๓๐ ปี จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภท

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๓. ประเภท		
๓.๑ พนักงานครูเทศบาล	๑๓๐	๙๖.๓๐
๓.๒ บุคลากรทางการศึกษา	๑	๐.๗๐
๓.๓ พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล	๔	๓.๐๐
รวม	๑๓๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นพนักงานครูเทศบาล จำนวน ๑๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๐ รองลงมาคือพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๐ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนร้อยละข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกหน่วยงานที่สังกัด

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๔. หน่วยงานที่สังกัด		
๔.๑ กองการศึกษา	๒	๑.๕๐
๔.๒ กองการเจ้าหน้าที่	๔	๓.๐๐
๔.๓ โรงเรียนเทศบาลบูรพาพิทยาคาร	๓๒	๒๓.๗๐
๔.๔ โรงเรียนสาธิตเทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา	๑๙	๑๔.๑๐
๔.๕ โรงเรียนเทศบาลบ้านส่องนางใย	๓๒	๒๓.๗๐
๔.๖ โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา	๑๒	๘.๙๐
๔.๗ โรงเรียนสาธิตเทศบาลโพธิ์ศรี	๑๐	๗.๓๐
๔.๘ โรงเรียนเทศบาลบ้านค้อ	๑๗	๑๒.๖๐
๔.๙ โรงเรียนเทศบาลบ้านแมต	๗	๕.๒๐
รวม	๑๓๕.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่สังกัดโรงเรียนเทศบาลบูรพาพิทยาคาร และโรงเรียนเทศบาลบ้านส่องนางใย จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๗๐ รองลงมาคือ โรงเรียนสาธิตเทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๑๐ โรงเรียนเทศบาลบ้านค้อ จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๖๐ โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๙๐ โรงเรียนสาธิตเทศบาลโพธิ์ศรี จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๓๐ โรงเรียนเทศบาลบ้านแมต จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๐ กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๐ และกองการศึกษา จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๐ ตามลำดับ

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ ๕ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านวิทยากร

ด้านวิทยากร	ความพึงพอใจ ร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. เป็นผู้มั่งคั่งความรู้ และการถ่ายทอดมีความชัดเจน	๙๖.๑๕	๔.๘๑	.๔๑	มากที่สุด
๒. มีการเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรมและถ่ายทอดได้ชัดเจน	๙๔.๖๗	๔.๗๓	.๔๔	มากที่สุด
๓. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๙๔.๖๗	๔.๗๓	.๔๖	มากที่สุด
๔. มีการรักษาเวลา และมีเทคนิคในการบรรยายที่น่าสนใจ	๘๘.๔๔	๔.๔๒	.๔๖	มาก
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๓.๔๘	๔.๖๗	.๔๔	มากที่สุด

จากตารางที่ ๕ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ด้านวิทยากร โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๓.๔๘ ($\bar{X} = ๔.๖๗$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๑ เป็นผู้มั่งคั่งความรู้ และการถ่ายทอดมีความชัดเจน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๖.๑๕ ($\bar{X} = ๔.๘๑$)

ตารางที่ ๖ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านสถานที่

ด้านสถานที่	ความพึงพอใจ ร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. สถานที่มีความเหมาะสม และเพียงพอรองรับผู้เข้าอบรม	๙๔.๓๗	๔.๗๒	.๕๔	มากที่สุด
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๙๑.๑๑	๔.๕๖	.๖๒	มากที่สุด
๓. สถานที่มีความสะอาด	๙๓.๐๔	๔.๖๕	.๕๑	มากที่สุด
๔. ระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่เพียงพอ	๙๐.๖๗	๔.๕๓	.๖๔	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๒.๓๐	๔.๖๑	.๕๘	มากที่สุด

จากตารางที่ ๖ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ด้านสถานที่ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๒.๓๐ ($\bar{X} = ๔.๖๑$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๑ สถานที่มีความเหมาะสม และเพียงพอรองรับผู้เข้าอบรม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๔.๓๗ ($\bar{X} = ๔.๗๒$)

ตารางที่ ๗ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้

ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้	ความพึงพอใจ ร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	๙๓.๗๘	๔.๖๙	.๔๖	มากที่สุด
๒. สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนร่วมงานได้	๘๙.๙๓	๔.๕๐	.๕๘	มาก
๓. ความรู้ที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่องานที่ปฏิบัติ	๙๔.๕๒	๔.๗๓	.๔๕	มากที่สุด
๔. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันของตนเองอย่างมีคุณภาพ	๙๓.๖๓	๔.๖๘	.๔๗	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๒.๙๖	๔.๖๕	.๔๙	มากที่สุด

จากตารางที่ ๗ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๙๒.๙๖ ($\bar{X} = ๔.๖๕$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๓ ความรู้ที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่องานที่ปฏิบัติ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๔.๕๒ ($\bar{X} = ๔.๗๓$)

ตารางที่ ๘ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการบริหารจัดการ

ด้านการบริหารจัดการ	ความพึงพอใจ ร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๗๘.๖๗	๓.๙๓	.๙๘	มาก
๒. หลักสูตรการฝึกอบรมสามารถตอบสนองต่อการพัฒนางาน และนโยบายของคณะผู้บริหาร	๙๐.๒๒	๔.๕๑	.๖๓	มากที่สุด
๓. อาหารและอาหารว่างมีความเพียงพอและเหมาะสม	๘๖.๒๒	๔.๓๑	.๘๔	มาก
๔. การบริหารจัดการโดยรวม เช่น เอกสารประกอบการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่จัดฝึกอบรม	๙๐.๙๖	๔.๕๕	.๖๑	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๘๖.๕๒	๔.๓๓	.๗๖	มาก

จากตารางที่ ๘ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ด้านการบริหารจัดการ โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ ๘๖.๕๒ ($\bar{X} = ๔.๓๓$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ ๔ การบริหารจัดการโดยรวม เช่น เอกสารประกอบการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่จัดฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๐.๙๖ ($\bar{X} = ๔.๕๕$)

ตารางที่ ๙ ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยรวมและจำแนกเป็นรายด้าน

ด้าน	ความพึงพอใจ ร้อยละ	$\bar{X}$	S.D.	ระดับ ความพึงพอใจ
๑. ด้านวิทยากร	๙๓.๔๘	๔.๖๗	.๔๔	มากที่สุด
๒. ด้านสถานที่	๙๒.๓๐	๔.๖๑	.๕๘	มากที่สุด
๓. ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้	๙๒.๙๖	๔.๖๕	.๔๙	มากที่สุด
๔. ด้านการบริหารจัดการ	๘๖.๕๒	๔.๓๓	.๗๖	มาก
ค่าเฉลี่ยโดยรวม	๙๑.๓๑	๔.๕๗	.๕๗	มากที่สุด

จากตารางที่ ๙ พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๑.๓๑ ($\bar{X} = ๔.๕๗$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ข้อ ๑ ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๓.๔๘ ($\bar{X} = ๔.๖๗$) และข้อ ๔ ด้านการบริหารจัดการ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๖.๕๒ ($\bar{X} = ๔.๓๓$)



ກາດພວກ



โครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร
หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาได้กำหนดแนวทางการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยพัฒนาระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเป็นระยะ ๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ ความชำนาญการ หรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ประกอบกับการปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นและมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นภารกิจด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล

แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม กำหนดให้บุคลากรในสังกัดแต่ละตำแหน่งต้องได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในสายงานวิชาชีพและแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตรงกัน ดังนั้น เทศบาลเมืองมหาสารคาม จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล
จำนวน ๑๘๑ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑๘ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องตึกสภาคอนเวนชันฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตึกสภา
อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

๖. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการ ดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
	เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘			
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔
๑. จัดทำแผน ดำเนินการโครงการ	←→			
๒. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ	←→			
๓. ติดต่อประสาน วิทยากร	←→			
๔. ติดต่อประสาน สถานที่/จัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์	←→			
๕. ดำเนินการจัดอบรม ตามแผนดำเนินการ		←→		
๖. สรุปและประเมินผล การดำเนินโครงการ			←→	
๗. รายงานผลการ ดำเนินโครงการต่อ คณะผู้บริหาร			←→	

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

๘. งบประมาณ

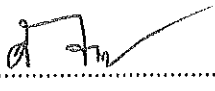
โดยเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หน้า ๒๒๖ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามประมาณการโครงการฯ แนบท้ายโครงการ จำนวน ๑ แผ่น)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

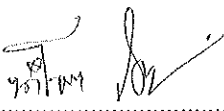
๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

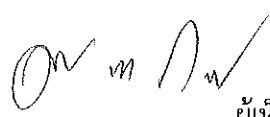
๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

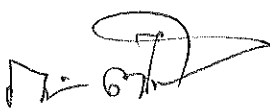
๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้เขียนโครงการ
(นางศิริพร แก้วมหาตไทย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางพิไลวรรณ เลิศวิจิตรวัฒนา)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจโครงการ
(นายนำโชค ใจทาน)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ)
ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบุลย์)
นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
 โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร
 หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
 ณ ห้องตักสิลาคอนเวนชันฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

เวลา	กิจกรรม/ เนื้อหา
วันเสาร์ ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘	
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดโครงการอบรม โดย นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบุลย์ นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	อภิปราย หัวข้อ “มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕” วิทยากร โดย นายจักรพันธ์ เศษสรพ์ และนายศักดิ์เดช กองสูงเนิน
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	อภิปราย หัวข้อ “มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕” ต่อ วิทยากร โดย นายจักรพันธ์ เศษสรพ์ และนายศักดิ์เดช กองสูงเนิน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “ปฏิบัติการเขียนแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)” วิทยากร โดย กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรพ์ กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)” วิทยากร โดย กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรพ์ กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน

หมายเหตุ : ตารางการฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร
หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องตักสิลาคอนเวนชันฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

เวลา	กิจกรรม/ เนื้อหา
วันอาทิตย์ ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘	
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	อภิปราย หัวข้อ “การพัฒนาวัตกรรมการศึกษาและการออกแบบการเรียนรู้แนวใหม่ (Active Learning)” วิทยากร โดย นายจักรพันธ์ เศษสรรพ และนายศักดิ์เดช กองสูงเนิน
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การนำเสนอวัตกรรมการและแผนการจัดการเรียนรู้” วิทยากร โดย กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรรพ กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การจัดทำและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและการจัดทำไฟล์วีดิทัศน์ นำเสนอการจัดการเรียนรู้ การบริหารสถานศึกษา (ด้านทักษะการปฏิบัติงาน)” วิทยากร โดย กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรรพ กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA” วิทยากร โดย กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรรพ กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีมอบวุฒิบัตรและปิดโครงการฝึกอบรมฯ

หมายเหตุ : ตารางการฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



QR CODE

แบบประเมินความพึงพอใจ



คำสั่งเทศบาลเมืองมหาสารคาม

ที่ ๕๐ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร
หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยเทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมตึกสีลาคอนเวนชันฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตึกสีลา อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

เพื่อให้การดำเนินการในโครงการดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฝึกอบรม ฯ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) นายภาคิน	ดิระพงษ์ไพบูลย์	นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม	ประธานกรรมการ
๒) นายกมล	ตราชู	รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม	กรรมการ
๓) นายโกพิสดี	สมสาร	รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม	กรรมการ
๔) นายสายยันต์	ภิรมย์กิจ	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๕) นายสมศรี	แสนทวีสุข	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๖) นายนำโชค	ใจทาน	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ

และเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ วินิจฉัย สั่งการ ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหา ในการจัดฝึกอบรม

๒. คณะกรรมการดำเนินการฝึกอบรม

๑) นายนำโชค	ใจทาน	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	หัวหน้า
๒) นายชยกร	เนาวรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง	กรรมการ
๓) นางพิไลวรรณ	เลิศวิจิตรวัฒนา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
๔) นางสาวไพโรจิตร์	รุ่งโรจน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๕) นางเมตตา	แพ่งจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๖) นายเชิงชาญ	เพียรพานิช	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๗) นางสาวเบญญาพร	พันวาสนา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๘) นางจิรารัตน์	โพธิสาร	พนักงานจ้างตามภารกิจ	กรรมการ

/๙) นางสาววิภาพร...

๙) นางจีรารรรณ โปธิสาร	พนักงานจ้างตามภารกิจ	กรรมการ
๑๐) นางสาววิภาพร ทศคร	พนักงานจ้างตามภารกิจ	กรรมการ
๑๑) นางสาวศิริพร โยชน์ชัยสาร	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ
๑๒) นางศิริพร แก้วมหาดไทย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนและรายละเอียดกิจกรรมการฝึกอบรม
๒. จัดทำโครงการนำเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ
๓. ติดต่อและประสานงานวิทยากร คณะผู้บริหาร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม และเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือสื่อต่าง ๆ
๕. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุฯ และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม
๖. จัดสถานที่ในการฝึกอบรม
๗. ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผน
๘. สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานคณะผู้บริหารเพื่อทราบ
๙. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑) นางเพ็ญนี สุคำภา	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ	หัวหน้า
๒) นางศิริพร มรรครมย์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	ผู้ช่วย
๓) นางสาวเมริสา อโนราช	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วย
๔) นายกุศล เหล่าพิทักษ์	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ
๕) นายสันต์ เจริญบุญ	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ
๖) นายนพรัตน์ หันนะเว	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ
๗) นางสาววรัญญา พิลาทอม	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ
๘) นางสาวศรัญญา สมศรี	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เผยแพร่กิจกรรมทางสื่อต่างๆ
๒. เป็นพิธีกรในการดำเนินการฝึกอบรม
๓. ถ่ายภาพกิจกรรมการฝึกอบรม
๔. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| ๑) นางพิไลวรรณ เลิศวิจิตรวัฒนา | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร | หัวหน้า |
| ๒) นางสาววิภาพร ทิศคร | พนักงานจ้างตามภารกิจ | กรรมการ |
| ๓) นางศิริพร แก้วมหาดไทย | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการและ
เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดทำเอกสาร รวบรวมข้อมูล
๒. ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม
๓. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ กองการศึกษา

- | | | |
|-----------------|------------|---|
| ๑) นายสวัสดิ์ | ชนะพนิน | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒) นางสาวอัญชลี | ดงเรืองศรี | ศึกษานิเทศก์
วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓) นางสาวศศิธร | คำจันทร์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |

๕.๒ กองการเจ้าหน้าที่

- | | | |
|------------------|------------|------------------------------|
| ๔) นายนำโชค | ใจทาน | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๕) นายชยกร | เนาวรัตน์ | หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งฯ |
| ๖) นายเชิงชาญ | เพียรพานิช | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๗) นางสาวเบญญาพร | พินวสนา | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |

๕.๓ โรงเรียนเทศบาลบูรพาพิทยาคาร

- | | | |
|--------------------|----------|--|
| ๘) นางตวันวลักษณ์ | พวงนิล | ผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ |
| ๙) นางอุทัยวรรณ | พาเทพ | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ |
| ๑๐) นางเกตุณภัส | อุดมชัย | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ |
| ๑๑) นายสาธิต | ปัดดาเดช | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ |
| ๑๒) นายประชา | มีชำนาญ | ครู คศ.๒ |
| ๑๓) นางสุพัตรา | โฮชิน | ครู คศ.๑ |
| ๑๔) นางพิลาพร | แก้วเห้า | ครู คศ.๓ |
| ๑๕) นางสาวนงลักษณ์ | ชาวสะอาด | ครู คศ.๑ |
| ๑๖) นางสาวอุษณีย์ | บุญดาราช | ครู คศ.๒ |

/๑๗) นางเจษฎาภรณ์...

๑๗) นางเจษฎาภรณ์	ด้านแก้ว	ครู คศ.๓
๑๘) นางสุกัญญา	แจ่มหม้อ	ครู คศ.๓
๑๙) นายไพรวลัย	ไชยวงษา	ครู คศ.๓
๒๐) นางฉวี	แพนสมบัติ	ครู คศ.๒
๒๑) นายบุญเสริม	ปะสุกั้ง	ครู คศ.๒
๒๒) นางสาวดวงกมล	แสงวิเศษ	ครู คศ.๒
๒๓) นางประภาภรณ์	สินแสง	ครู คศ.๓
๒๔) นางจิตตวดี	ธนูสา	ครู คศ.๓
๒๕) นางพิชานันท์	หลูปรีชาเศรษฐ	ครู คศ.๒
๒๖) นายไพสนธ์	ภูหัตถธรรม	ครู คศ.๒
๒๗) นางนุชจรินทร์	ต่อสกุล	ครู คศ.๒
๒๘) นางสาวชนิษฐา	โควังชัย	ครู คศ.๔
๒๙) นายสมตระกูล	แจ่มหม้อ	ครู คศ.๔
๓๐) นางสาวสุกฤตา	เพ็งพันธ์	ครู คศ.๒
๓๑) นางลัดดา	วิจารณ์	ครู คศ.๒
๓๒) นายณัฐภูมิ	ศิริพล	ครู คศ.๒
๓๓) นางอารี	บุพโชติ	ครู คศ.๓
๓๔) นายสุริยนต์	ฉิมพลี	ครู คศ.๓
๓๕) นางธิดารัตน์	บุญทรัพย์ทอง	ครู คศ.๑
๓๖) นายเอกชัย	ฤทธิโคตร	ครู คศ.๓
๓๗) นางนิตยา	โพธิ์ชัยเลิศ	ครู คศ.๒
๓๘) นางสาวรจนา	กันยาเลิศ	ครู คศ.๒
๓๙) นางพรลภัส	ศิลป์ศิริวานิชย์	ครู คศ.๓
๔๐) นางภัคควลฉัตร	สาระลัย	ครู คศ.๓
๔๑) นางสาวอรนุช	มะทา	ครู คศ.๒
๔๒) นางสาวมณี	จันทจร	ครู คศ.๓
๔๓) นางสาววิยะดา	สีชมแสง	ครู คศ.๓
๔๔) นางสาวสุญดา	จันทะไทย	ครู คศ.๔
๔๕) นางผุสดี	ผิวขาว	ครู คศ.๒
๔๖) นางสาวเนตรชนก	ตุมตั้ง	ครู คศ.๑
๔๗) นายพรชัย	ภูขามคม	ครู คศ.๑
๔๘) นางนันท์วัลย์	บัวทอง	ครู คศ.๒
๔๙) นางสาวนงลักษณ์	เม็งไธสง	ครู คศ.๒
๕๐) นางพัชรีภรณ์	ทองขาว	ครู คศ.๓
๕๑) นางสาวสำราญ	พาหลง	ครู คศ.๓

/๕๒)นางสาวกัญญาภัก...

๕๒) นางสาวกัญญาภัก	ชื่นชม	ครู คศ.๔
๕๓) นางสาวกรินทร์	บุตรโพธิ์	ครู คศ.๓
๕๔) นางสาวนิชฌาดา	พัชรภักดี	ครู คศ.๓
๕๕) นางสาวทิวาพรรณ	อันแสน	ครู คศ.๓
๕๖) นางกิ่งทอง	ดีอันทอง	ครู คศ.๒
๕๗) นางณัชชา	นารีจันทร์	ครู คศ.๒
๕๘) นางพัชรา	มหาวงษ์	ครู คศ.๓
๕๙) นางสาวพิมลมาศ	นุสือว	ครู คศ.๒
๖๐) นายอัครราช	อรินคำ	ครู คศ.๑

๕.๔ โรงเรียนสาธิตเทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา

๖๑) นางสาวจิรัญญา	เสนาฤทธิ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๖๒) ว่าที่ร้อยเอก ธิปกรณ	บุญทัน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
๖๓) นางบังอร	ลิตุ	ครู คศ.๓
๖๔) นางรัชนี	วงศ์แก้ว	ครู คศ.๓
๖๕) นางสาวลัดดา	จิรพัฒน์	ครู คศ.๓
๖๖) นางนงเยาว์	เชื้อกุล	ครู คศ.๒
๖๗) นายพงศภัทร์	ทองอบ	ครู คศ.๒
๖๘) นางสาวสุทิษา	สวัสดิ์	ครู คศ.๓
๖๙) นางนันทิดา	ทิพย์ชัย	ครู คศ.๒
๗๐) นางกัลยาณี	จารุวรรณ	ครู คศ.๔
๗๑) นายนิวัฒน์	ภูพานา	ครู คศ.๓
๗๒) นางพัสดราภรณ์	เศษสรพร	ครู คศ.๓
๗๓) นางสาวสุจิตตรา	ชินสงคราม	ครู คศ.๓
๗๔) นางต้องจิต	เจนการ	ครู คศ.๓
๗๕) นางรัชดาพร	อิศรางกูร ณ อยุธยา	ครู คศ.๓
๗๖) นางยุพินธ์	เที่ยงคำ	ครู คศ.๓
๗๗) นางสุชฎทัย	ช้างเพชร	ครู คศ.๓
๗๘) นางปัทมยา	ธีรวัชรกร	ครู คศ.๒
๗๙) นายวัชร	ถนัดคำ	ครู คศ.๑
๘๐) นางสาวพาพร	เพ็งศรี	ครู คศ.๓
๘๑) นายศรายุทธ	ปางทอง	ครู คศ.๑
๘๒) นายดนุภูมิ	รัชโพธิ์	ครู คศ.๒
๘๓) นางสาวสุนทร	ไชยบาลยุทธ	ครู คศ.๓
๘๔) นางสาวพลัว	ชีวะรุ่งเรือง	ครู คศ.๑

๕.๕ โรงเรียนเทศบาลบ้านสองนางโย

๘๕) นายกฤษณรงค์	ด้วงลา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
๘๖) นางเกศกนก	ซ้ายขวา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๘๗) นายเกรียงไกร	ภูสอด้ง	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๘๘) นางวชิราภรณ์	สีลาแยง	ครู คศ.๒
๘๙) นางสาวสุวิมล	วรพันธ์	ครู คศ.๒
๙๐) นางสาวมนฤดี	มาตรา	ครู คศ.๓
๙๑) นางสาวรัตน์	วัฒนบุตร	ครู คศ.๓
๙๒) นายพิชา	โพธิราช	ครู คศ.๓
๙๓) นายอิทธิพล	โพธิ์หมุด	ครู คศ.๑
๙๔) นางธัญญลักษณ์	สีชมแสง	ครู คศ.๓
๙๕) นางกัลยารัตน์	หรรณรัตน์	ครู คศ.๓
๙๖) นางศิริพร	ชนะบุญ	ครู คศ.๒
๙๗) นางสมพร	ประดิ่งเวสา	ครู คศ.๓
๙๘) นางจิตติรัตน์	ศรีคลัง	ครู คศ.๒
๙๙) นางสาวสุภารัตน์	ทองจินดา	ครู คศ.๓
๑๐๐) นางศิริรณภา	ธนไพศาลกิจ	ครู คศ.๒
๑๐๑) นางปราณี	ศิริรัตนชัย	ครู คศ.๓
๑๐๒) นางสาวทิพย์ลดา	จันทะสุน	ครู คศ.๒
๑๐๓) นางวิไลวัลย์	กฤษโอง	ครู คศ.๓
๑๐๔) นายสิริวัฒน์	โมฆรัตน์	ครู คศ.๒
๑๐๕) นางณัฐฐาศิริ	เพชรนาท	ครู คศ.๒
๑๐๖) นางสาวจิรภา	ภูมิภักดิ์	ครู คศ.๒
๑๐๗) นายจิรศักดิ์	ประระทั้ง	ครู คศ.๑
๑๐๘) นางสาวลลภา	อันปัญญา	ครู คศ.๓
๑๐๙) นางสุพิชฌาย์	พรเพ็ง	ครู คศ.๒
๑๑๐) นางลภัสสรดา	ดวงอัน	ครู คศ.๒
๑๑๑) นางสาวทิพย์พิมาน	ทองชมภู	ครู คศ.๓
๑๑๒) นางประไพ	โพธิ์ศรี	ครู คศ.๔
๑๑๓) นายเฉลิมพร	จั่วกลาง	ครู คศ.๒
๑๑๔) นางสาวาล	สุขกลาง	ครู คศ.๔
๑๑๕) นางนรินทร์	แน่นอุดร	ครู คศ.๔
๑๑๖) นางเพ็ญศิริ	วงศ์รัตน์	ครู คศ.๔

/๑๑๗) นายวุฒิไกร...

๑๑๗) นายวุฒิไกร	ดงแสง	ครู คศ.๒
๑๑๘) นางสาวสุรีพร	ดอกแก้ว	ครู คศ.๓
๑๑๙) นายทองเพชร	นางสีคุณ	ครู คศ.๒

๕.๖ โรงเรียนสาธิตเทศบาลสามัคคีวิทยา

๑๒๐) นายประกอบ	นิละปะกะ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
๑๒๑) นางสาวัญญา	เวียงใต้	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๑๒๒) นายณัฐเมธี	พุทฺธสสะ	ครู คศ.๓
๑๒๓) นางสาวณปภา	ธรรมเสนา	ครู คศ.๒
๑๒๔) นางสาวพัชรี	วงศ์แสน	ครู คศ.๓
๑๒๕) นางวรุณี	แอช	ครู คศ.๑
๑๒๖) นางสาวกัญญาพัชญ์	เนื่องไชยยศ	ครู คศ.๒
๑๒๗) นายบุญรอด	สุโสภาค	ครู คศ.๓
๑๒๘) นางสาวธารารัตน์	แก้วพะเนา	ครู คศ.๓
๑๒๙) นางอัจฉราพร	ทิพบับหลาบ	ครู คศ.๒
๑๓๐) นายคมสันต์	แหวนนิล	ครูผู้ช่วย
๑๓๑) นางสาวรัชดาภรณ์	ยวະโนภาส	ครู คศ.๒
๑๓๒) นางชีวาพร	จันทุนทด	ครู คศ.๒
๑๓๓) นางสาววิรัชครอง	ชนะบุญ	ครู คศ.๒
๑๓๔) นางสาวดาหวัน	เสนาฤทธิ	ครู คศ.๓
๑๓๕) นางสาวนิรมล	ประชุมพันธ์	ครู คศ.๑
๑๓๖) นางสาวปาริชาติ	บุญจันทร์	ครูผู้ช่วย
๑๓๗) นางสาวกัญชริกา	ปัญญาศรี	ครู คศ.๓
๑๓๘) นางสาวปิยะนาฏ	ลงศรี	ครู คศ.๒
๑๓๙) นางสาวสิรินทร	สุโสภาค	ครู คศ.๓
๑๔๐) นายสมศักดิ์	จันทร์ศรีสกุล	ครู คศ.๒
๑๔๑) นางสาวปัสตา	แฝงสาเคน	ครู คศ.๓
๑๔๒) นายธนพัฒน์	เทพจันทร์	ครู คศ.๒

๕.๗ โรงเรียนสาธิตเทศบาลโพธิ์ศรี

๑๔๓) นายวีรศักดิ์	ดอนละคร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๑๔๔) นายอดุลย์	พลธีรรักษา	ครู คศ.๓
๑๔๕) นางสาวแสงเดือน	ทองอบ	ครู คศ.๔
๑๔๖) นางพรทิพย์	โคตรศรี	ครู คศ.๓

/๑๔๗) นางศิริลักษณ์...

๑๔๗) นางสาวศิริลักษณ์	เอื้อราษฎร์	ครู คศ.๒
๑๔๘) นางสาวสมบัติ	เทกอง	ครู คศ.๓
๑๔๙) นางสาวอรสา	ศรีแก้ว	ครู คศ.๓
๑๕๐) นางสาวภา	กุลนันท์	ครู คศ.๑
๑๕๑) นางกรรยา	ภูวนารถ	ครู คศ.๔
๑๕๒) นายขัณฑ์	ศิริรัตน์ชัย	ครู คศ.๓
๑๕๓) นางสาวอัจฉรา	ปัจจุจันตะดา	ครู คศ.๒

๕.๘ โรงเรียนเทศบาลบ้านค้อ

๑๕๔) นายมนูญ	อุตรินทร์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๑๕๕) นายเชาวลิต	สีแนน	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๑๕๖) นางสาวภาทิรา	จันทจร	ครู คศ.๓
๑๕๗) นายธราธิป	แก้วเห้า	ครู คศ.๓
๑๕๘) นางสาวจิรรัตน์	ชมฤดี	ครู คศ.๑
๑๕๙) นางสาวอรุณรัตน์	อนันต์วัฒน์	ครู คศ.๓
๑๖๐) นางสาวฐานิตา	ไชยโส	ครู คศ.๓
๑๖๑) นางสาวเบญจวรรณ	ทองกอง	ครู คศ.๓
๑๖๒) นางสาวบงกช	ไชยวงษ์จันทร์	ครู คศ.๒
๑๖๓) นายอภิรักษ์	ทองเจริญ	ครู คศ.๓
๑๖๔) นางอุไร	โคตรโสภา	ครู คศ.๒
๑๖๕) นางสาววราภรณ์	ขาววิเศษ	ครูผู้ช่วย
๑๖๖) นางมุกดา	นาสมทรง	ครู คศ.๓
๑๖๗) นางนันทิภา	ธีรวัชรกร	ครู คศ.๓
๑๖๘) นายศุภลักษณ์	อันปัญญา	ครู คศ.๓
๑๖๙) นางสาวจิตรา	ศรีทวีภาศ	ครู คศ.๓
๑๗๐) นายชัยสิทธิ์	หินดำ	ครูผู้ช่วย
๑๗๑) นางจรัสศรี	ทองสุภา	ครู คศ.๒
๑๗๒) นายวิฑูรย์	คำภวา	ครู คศ.๒
๑๗๓) นายปรัชญานันท์	แสนยนต์ตระกูล	ครู คศ.๑
๑๗๔) นางอรนุช	ตราชู	ครู คศ.๑

๕.๙ โรงเรียนเทศบาลบ้านแมด

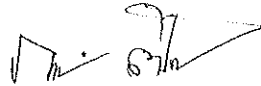
๑๗๕) นางณัฐดารุณี	ศรีเคน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
๑๗๖) นางสาวศรดา	เหล่าพล	ครู คศ.๒

/๑๗๗) นางธีรรัตน์...

๑๗๗) นางธีรารัตน์	โพธิราช	ครู คศ.๔
๑๗๘) นางจิราภรณ์	หาญประทุม	ครู คศ.๒
๑๗๙) นายธัญญ์ธนัช	รักษาชาติ	ครู คศ.๓
๑๘๐) นางสาวชนานิศ	ตุ้ยสิมา	ครู คศ.๒
๑๘๑) นายพินัน	โลกาสา	ครู คศ.๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

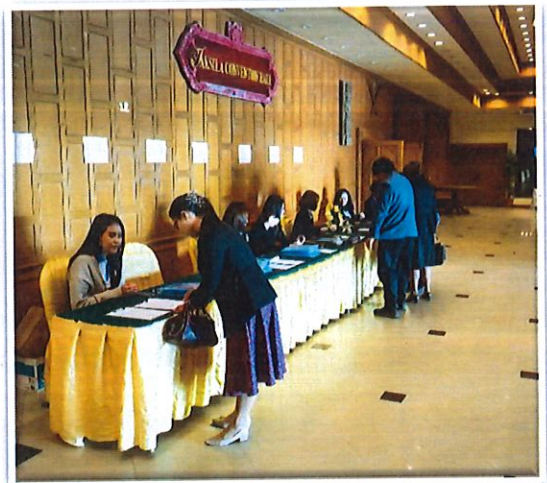
สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบูลย์)
นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

สรุปการดำเนินโครงการฝึกอบรมและภาพกิจกรรม

ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องตักสิลาคอนเวนชันฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม เจ้าหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่รับลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ พร้อมทั้งแจกเอกสารประกอบการบรรยาย และเอกสารชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการฯ



เวลา ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร
หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ห้องตึกสโလာคอนเวนชั่นฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตึกสโลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม โดยมีนายโกปัสต์ สมสาร
รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม เป็นประธานในพิธี และจำเริญวันชัย ชัยจริยาวัตร รองปลัดเทศบาล
เมืองมหาสารคาม กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการ ฯ



เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. อภิปรายหัวข้อ “มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕” วิทยากรโดย นายจักรพันธ์ เศษสรรพ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ เทศบาลเมืองมหาสารคาม และนายศักดิ์เดช กองสูงเนิน อดีตผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ โรงเรียนเทศบาล ๔ (พะวงช้าง) เทศบาลนครนครราชสีมา













เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “ปฏิบัติการเขียนแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)” วิทยากรโดย

กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรรพ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน อดีตผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญโรงเรียนเทศบาล ๔ (เพาะข่า) เทศบาลนครนครราชสีมา





เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ “การนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)”
วิทยากรโดย

กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรรพ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
เทศบาลเมืองมหาสารคาม

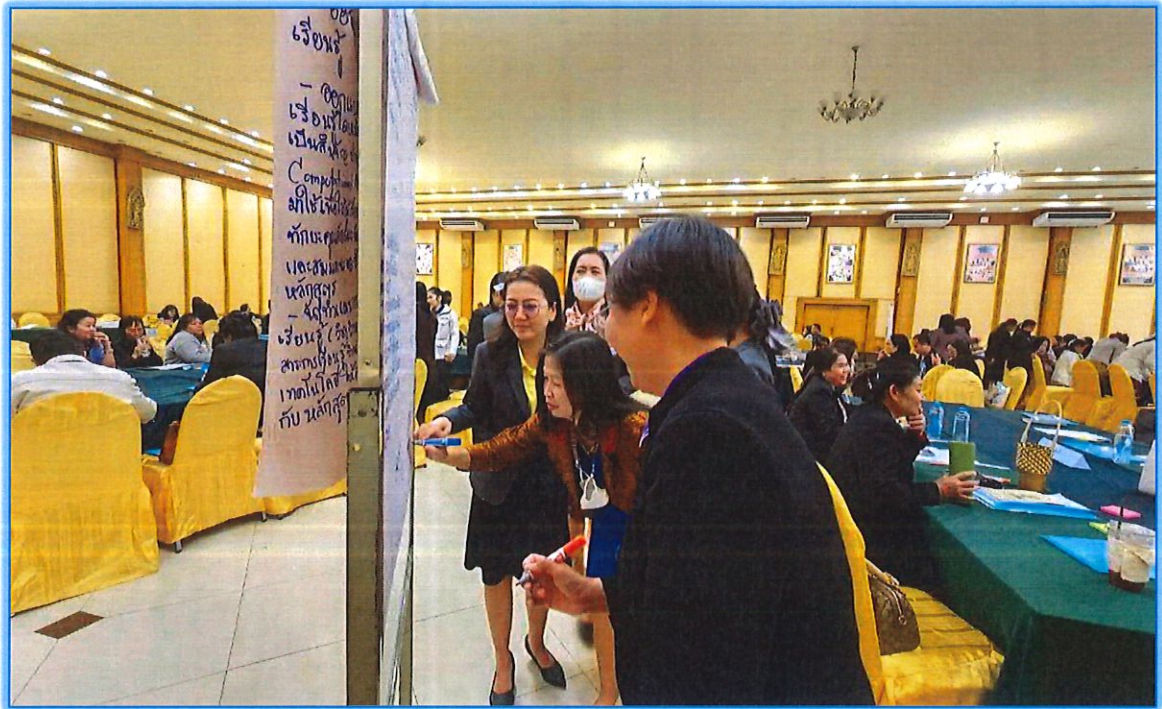
กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน อดีตผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญโรงเรียนเทศบาล ๔ (เพาะชำ) เทศบาลนครนครราชสีมา





ในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. อภิปราย หัวข้อ “การพัฒนา
นวัตกรรมทางการศึกษาและการออกแบบการเรียนรู้แนวใหม่ (Active Learning)” วิทยากรโดย
นายจักรพันธ์ เศษสรรพ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ เทศบาลเมืองมหาสารคาม
และนายศักดิ์เดช กองสูงเนิน อดีตผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
โรงเรียนเทศบาล ๔ (เพาะชำ) เทศบาลนครนครราชสีมา





เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การนำเสนอนวัตกรรมและแผนการจัดการเรียนรู้” วิทยากรโดย

กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรรพ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศเชี่ยวชาญ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน อดีตผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญโรงเรียนเทศบาล ๔ (เพาะชำ) เทศบาลนครนครราชสีมา



เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การจัดทำและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและการจัดทำไฟล์วีดิทัศน์ นำเสนอการจัดการเรียนรู้ การบริหารสถานศึกษา (ด้านทักษะการปฏิบัติงาน)” วิทยากรโดย

กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรรค์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ เทศบาลเมืองมหาสารคาม

กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน อดีตผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญโรงเรียนเทศบาล ๔ (เพาะชำ) เทศบาลนครนครราชสีมา



เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA” วิทยากรโดย
กลุ่มที่ ๑ นายจักรพันธ์ เศษสรรพ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
เทศบาลเมืองมหาสารคาม

กลุ่มที่ ๒ นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน อดีตผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญโรงเรียนเทศบาล ๔ (เพาะชำ) เทศบาลนครนครราชสีมา

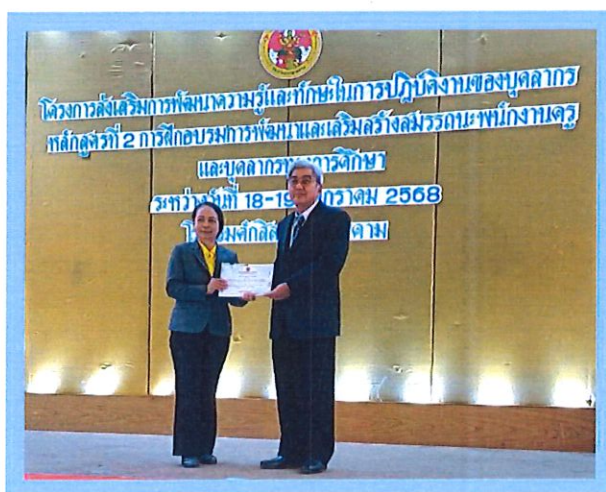






พิธีมอบวุฒิบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรม

เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. พิธีมอบวุฒิบัตรผู้ผ่านการฝึกอบรม โดย นายโกฟัสต์ สมสาร
รองนายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม และกล่าวปิดการฝึกอบรม





แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร
หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

ณ ห้องตึกลีลาคอนเวนชันฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตึกลีลา อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุง และพัฒนา แผนการพัฒนากุศลกรของเทศบาลเมืองมหาสารคาม ต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

☐ ชาย ☐ หญิง

๒. อายุ

☐ ๑๘ - ๓๐ ปี

☐ ๓๑ - ๔๐ ปี

☐ ๔๑ - ๕๐ ปี

☐ ๕๑ ปีขึ้นไป

๓. ประเภท

☐ พนักงานเทศบาล

☐ พนักงานครูเทศบาล

๔. ส่วนราชการที่สังกัด

☐ กองการศึกษา

☐ โรงเรียนเทศบาลบ้านสองนางโย

☐ กองการเจ้าหน้าที่

☐ โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา

☐ โรงเรียนเทศบาลบูรพาพิทยาคาร

☐ โรงเรียนสาธิตเทศบาลโพธิ์ศรี

☐ โรงเรียนสาธิตเทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา

☐ โรงเรียนเทศบาลบ้านค้อ

☐ โรงเรียนเทศบาลบ้านแมด

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยแบ่งความหมายของระดับความพึงพอใจ ดังนี้ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

๑. ด้านวิทยากร

- ๑.๑ เป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ และการถ่ายทอดมีความชัดเจน
- ๑.๒ มีการเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรมได้ดี
- ๑.๓ มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม
- ๑.๔ มีการรักษาเวลา และมีเทคนิคในการบรรยายที่น่าสนใจ

๒. ด้านสถานที่

- ๒.๑ สถานที่มีความเพียงพอ และเหมาะสม
- ๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
- ๒.๓ สถานที่มีความสะอาด
- ๒.๔ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่เพียงพอ

๓. ด้านความรู้ความเข้าใจ และการนำความรู้ไปใช้

- ๓.๑ ความรู้ที่ได้รับ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง
- ๓.๒ สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนร่วมงานได้
- ๓.๓ ความรู้ที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่องานที่ปฏิบัติ
- ๓.๔ ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปสู่การปฏิรูประบบงานใหม่

๔. ด้านการบริหารจัดการ

- ๔.๑ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม
- ๔.๒ หลักสูตรการฝึกอบรมสามารถตอบสนองต่อการพัฒนางาน และนโยบายของคณะผู้บริหาร
- ๔.๓ อาหาร และอาหารว่างมีความเพียงพอ และเหมาะสม
- ๔.๔ การบริหารจัดการโดยรวม เช่น เอกสารประกอบการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่จัดฝึกอบรม

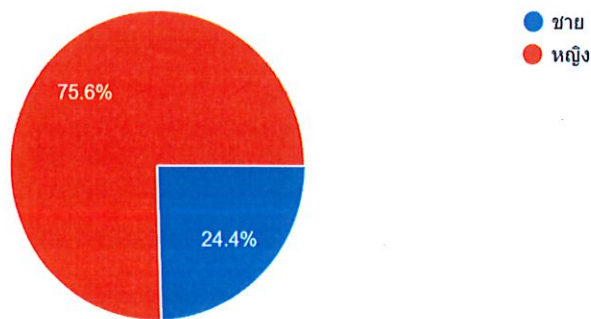
ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในครั้งนี้

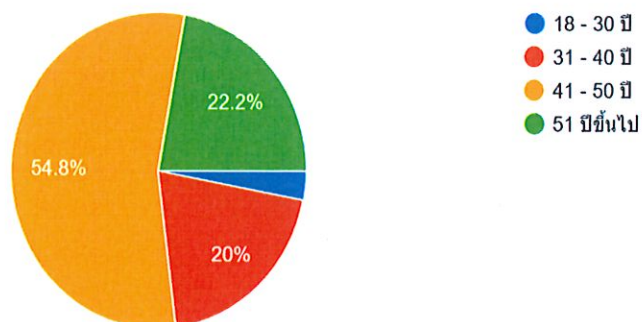
แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม
โครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร
หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘
ณ ห้องตึกสโตนคอนเวนชั่นฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตึกสโตน อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
คำตอบ 135 ข้อ

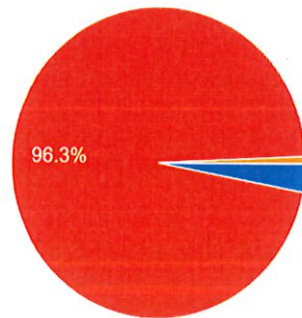


2. อายุ
คำตอบ 135 ข้อ



3. ประเภท

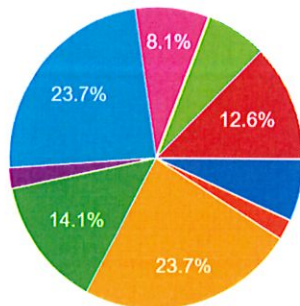
คำตอบ 135 ข้อ



- พนักงานเทศบาล
- พนักงานนครเทศบาล
- บุคลากรทางการศึกษา

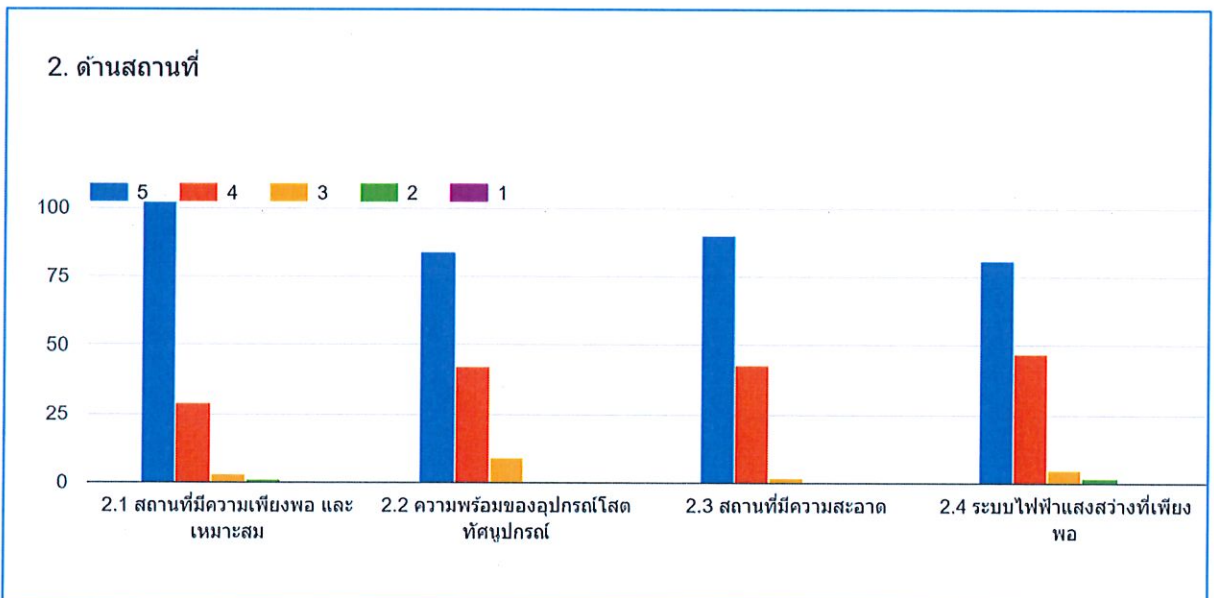
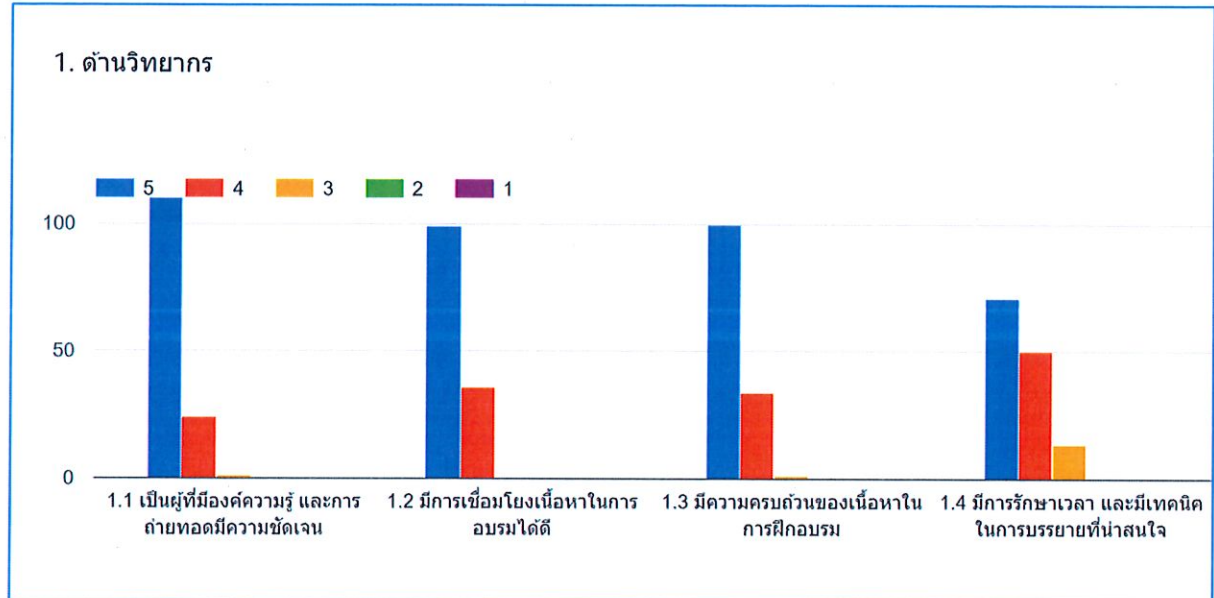
4. ส่วนราชการที่สังกัด

คำตอบ 135 ข้อ



- กองการศึกษา
- กองการเจ้าหน้าที่
- โรงเรียนเทศบาลบูรพาพิทยาคาร
- โรงเรียนสาธิตเทศบาลศรีสวัสดิ์วิทยา
- โรงเรียนเทศบาลบ้านแมด
- โรงเรียนเทศบาลบ้านสองนางไข
- โรงเรียนเทศบาลสามัคคีวิทยา
- โรงเรียนสาธิตเทศบาลโพธิ์ศรี
- โรงเรียนเทศบาลบ้านค้อ

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร หลักสูตรที่ ๑ การฝึกอบรมการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ และแพลตฟอร์ม โดยแบ่งความหมายของระดับความพึงพอใจ ดังนี้ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด



การวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจในโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร

หลักสูตรที่ ๒ การฝึกอบรมการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

ณ ห้องตักสิลาคอนเวนชันฮอลล์ ๑ (TCC๑) โรงแรมตักสิลา อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D.	เกณฑ์การประเมิน
	๕	๔	๓	๒	๑					
๑. ด้านวิทยากร										
๑.๑ เป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ และการถ่ายทอดมีความชัดเจน	๑๑๐	๒๔	๑	๐	๐	๑๓๕	๔.๘๑	๙๖.๑๕	๐.๔๑	มากที่สุด
๑.๒ มีการเชื่อมโยงเนื้อหาในการอบรม และถ่ายทอดได้ชัดเจน	๙๙	๓๖	๐	๐	๐	๑๓๕	๔.๗๓	๙๔.๖๗	๐.๔๔	มากที่สุด
๑.๓ มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๐๐	๓๔	๑	๐	๐	๑๓๕	๔.๗๓	๙๔.๖๗	๐.๔๖	มากที่สุด
๑.๔ มีการรักษาเวลา และเทคนิคในการบรรยายที่น่าสนใจ	๗๑	๕๐	๑๔	๐	๐	๑๓๕	๔.๔๒	๘๘.๔๔	๐.๔๖	มาก
๒. ด้านสถานที่							๔.๖๗	๙๓.๔๘	๐.๔๔	มากที่สุด
๒.๑ สถานที่มีความเหมาะสม และเพียงพอรองรับผู้เข้าอบรม	๑๐๒	๒๙	๓	๑	๐	๑๓๕	๔.๗๒	๙๔.๓๗	๐.๕๔	มากที่สุด
๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๘๔	๔๒	๙	๐	๐	๑๓๕	๔.๕๖	๙๑.๑๑	๐.๖๒	มากที่สุด
๒.๓ สถานที่มีความสะอาด	๙๐	๔๓	๒	๐	๐	๑๓๕	๔.๖๕	๙๓.๐๔	๐.๕๑	มากที่สุด
๒.๔ ระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่เพียงพอ	๘๑	๔๗	๕	๒	๐	๑๓๕	๔.๕๓	๙๐.๖๗	๐.๖๔	มากที่สุด
๓. ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้							๔.๖๑	๙๒.๓๐	๐.๕๘	มากที่สุด
๓.๑ ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง	๙๓	๔๒	๐	๐	๐	๑๓๕	๔.๖๙	๙๓.๗๘	๐.๔๖	มากที่สุด
๓.๒ สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับเพื่อนร่วมงานได้	๗๒	๕๙	๓	๑	๐	๑๓๕	๔.๕๐	๘๙.๙๓	๐.๕๘	มาก
๓.๓ ความรู้ที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงาน	๙๘	๓๗	๐	๐	๐	๑๓๕	๔.๗๓	๙๔.๕๒	๐.๔๕	มากที่สุด
๓.๔ ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันของตนเองอย่างมีคุณภาพ	๙๒	๔๓	๐	๐	๐	๑๓๕	๔.๖๘	๙๓.๖๓	๐.๔๗	มากที่สุด
๔. ด้านการบริหารจัดการ							๔.๖๕	๙๒.๙๖	๐.๔๙	มากที่สุด
๔.๑ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๔๕	๔๙	๓๑	๗	๓	๑๓๕	๓.๙๓	๗๘.๖๗	๐.๙๘	มาก
๔.๒ หลักสูตรการฝึกอบรมสามารถตอบสนองต่อการพัฒนางาน และนโยบายของคณะผู้บริหาร	๗๘	๔๙	๗	๑	๐	๑๓๕	๔.๕๑	๙๐.๒๒	๐.๖๓	มากที่สุด
๔.๓ อาหาร และอาหารว่างมีความเพียงพอ และเหมาะสม	๖๘	๔๗	๑๕	๔	๑	๑๓๕	๔.๓๑	๘๖.๒๒	๐.๘๔	มาก

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	S.D.	เกณฑ์ การประเมิน
	๕	๔	๓	๒	๑					
๔.๔ การบริหารจัดการโดยรวม เช่น เอกสาร เจ้าหน้าที่ผู้จัด	๘๒	๔๕	๘	๐	๐	๑๓๕	๔.๕๕	๙๐.๙๖	๐.๖๑	มากที่สุด
							๔.๓๓	๘๖.๕๒	๐.๗๖	มาก
รวม	๑๓๖๕	๖๗๖	๙๙	๑๖	๔	๒๓	๔.๕๗	๙๑.๓๑	๐.๕๗	มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย	๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ความพึงพอใจน้อยที่สุด



นายจักรพันธ์ เศษสรรพ

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
เทศบาลเมืองมหาสารคาม

วิทยากรบรรยาย

ประวัติการศึกษา

- ✓ **ปริญญาตรี** กศ.บ.วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ✓ **ปริญญาโท** (กศ.ม.) การศึกษามหาบัณฑิต บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประวัติการทำงาน

- ✓ **ผู้ทรงคุณวุฒิ**
ในการพัฒนากรอบแนวคิดการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
- ✓ **วิทยากร**
 - **สถาบันคุรุพัฒนา**
 1. หลักสูตรการพัฒนาทักษะการวิจัยในชั้นเรียน Class Action Research : CAR เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมการเรียนรู้ รหัสหลักสูตร 029182025
 2. หลักสูตรการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 สถาบันคุรุพัฒนา รหัสหลักสูตร 629181309
 - **กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น จังหวัดมหาสารคาม**

หลักสูตรปฏิบัติการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู Professional :earning Community : PLC สู่การออกแบบนวัตกรรมในชั้นเรียน สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น
 - **กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**
 1. การจัดทำและประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) การจัดทำและประเมินผลเพื่อให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น 3 ด้าน
 2. คณะกรรมการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
 3. หลักสูตรประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 4. หลักสูตรการเขียนรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษาตามรูปแบบแนวทางการประเมินแนวใหม่

ประวัติการศึกษา



095-664-2578



kunkoton@gmail.com

ผลงานทางวิชาการ

1. แนวทางการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพเพื่อการวิจัยในชั้นเรียน ของครูโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม
2. การพัฒนาโปรแกรมการพัฒนาคู ึ่งในการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อเสริมสร้างการคิดอย่างมีวิจารณญาณของนักเรียนสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม
3. การพัฒนารูปแบบการนิเทศการเรียนรู้การสอนภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม



นายศักดิ์เดช กองสูงเนิน

อดีต ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ
โรงเรียนเทศบาล 4 (เพาะชำ) เทศบาลนครนครราชสีมา

วิทยากรบรรยาย

ประวัติการศึกษา

- ✓ **ปริญญาตรี** ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกคณิตศาสตร์
วิทยาลัยครูนครราชสีมา
- ✓ **ปริญญาโท** รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต เกียรตินิยม (MPA)
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

ผลงานวิทยากร

- ✓ **วิทยากรพิเศษ**
 - โครงการให้บริการทางการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ✓ **วิทยากร**
 - การจัดการความรู้ (Knowledge management : KM) ความฉลาดทางสุขภาพ (HL : Health Literacy) ของสภาการศึกษา
 - การจัดทำแผนกลยุทธ์
 - การสร้างชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC : Professional Learning Community)
 - หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - การพัฒนาสมรรถนะ (Competency)
 - การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

การทำงาน

- 2520 - 2542 ครูโรงเรียนเทศบาล 2 (วัดสมอราย)
- 2543 - 2546 ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล 3 (ยมราชสามัคคี)
- 2546 - 2548 ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล 1 (บ้านบัวใหญ่)
- 2548 - 2562 ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล 4 (เพาะชำ)
- 2562 - 2564 ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครนครราชสีมา

ผลงานดีเด่น

- 2539 รับรางวัลครูจรรยาบรรณยอดเยี่ยม เข้มคุรุสจตุต จากคุรุสภา
- 2540 รับรางวัลครูผู้สอนดีเด่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
- 2546 ได้รับโล่รางวัลเรียนดี “เกียรตินิยม” หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- 2548 ได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น เขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 6
- 2551 ได้รับรางวัลครูดีศรีโคราช ประจำปี 2551 ประเภทผู้บริหาร ของ จังหวัดมหาสารคาม
- 2553 ได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- 2553 ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ ทางด้านการศึกษาของ สกสค.
- 2554 ได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ของเทศบาลนครนครราชสีมา
- 2554 ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
- 2561 ได้รับรางวัลคณบดีศรียาโม ประจำปี 2561 จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นครราชสีมา
- 2565 ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ ด้านการศึกษา จากเทศบาลนครนครราชสีมา

