



ประกาศเทศบาลเมืองมหาสารคาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น เนื่องจากบางส่วนราชการ มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอ สามารถดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ , ๓๒ และ ข้อ ๓๓ ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยโอนลดงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภาณุ สีระพงษ์ใหญ่บุคล์)
นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘

อาศัยอำนาจอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น โอนเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒. กองการเจ้าหน้าที่ โอนลด จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๔๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด
๓๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕๘๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒. กองการเจ้าหน้าที่ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรฯ

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการคัดเลือกพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง
ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๗๐๕,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน 76 ก.ย. 2568 พ.ศ.....

เทศบาลเมืองมหาสารคาม อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 28

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรม และศึกษา ดูงานของ เทศบาลเมือง มหาสารคาม	200,000.00	33,580.00	30,000.00 (-)	3,580.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการ คัดเลือก พนักงาน เทศบาล พนักงานครู เทศบาล และ พนักงานจ้าง	200,000.00	134,104.00	30,000.00 (+)	164,104.00	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	580,000.00	57,812.21	10,000.00 (-)	47,812.21	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	705,000.00	220.22	10,000.00 (+)	10,220.22	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองกรเจ้าหน้าที.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อใช้เงินประมาณเหมือนงบกรมเจ้าหน้าที
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับโอน.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....วิฑิต.....

(.....(นายนำโชค ใจทาน).....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่.....

วันที่.....26.....เดือน.....ก.ย......2568.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....พ.ศ. 2568.....

(ลงชื่อ).....อน.....

(.....(นางอ้อมพร สายสุด).....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

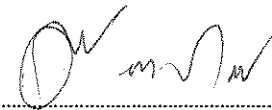
วันที่.....26.....เดือน.....ก.ย......2568.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

ตรงตาม

(ลงชื่อ).....



(.....)
(นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ)

ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

วันที่.....เดือน..... 26 ก.ย. 2568พ.ศ.....

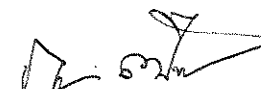
4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

ตรงตาม

(ลงชื่อ).....



(.....)
(นายภาคิน ตีระพงศ์ไพบลย์)

ตำแหน่ง..... นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

วันที่.....เดือน..... 26 ก.ย. 2568พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ โทร. ๑๐๕

ที่ มค ๕๒๐๐๗.๒/๗๒๓

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของกองการเจ้าหน้าที่ โดยโอนลดงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ตามบันทึกข้อความที่ มค ๕๒๐๒๙.๑/๗๗๙ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

๒.ข้อเท็จจริง

ฝ่ายงบประมาณ ได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑. ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่งบประมาณและผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว จึงได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบ บันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS สรุปได้ว่า การโอนเงินงบประมาณฯ ในครั้งนี้ เป็นการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘ ซึ่งมีการโอนลดงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓.ระเบียบ/ข้อกำหนด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อ ๓๒ ภายใต้อำนาจข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุม งบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้...

๔.ข้อพิจารณา...

๔.ข้อพิจารณา

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินงาน และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรนำเสนอผู้บริหารพิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘ เพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการอนุมัติงบประมาณในระบบ e-LAAS และเห็นควรนำเสนอขออนุมัติให้กองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวปภาวดี ศักดิ์วงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เรียน ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |

เรื่องโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรโอนเงินจากงบไม่ก่อหนี้ผูกพัน
งบโอนงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘

(นางพัชรี ศิสมิท)
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ
๒๖ ก.ย. ๖๘

เรียน ปลัดเทศบาล / นายกฯ

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อพิจารณาการขอโอน

(นายเชษฐาธิ์ สุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒๖ ก.ย. ๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง
- เพื่อไม่ก่อหนี้ผูกพัน
งานคลังที่ควรโอนได้ควรตรวจสอบ
งบการเงินให้เรียบร้อยก่อนโอน
งบมาเพื่อขอโอนให้กองยุทธศาสตร์

ข. ๓๓๓

(นายพนทวิชัย แก้วทนาม)

เรียน ปลัดเทศบาล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
26 ก.ย. 2568

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ เพื่อโปรดอนุมัติ

26 ก.ย. 2568

๐๑

(นางเอื้องพร สายสุด)

ผู้อำนวยการกองคลัง
26 ก.ย. 2568

(นายสุทิศ ไชยรัตน์)
รองปลัดเทศบาล

๐๓ ก.ย.

(นายสายยันต์ ภิรมย์กิจ)
ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม
26 ก.ย. 2568

- ☒ ทราบ
☒ อนุมัติ

๒๖ ก.ย.

(นายภาดิน ตีระพงศ์ไพบุลย์)

นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

26 ก.ย. 2568

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๘

อาศัยอำนาจอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น โอนเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒. กองการเจ้าหน้าที่ โอนลด จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๔๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด
๓๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕๘๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒. กองการเจ้าหน้าที่ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรฯ

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการคัดเลือกพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง
ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๗๐๕,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท
