



ประกาศเทศบาลเมืองมหาสารคาม  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙

ตามที่เทศบาลเมืองมหาสารคาม ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เนื่องจากบางส่วนราชการ มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณ เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอ สามารถดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ , ๓๒ และ ข้อ ๓๓ ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยโอนลดงบประมาณ จำนวน ๘๕๔,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๗๐๔,๐๐๐ บาท และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

(นายภาศิน ตีระพงศ์ไพบุลย์)  
นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙

อาศัยอำนาจอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น โอนเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๘๕๔,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

**โอนลด จำนวน ๘๕๔,๐๐๐ บาท**

**๑.สำนักช่าง โอนลด จำนวนเงิน ๔๘๔,๐๐๐ บาท**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐,๙๐๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๑,๑๑๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๘๔,๐๐๐ บาท

**๒.กองการเจ้าหน้าที่ โอนลด จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔,๔๗๔,๕๐๐ บาท ขอโอนลด ๗๑,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

- ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท
- โครงการปฐมนิเทศพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างที่บรรจุและแต่งตั้งใหม่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๘,๐๐๐ บาท

**๓.กองการศึกษา โอนลด จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและการจัดประกวดกิจกรรมของศูนย์เยาวชนเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๔. กองสวัสดิการสังคม โอนลด จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน  
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรฯ  
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ ๓,๔๐๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด  
๑๕๐,๐๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม จำนวน ๗๐๔,๐๐๐ บาท**

**๑. สำนักช่าง โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๘๔,๐๐๐ บาท**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง  
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
- โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๒,๐๗๓,๖๐๐ บาท  
ขอโอนเพิ่ม ๑๑๖,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ

- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๓,๓๔๘,๐๐๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม ๑๖๘,๐๐๐ บาท

**๒. กองคลัง โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๓. กองการศึกษา โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๔. กองการเจ้าหน้าที่ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท

**ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

**กองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการอาหารปลอดภัย เพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานราก (กองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อใช้จ่ายในโครงการอาหารปลอดภัยเพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานราก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ค่าสื่ออุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เทศบาลเมืองมหาสารคาม ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๓๕๐ ลำดับที่ ๕

\*\*\*\*\*

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

เทศบาลเมืองมหาสารคาม อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		10,906,000.00	7,828,960.00	50,000.00 (-)	7,778,960.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	20,000.00	9,300.00	50,000.00 (+)	59,300.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		300,000.00	268,080.00	30,000.00 (-)	238,080.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	20,000.00	59,300.00	30,000.00 (+)	89,300.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	100,000.00	100,000.00	20,000.00 (-)	80,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	20,000.00	89,300.00	20,000.00 (+)	109,300.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน เทศบาลเมือง มหาสารคาม (สำนักช่าง)	1,116,000.00	781,200.00	116,000.00 (-)	665,200.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน เทศบาลเมือง มหาสารคาม (สำนักช่าง)	2,073,600.00	1,173,510.00	116,000.00 (+)	1,289,510.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน เทศบาลเมือง มหาสารคาม (สำนักช่าง)	1,116,000.00	665,200.00	100,000.00 (-)	565,200.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		500,000.00	50,311.45	100,000.00 (+)	150,311.45	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน เทศบาลเมือง มหาสารคาม (สำนักช่าง)	1,116,000.00	565,200.00	168,000.00 (-)	397,200.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	โครงการจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน เทศบาลเมือง มหาสารคาม (สำนักช่าง)	3,348,000.00	1,701,900.00	168,000.00 (+)	1,869,900.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		15,942,200.00	10,738,889.80	40,000.00 (-)	10,698,889.80	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		210,000.00	193,720.00	40,000.00 (+)	233,720.00	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		15,942,200.00	10,698,889.80	10,000.00 (-)	10,688,889.80	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	110,000.00	78,960.00	10,000.00 (+)	88,960.00	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		15,942,200.00	10,688,889.80	20,000.00 (-)	10,668,889.80	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	530,000.00	353,400.00	20,000.00 (+)	373,400.00	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		15,942,200.00	10,668,889.80	1,000.00 (-)	10,667,889.80	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	490,000.00	277,186.16	1,000.00 (+)	278,186.16	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ปฐมนิเทศ พนักงาน/ พนักงานจ้างที่ บรรจุแต่งตั้งใหม่ (กองการ เจ้าหน้าที่)	20,000.00	8,503.00	8,000.00 (-)	503.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	490,000.00	278,186.16	8,000.00 (+)	286,186.16	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ใน องค์กร (กองการ เจ้าหน้าที่)	30,000.00	11,590.00	1,000.00 (-)	10,590.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	490,000.00	286,186.16	1,000.00 (+)	287,186.16	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ใน องค์กร (กองการ เจ้าหน้าที่)	30,000.00	10,590.00	10,000.00 (-)	590.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	630,000.00	302,733.64	10,000.00 (+)	312,733.64	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		1,362,000.00	953,000.00	30,000.00 (-)	923,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	630,000.00	312,733.64	30,000.00 (+)	342,733.64	งบประมาณไม่เพียงพอ (กองการเจ้าหน้าที่)
แผนงานการ ศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาและ การจัดประกวด กิจกรรมของ ศูนย์เยาวชน เทศบาลเมือง มหาสารคาม (กองการศึกษา)	200,000.00	200,000.00	100,000.00 (-)	100,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน กีฬาเทศบาล สัมพันธ์ (กอง การศึกษา)	200,000.00	200,000.00	100,000.00 (+)	300,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน คณะกรรมการ ชุมชน (กอง สวัสดิการสังคม)	3,405,000.00	2,099,750.00	150,000.00 (-)	1,949,750.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอาหาร ปลอดภัย เพื่อยก ระดับเศรษฐกิจ ฐานราก (กอง สวัสดิการสังคม)	0.00	0.00	150,000.00 (+)	150,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน คัสสิคช่าง .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้มีงบประมาณ เนื้อหา ทบทวนใบแจ้ง - คค ภารกิจงาน เป้าหมายบริบทของประเภทไปป์ประสิทธิ์ภาพ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คัสสิคช่าง .....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรงงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อ 26 .....

(ลงชื่อ) [Signature] .....

( นายชนาธิป อมรพันธุ์ ) .....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักช่าง .....

วันที่ 18 เดือน ก.พ. 2569 พ.ศ. ....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้มีงบประมาณ เนื้อหา ทบทวนใบแจ้ง

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คัสสิคช่าง .....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรงงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อ 26 .....

(ลงชื่อ) [Signature] .....

( นายนำโชค ใจทาน ) .....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ .....

วันที่ 18 เดือน ก.พ. 2569 พ.ศ. ....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อปรับวงงบประมาณ เพื่อขอโอนงบค่าเช่ารถ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับบริหาร

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบวิธีปฏิบัติราชการของส่วนราชการ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(นายวุฒิชัย แก่นโมก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....เดือน 18 ปี.พ. 2569

พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อจ่ายเบี้ยรถเมล์ฟรีให้รถเมล์ประจำทางสาย ๓๓๓

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับบริหาร

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบวิธีปฏิบัติราชการของส่วนราชการ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....

(พ.อ.ดร.กฤษ ทรัพย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน 18 ปี.พ. 2569

พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กมลฉวี .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินงาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับทราบพร้อมลง

ตามระเบียบ..... คณะกรรมการทบทวนข้อบัญญัติของ อบก. พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(นางเอี่ยมพร สายสุด)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน..... 18 ก.พ. 2569.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... [Signature]

(ลงชื่อ)..... [Signature]

(นางเอี่ยมพร สายสุด)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน..... 18 ก.พ. 2569.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....  
.....  
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
.....  
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(.....  
(นายเจตนิพิฐ หล้าประเสริฐ)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

วันที่.....เดือน.....18 ก.พ. 2569.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....  
(นายภาคิน ดิระพงศ์ไพบูลย์)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

วันที่.....เดือน.....18 ก.พ. 2569.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักข่าว.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ).....25.....  
(.....).....  
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาราชการแทน.....  
วันที่.....เดือน.....18 ก.พ. 2569.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ).....-.....  
(.....).....  
ตำแหน่ง.....-.....  
วันที่.....เดือน.....-.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ โทร. ๑๐๕

ที่ มค ๕๒๐๐๗.๒/๑๕๑

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

### ๑.เรื่องเดิม

ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยโอนลดงบประมาณ จำนวน ๘๕๔,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๗๐๔,๐๐๐ บาท และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท นั้น มีส่วนราชการดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักช่าง ได้รับอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๔๘๔,๐๐๐ บาท ตามบันทึกข้อความ ที่ มค ๕๒๐๐๕.๑/๑๕๔ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

๑.๒ กองการเจ้าหน้าที่ ได้รับอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ตามบันทึกข้อความ ที่ มค ๕๒๐๒๙.๑/๑๑๙ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ นั้น

๑.๓ กองการศึกษา ได้รับอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามบันทึกข้อความ ที่ มค ๕๒๐๐๘.๑/๔๙๗ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ นั้น

๑.๔ กองสวัสดิการสังคม ได้รับอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ตามบันทึกข้อความ ที่ มค ๕๒๐๑๑.๑/๑๘๒ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ นั้น

### ๒.ข้อเท็จจริง

ฝ่ายงบประมาณ ได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารตามข้อ ๑. ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่งบประมาณและผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว จึงดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) สรุปการโอนเงินงบประมาณฯ ในครั้งนี้เป็นการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙ ซึ่งมีการโอนลดงบประมาณ จำนวน ๘๕๔,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๗๐๔,๐๐๐ บาท และตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ

### ๓.ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุม  
งบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง  
หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือ และให้มีอำนาจหน้าที่  
ดังต่อไปนี้...

#### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรนำเสนอผู้บริหารพิจารณาการ  
โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙ เพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ดำเนินการอนุมัติงบประมาณในระบบ New e-LAAS และเห็นควรนำเสนอส่งบันทึกข้อความฉบับนี้ให้กองคลัง  
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวปารวี ศักดิ์วิงษ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เรียน ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรให้โอนเงินไปดำเนินการ  
อนุมัติงบประมาทงบฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙



(นางพัชรี ดีสนิท)

หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

18 ก.พ. ๖๙

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- ให้หตกรทำในเขตพื้นที่  
๐๔๐๓๓



(นางเพ็ญณี สุคำภา)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

18 ก.พ. ๖๙

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อโปรดอนุมัติ



(นางเอี่ยมพร สายสุต)

ผู้อำนวยการกองคลัง

18 ก.พ. 2569

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรอนุมัติ

เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นายเจตนิพิฐ หล้าประเสริฐ)

ปลัดเทศบาลเมืองมหาสารคาม

18 ก.พ. 2569

ทราบ  
 อนุมัติ



(นายภาดิน ดิระพงศ์ไพบุลย์)

นายกเทศมนตรีเมืองมหาสารคาม

18 ก.พ. 2569

การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙

อาศัยอำนาจอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น โอนเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๘๕๔,๐๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

**โอนลด จำนวน ๘๕๔,๐๐๐ บาท**

**๑.สำนักช่าง โอนลด จำนวนเงิน ๔๘๔,๐๐๐ บาท**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐,๙๐๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐/บาท

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

- ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๑,๑๑๖,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๘๔,๐๐๐ บาท

**๒.กองการเจ้าหน้าที่ โอนลด จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔,๔๗๔,๕๐๐ บาท ขอโอนลด ๗๑,๐๐๐/บาท

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

- ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐/บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท
- โครงการปฐมนิเทศพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างที่บรรจุและแต่งตั้งใหม่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๘,๐๐๐ บาท

**๓.กองการศึกษา โอนลด จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและการจัดประกวดกิจกรรมของศูนย์เยาวชนเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๔. กองสวัสดิการสังคม โอนลด จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน  
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรฯ  
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน (กองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ ๓,๔๐๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด  
๑๕๐,๐๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม จำนวน ๗๐๔,๐๐๐ บาท**

**๑. สำนักช่าง โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๘๔,๐๐๐ บาท**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง  
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
- โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๒,๐๗๓,๖๐๐ บาท  
ขอโอนเพิ่ม ๑๑๖,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ

- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเทศบาลเมืองมหาสารคาม ตั้งไว้ ๓,๓๔๘,๐๐๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม ๑๖๘,๐๐๐ บาท

**๒. กองคลัง โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๓. กองการศึกษา โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลสัมพันธ์ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**๔. กองการเจ้าหน้าที่ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท

### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายฯ

- โครงการอาหารปลอดภัย เพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานราก (กองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้

๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อใช้จ่ายในโครงการอาหารปลอดภัยเพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานราก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ค่าสื่ออุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เทศบาลเมืองมหาสารคาม ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ หน้า ๓๕๐ ลำดับที่ ๕

\*\*\*\*\*