



ประกาศเทศบาลเมืองมหาสารคาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น เนื่องจากบางส่วนราชการมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อให้มีงบประมาณในการบริหารจัดการการดำเนินงานต่างๆ และเพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ ประกอบกับอำนาจอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนลดงบประมาณ จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบูลย์)
นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

โอนลด จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท

๑. กองคลัง โอนลด จำนวนเงิน ๒๕๒,๗๙๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

งบกลาง งบกลาง

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ ๒,๑๖๙,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๒,๗๙๐ บาท

งบกลาง งบกลาง เงินช่วยเหลือ

- เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน

๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โอนลด จำนวนเงิน ๖,๔๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- โทรศัพท์เคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens ตั้งไว้ จำนวน

๒๙,๙๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓,๔๐๐ บาท

๓. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนลด จำนวนเงิน ๖๘๐,๓๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑,๓๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน

๖๘๐,๓๐๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท

๑. กองคลัง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔๔๔,๗๙๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า

๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๑๙๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒) จอระบบสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอระบบสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

รายละเอียดดังนี้

๑.จอภาพชนิด Backlight แบบ DLED เทคโนโลยีทัชสกรีนสัมผัสหน้าจอแบบ IR (infrared)

๒.ความละเอียดจอภาพ (Resolution) ไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล (๔k) และมี Display Ratio อยู่ที่ ๑๖:๑๐

๓.ราคารวมอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๓) ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต ตั้งไว้ ๑๑,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต (๑๕๐๐ x ๔๐๐ x ๘๘๐) จำนวน ๒

หลัง ราคาหลังละ ๕,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๔) โต๊ะทำงานผู้บริหารแบบไม้ ตั้งไว้ ๒๑,๕๙๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารแบบไม้ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๑.โต๊ะทำงานผู้บริหารแบบไม้ ขนาด ๑๘๐ ซม. (๑๘๐๐ x ๙๐๐ x ๗๖๐ mm.)

๒.ตู้ข้าง ขนาด ๑๒๐๐ x ๔๐๐ x ๗๖๐ mm

๓.ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๔๐๐ x ๔๘๐ x ๕๒๐ mm

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลังและ
ทดแทนพัสดุที่ชำรุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔๐,๙๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๓) เครื่องบันทึกเสียง ตั้งไว้ ๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ)

- เป็นเครื่องบันทึกเสียง แบบพกพา ขนาดกะทัดรัด เหมาะสมต่อการใช้งานภาคสนามหรือ
การประชุม
- มีไมโครโฟนในตัวพร้อมระบบตัดเสียงรบกวน
- สามารถบันทึกเสียงและแปลงเสียงพูด (Speech-to-Text) เป็นข้อความภาษาไทยและ
ภาษาต่างประเทศได้ โดยมีความแม่นยำในระดับที่ใช้งานจริงได้
- สามารถบันทึกไฟล์เสียงเป็นรูปแบบมาตรฐาน เช่น MP๓, WAV
- มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๖๔ GB หรือมีช่องใส่การ์ดความจำเพิ่มเติมได้
- สามารถบันทึกเสียงได้นานต่อเนื่องไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อการชาร์จหนึ่งครั้ง
- รองรับการเชื่อมต่อ USB, Bluetooth หรือ Wi-Fi
- หน้าจอแสดงผล และปุ่มควบคุมใช้งานง่าย

- เป็นครุภัณฑ์.✓

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
 - ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
๓. กองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท
- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๐๑,๐๐๐ บาท
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
- ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตาม ✓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๓) เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๙,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๗ ตัว ราคาตัวละ ๔,๒๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาด W๕๕ x D๖๒ x H๘๘-๑๐๐ cm.

- สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำของเก้าอี้ได้ด้วยระบบโซ้คแก๊ส

- พิงเอนพร้อมทั้งตัว

- ระบบพิงเอนติดตั้งกับแผ่นที่นั่ง ล็อค ๑ ระดับ (หลังตรง หรือปล่อยพิงเอน) ล็อคองศา

การเอนไม่ได้ (ก้านมือขวา ๑ ก้าน)

- ทำแขนคงที่ไม่สามารถปรับระดับได้

- ขาอลูมิเนียม

- หนังเทียม PVC หลังผ้ายัด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕) เครื่องสำรอง...

๕) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๖) เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๓๓,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๘ ตัว ราคาตัวละ ๔,๒๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาด W๕๕ x D๖๒ x H๘๘-๑๐๐ cm.
- สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำของเก้าอี้ได้ด้วยระบบโซ้คแก๊ส
- พิงเอนพร้อมทั้งตัว
- ระบบพิงเอนติดตั้งกับแผ่นที่นั่ง ล็อค ๑ ระดับ (หลังตรง หรือปล่อยพิงเอน) ล็อคองศา

การเอนไม่ได้ (ก้านมือขวา ๑ ก้าน)

- เท้าแขนคงที่ไม่สามารถปรับระดับได้
- ขาอลูมิเนียม
- หนังเทียม PVC หลังผ้ายืด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕. สำนักช่าง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๖๙,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑) คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๑๙,๘๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑) ชั้นไม้ยางพารา ตั้งไว้ ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นไม้ยางพารา จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

- ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๑๒๐ ซม. X ๔๐ ซม. X ๑๗๐ ซม.

- ทำจากไม้ยางพารา

- มีช่องทั้งหมด ๑๖ ช่อง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒) เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ตั้งไว้ ๒๙,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)

- ทำลายเอกสารครั้งละ ๒๐ แผ่น

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตาม.../✓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓) เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ตั้งไว้ ๗๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๔) เครื่องบันทึกเสียง ตั้งไว้ ๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนัก ปลัดเทศบาล)

- พอร์ตเชื่อมต่อ USB-A หรือ USB-C
- คุณภาพการบันทึกไม่น้อยกว่า ๑,๕๓๖ kbps
- ความจุไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....
25 ก.ย. 2568

เทศบาลเมืองมหาสารคาม อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 27

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	1,130,710.00	192,000.00 (-)	938,710.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแอส ดิงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	192,000.00 (+)	192,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยค่าทำศพ ข้าราชการ/ พนักงาน	200,000.00	200,000.00	200,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จอร์บบัสสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว	0.00	0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยค่าทำศพ ลูกจ้างประจำ	50,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	จอร์บบัสสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว	0.00	200,000.00	20,000.00 (+)	220,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุนประกัน สังคม		2,169,000.00	311,604.00	11,200.00 (-)	300,404.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ตู้บานเลื่อน กระจก ขนาด 5 ฟุต	0.00	0.00	11,200.00 (+)	11,200.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุนประกัน สังคม		2,169,000.00	300,404.00	21,590.00 (-)	278,814.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โต๊ะทำงานผู้ บริหารแบบไม้	0.00	0.00	21,590.00 (+)	21,590.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	938,710.00	32,000.00 (-)	906,710.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแ ดภาพขนาด ไม ่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	32,000.00 (+)	32,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	906,710.00	2,500.00 (-)	904,210.00	

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โทรศัพท์ เคลื่อนที่	40,000.00	3,000.00	3,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	เครื่องบันทึกเสียง	0.00	0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	เครื่องมัลติมี เดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	29,900.00	3,900.00	3,400.00 (-)	500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	เครื่องบันทึกเสียง	0.00	3,000.00	3,400.00 (+)	6,400.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	904,210.00	64,000.00 (-)	840,210.00	
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสด งภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	64,000.00 (+)	64,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	840,210.00	64,000.00 (-)	776,210.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแ ดภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	64,000.00 (+)	64,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	776,210.00	5,000.00 (-)	771,210.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 AV	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	771,210.00	64,000.00 (-)	707,210.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแ ดภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	64,000.00 (+)	64,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	707,210.00	5,000.00 (-)	702,210.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 AV	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	702,210.00	29,400.00 (-)	672,810.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	29,400.00 (+)	29,400.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	672,810.00	33,600.00 (-)	639,210.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	33,600.00 (+)	33,600.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	639,210.00	64,000.00 (-)	575,210.00	

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแ ดภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	64,000.00 (+)	64,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	575,210.00	5,000.00 (-)	570,210.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อนุมัติจากสภาเทศบาล เมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	570,210.00	7,900.00 (-)	562,310.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ชั้นไม้อยางพารา	0.00	0.00	7,900.00 (+)	7,900.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) อนุมัติจากสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัย สามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	562,310.00	29,700.00 (-)	532,610.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่องทำลาย เอกสาร แบบตัด ตรง	0.00	0.00	29,700.00 (+)	29,700.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) อนุมัติจากสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัย สามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	532,610.00	75,800.00 (-)	456,810.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู	0.00	0.00	75,800.00 (+)	75,800.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) อนุมัติจากสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัย สามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	โครงการบำรุง รักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	1,350,000.00	456,810.00	6,400.00 (-)	450,410.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	เครื่องบันทึกเสียง	0.00	0.00	6,400.00 (+)	6,400.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล) อนุมัติจากสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัย สามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

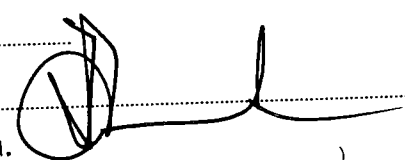
1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลังเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... ผอ.กรมสรรพสามิต ขอโอนงบปี 2568 จากงบปี 2567 เพื่อใช้สำหรับ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... รท. ๑๕๓๓๐
 ตามระเบียบ..... กรมสรรพสามิต ขอ ๒๗
 ๒๗๓๓. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)..... อ.
 (นางเอี่ยมพร สายสุด)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่..... 24 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการคลังเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เพื่อให้ทราบถึงผลของเงินอุดหนุนที่กรมสรรพสามิตได้รับแล้ว เพื่อให้ได้ทราบ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ส.ท. ๑๕๓๓๐
 ตามระเบียบ..... กรมสรรพสามิต ขอ ๒๗
 ๒๗๓๓. ๒๕๖๓

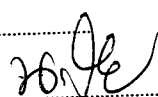
(ลงชื่อ)..... ผอ.
 (นางเพ็ญนิ สาคำมา)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการคลังและงบประมาณ
 วันที่..... ๒๔ เดือน..... ๑-๐..... พ.ศ..... ๒๕๖๘

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

หัวหน้าหน่วยงาน นาง สุวิมล วัฒน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เมื่อให้กรมส่งเสริมการเกษตร ไปดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ กรมส่งเสริมการเกษตรตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปรับปรุงโครงสร้าง อก.พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗(ลงชื่อ) 

ว่าที่ ร.ต.

(พัฒนายุทธ เฟิงบุญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมวันที่ ๒๕ เดือน ก.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ.หัวหน้าหน่วยงาน ลำซึก ลำธาร เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เมื่อให้กรมส่งเสริมการเกษตร ไปดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ กรมส่งเสริมการเกษตรตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการปรับปรุงโครงสร้าง อก.พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗(ลงชื่อ) 

(นางนัญญิยา โยมไธสง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมวันที่ ๒๔ เดือน ก.ย. ๒๕๖๘ พ.ศ.

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

หัวหน้าหน่วยงาน.....ลำปาง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อใช้ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ตามระเบียบ.....กระทรวงพาณิชย์.....พ.ร.บ. 27

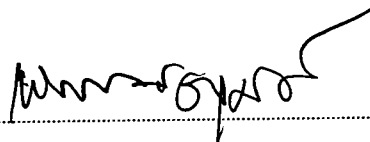
(ลงชื่อ).....25.....
(.....(นายธนชาติ อรรถพันธ์).....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนการโยธา วิชาการและการแทน
.....ผู้อำนวยการสำนักช่าง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
25 ก.ย. 2568

หัวหน้าหน่วยงาน.....ลำปาง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อใช้ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ตามระเบียบ.....กระทรวงพาณิชย์.....พ.ร.บ. 27

(ลงชื่อ).....25.....
(.....(นางสุดาวรรณ จิตรสม).....)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
25 ก.ย. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น



(ลงชื่อ)



(นางเอี่ยมพร สายสุด)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่

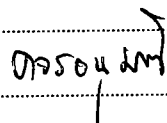
24 ก.ย. 2568

เดือน

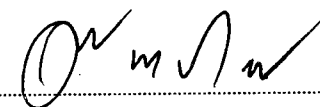
พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น



(ลงชื่อ)



(นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ)

ตำแหน่ง

ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

วันที่

25 ก.ย. 2568

เดือน

พ.ศ.

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบุลย์)

(นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม)

ตำแหน่ง.....

25 ก.ย. 2568

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

สำนักบริหารการทะเบียน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอุบล โขมทอง)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่ง.....

24 ก.ย. 2568

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 24/9/2568 12:01

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ โทร. ๑๐๕

ที่ มค ๕๒๐๐๗.๒/๗๑๙

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑.เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ มค ๕๒๐๐๑.๔/๓๑๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง สรุปมติที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น เทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ให้โอนลดงบประมาณ จำนวน ๙๗๕,๕๙๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๗๕,๕๙๐ บาท นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

๒.๑ ฝ่ายงบประมาณ ได้ตรวจสอบเอกสาร ตามข้อ ๑. ปรากฏว่าสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้มีมติที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ จำนวน ๙๗๕,๕๙๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๒.๒ ฝ่ายงบประมาณ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS ปรากฏว่า ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองการเจ้าหน้าที่ โอนลดจากสำนักช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตพร้อมก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนนครสวรรค์ ซอย ๖๐/๒ (ข้างบ้านประธานชุมชนอุทัยทิศ ๓) มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๓๖,๑๐๐ บาท ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน ' ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เครื่องทำลายเอกสาร งบประมาณ ๒๙,๗๐๐ บาท

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒. เครื่องบันทึกเสียง งบประมาณ ๖,๔๐๐ บาท

ดังนั้น จึงไม่สามารถบันทึกข้อมูลลงระบบ e-LAAS ในรายการนี้ได้ จึงสรุปได้ว่า การโอนเงินงบประมาณฯ ในครั้งนี้ เป็นการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘ เป็นการโอนลดงบประมาณ จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓.ระเบียบ...

๓.ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๔.ข้อพิจารณา

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินงาน และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรนำเสนอผู้บริหารพิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการ อนุมัติงบประมาณในระบบ e-LAAS และเห็นควรนำเสนอส่งบันทึกข้อความฉบับนี้ให้กองคลังเพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวปภาวรี ศักดิ์วงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เรียน ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เสนอขออนุมัติโอนงบลงทุน
ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘ ใต้รับอนุมัติ
จากสภา อบต.อักษิณบุรี
ระบบ e-LAAS ของกองคลัง
เป็นวงเงิน ๖๕๕,๐๐๐ บาท
ของกองคลังวันที่ ๑๓/๑๐/๖๘
จึงเรียนเพื่อแจ้ง อบต.อักษิณบุรี
ในวงเงินที่โอนไป

(นางพัชรี ศัสนิท)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

๒๓ ก.ย. ๖๘

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อบริหารการปกครองส่วนท้องถิ่น

(นางเพ็ญนิ สุคันธา)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒๔ ก.ย. ๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองคดี

-เพื่อไม่รบกวน

ตนคือผู้กระทำผิดทั้งสอง

ขอฝากให้พิจารณาคดีให้เร็วที่สุด
เพื่อไม่ให้การดำเนินคดี

น.พ.ท.

(นายพนธ์ปวิธ แก้วหาบาม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

24 ก.ย. 2568

24 ก.ย. 2568

เรียน ปลัดเทศบาล

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☒ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☐ เพื่อโปรดอนุมัติ

(นางเอี่ยมพร สายสุด)

ผู้อำนวยการกองคลัง

24 ก.ย. 2568

เรียน นายกเทศมนตรี

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เห็นควรอนุมัติ
- ☒ เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

(นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ)

ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

25 ก.ย. 2568

- ☒ ทราบ
- ☒ อนุมัติ

(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบูลย์)

นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

25 ก.ย. 2568

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลเมืองมหาสารคาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โอนงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

โอนลด จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท

๑. กองคลัง โอนลด จำนวนเงิน ๒๕๒,๗๙๐ บาท

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

งบกลาง งบกลาง

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ ๒,๑๖๙,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓๒,๗๙๐ บาท

งบกลาง งบกลาง เงินช่วยเหลือ

- เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือค่าทำศพลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โอนลด จำนวนเงิน ๖,๔๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- โทรศัพท์เคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens ตั้งไว้ จำนวน ๒๙,๙๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๓,๔๐๐ บาท

๓. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนลด จำนวนเงิน ๖๘๐,๓๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑,๓๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๖๘๐,๓๐๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙๓๙,๔๙๐ บาท

๑. กองคลัง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔๔๔,๗๙๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๑๙๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๖ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒) จอระบบสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอระบบสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

๑.จอภาพชนิด Backlight แบบ DLED เทคโนโลยีทัชสกรีนสัมผัสหน้าจอแบบ IR (infrared)

๒.ความละเอียดจอภาพ (Resolution) ไม่น้อยกว่า ๓๘๔๐x๒๑๖๐ พิกเซล (๔k) และมี Display Ratio อยู่ที่ ๑๖:๑๐

๓.ราคารวมอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๓) ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต ตั้งไว้ ๑๑,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต (๑๕๐๐ x ๔๐๐ x ๘๘๐) จำนวน ๒ หลัง ราคาหลังละ ๕,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๔) โต๊ะทำงานผู้บริหารแบบไม้ ตั้งไว้ ๒๑,๕๙๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารแบบไม้ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๑.โต๊ะทำงานผู้บริหารแบบไม้ ขนาด ๑๘๐ ซม. (๑๘๐๐ x ๙๐๐ x ๗๖๐ mm.)

๒.ตู้ข้าง ขนาด ๑๒๐๐ x ๔๐๐ x ๗๖๐ mm

๓.ตู้ลิ้นชัก ขนาด ๔๐๐ x ๔๘๐ x ๕๒๐ mm

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลังและ
ทดแทนพัสดุที่ชำรุด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

๒.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔๐,๙๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๓) เครื่องบันทึกเสียง ตั้งไว้ ๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (กองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ)

- เป็นเครื่องบันทึกเสียง แบบพกพา ขนาดกะทัดรัด เหมาะสมต่อการใช้งานภาคสนามหรือ
การประชุม
- มีไมโครโฟนในตัวพร้อมระบบตัดเสียงรบกวน
- สามารถบันทึกเสียงและแปลงเสียงพูด (Speech-to-Text) เป็นข้อความภาษาไทยและ
ภาษาต่างประเทศได้ โดยมีความแม่นยำในระดับที่ใช้งานจริงได้
- สามารถบันทึกไฟล์เสียงเป็นรูปแบบมาตรฐาน เช่น MP๓, WAV
- มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๖๔ GB หรือมีช่องใส่การ์ดความจำเพิ่มเติมได้
- สามารถบันทึกเสียงได้นานต่อเนื่องไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อการชาร์จหนึ่งครั้ง
- รองรับการเชื่อมต่อ USB, Bluetooth หรือ Wi-Fi
- หน้าจอแสดงผล และปุ่มควบคุมใช้งานง่าย

- เป็นครุภัณฑ์.✓

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตาม ราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และ

งบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. กองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๐๑,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตาม.....

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๓) เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒๙,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๗ ตัว ราคาตัวละ ๔,๒๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาด W๕๙ x D๖๒ x H๘๘-๑๐๐ cm.
- สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำของเก้าอี้ได้ด้วยระบบโซ้คแก๊ส
- พิงเอนพร้อมทั้งตัว
- ระบบพิงเอนติดตั้งกับแผ่นที่นั่ง ล็อค ๑ ระดับ (หลังตรง หรือปล่อยพิงเอน) ล็อคองศา

การเอนไม่ได้ (ก้านมือขวา ๑ ก้าน)

- เท้าแขนคงที่ไม่สามารถปรับระดับได้
- ขาอลูมิเนียม
- หนังเทียม PVC หลังผ้ายืด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๔) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕) เครื่องสำรอง...

๕) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๖) เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๓๓,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๘ ตัว ราคาตัวละ ๔,๒๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาด W๕๕ x D๖๒ x H๘๘-๑๐๐ cm.
- สามารถปรับระดับความสูง-ต่ำของเก้าอี้ได้ด้วยระบบโซ้คแก๊ส
- พิงเอนพร้อมทั้งตัว
- ระบบพิงเอนติดตั้งกับแผ่นที่นั่ง ล็อค ๑ ระดับ (หลังตรง หรือปล่อยพิงเอน) ล็อคองศาการเอนไม่ได้ (ก้านมือขวา ๑ ก้าน)

- เท้าแขนคกที่ไม่สามารถปรับระดับได้

- ขาอลูมิเนียม

- หนังเทียม PVC หลังผ้ายัด

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕. สำนักช่าง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๖๙,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑) คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตาม..✓

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๑๙,๘๐๐ บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑) ชั้นไม้ยางพารา ตั้งไว้ ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นไม้ยางพารา จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

- ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้างxลึกxสูง) ๑๒๐ ซม. X ๔๐ ซม. X ๑๗๐ ซม.

- ทำจากไม้ยางพารา

- มีช่องทั้งหมด ๑๖ ช่อง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๒) เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ตั้งไว้ ๒๙,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)

- ทำลายเอกสารครั้งละ ๒๐ แผ่น

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตาม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓) เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ตั้งไว้ ๗๕,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๔) เครื่องบันทึกเสียง ตั้งไว้ ๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ (สำนัก ปลัดเทศบาล)

- พอร์ตเชื่อมต่อ USB-A หรือ USB-C

- คุณภาพการบันทึกไม่น้อยกว่า ๑,๕๓๖ kbps

- ความจุไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ✓
