



ประกาศเทศบาลเมืองมหาสารคาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

ตามที่เทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เนื่องจากบางส่วนราชการ มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอ สามารถดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ , ๓๒ และข้อ ๓๓ ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยโอนลดงบประมาณ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสงวน ป้อมมะรัง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

อาศัยอำนาจอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น โอนเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

สำนักปลัดเทศบาล โอนลด จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๖๕๖,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๕๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๕๐,๐๐๐ บาท ✓

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....
- 6 พ.ย. 2568

เทศบาลเมืองมหาสารคาม อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		656,000.00	623,550.00	250,000.00 (-)	373,550.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		55,000.00	49,988.12	250,000.00 (+)	299,988.12	งบประมาณไม่เพียงพอ (สำนักปลัดเทศบาล)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....คำจก ปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อใช้เงินงบประมณ เพื่อพอ 9 มาตรการในการลด 5 ประเด็นการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บังคับการตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีดำเนินการของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสุดาวรรณ จิตรสม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง.....

วันที่.....3 เดือน.....พ.ย. พ.ศ.....2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

.....

(ลงชื่อ).....
.....
.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

(นางเอี่ยมพร สายสุด)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- 3 พ.ย. 2568

(ลงชื่อ).....
.....
.....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....

(นายอุทิศ ไพจิตรโยธ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

3

พ.ศ.

๖๘

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสงวน ป้อมมะรัง)

(.....รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4 พ.ย. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ โทร. ๑๐๕

ที่ มค ๕๒๐๐๓.๒/๘๖๐

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑.เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลเมืองมหาสารคามได้อนุมัติให้สำนักปลัดเทศบาลโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท ตามบันทึกข้อความที่ มค ๕๒๐๐๑.๑/๑๔๗๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ฝ่ายงบประมาณ ได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑. ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่งบประมาณและผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว จึงดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) สรุปการโอนเงินงบประมาณฯ ในครั้งนี้เป็นการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ซึ่งมีการโอนลดงบประมาณ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓.ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุมงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้...

๔.ข้อพิจารณา...

๔.ข้อพิจารณา

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินงาน และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรนำเสนอผู้บริหารพิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการอนุมัติงบประมาณในระบบ New e-LAAS และเห็นควรนำเสนอบันทึกข้อความฉบับนี้ให้กองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

✓

(นางสาวปภาวดี ศักดิ์วงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เรียน ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

ในกรณีโอนเงินไปกองคลัง
เพื่อโอนงบประมาณ ครึ่ง ๒/๒๕๖๙



(นางพัชรี ดิสนิท)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

๑ ๑๑.๑.๖๘

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อกำหนดข้อสั่งการ



(นางเพ็ญนีย์ สุคำภา)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑ H-C ๖๖๖

เรียน ปลัดเทศบาล

☐ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เพื่อโปรดอนุมัติ



(นางเอี่ยมพร สายสุต)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ๓ พ.ย. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรี

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ ควรดำเนินการตามเสนอ

- ๑๑๕๐-๖๖๖



(นายอุทัย ไทจิตรโยธ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

☐ ทราบ

☒ อนุมัติ



(นายสงวน ป้อมมะรัง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

๑ พ.ย. ๒๕๖๘

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

อาศัยอำนาจอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น โอนเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

สำนักปลัดเทศบาล โอนลด จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๖๕๖,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๕๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๕๐,๐๐๐ บาท ✓
